



GES PROJELERİ ÇEVRE POLİTİKASI

1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

Bu politika, Tosalı Holding ve bağılı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında çevresel etkilerin önlenmesi, azaltılması ve kaynakların sürdürülebilir şekilde kullanılmasının sağlanması ilkesini benimsemeyi amaçlamaktadır. Politika; inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dahil olmak üzere proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında uygulanacak şekilde geliştirilmiştir.

2. Yasal ve Kurumsal Çerçeve

Bu politika, Türkiye Cumhuriyeti'nin çevre mevzuatı ile Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Performans Standartları'na, özellikle PS1 (Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi) ve PS3 (Kaynak Verimliliği ve Kirliliğin Önlenmesi) standartlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

3. Temel Taahhütlerimiz

Tosalı olarak aşağıdaki çevre ilkelerine bağılı kalmayı taahhüt ederiz:

- Proje faaliyetlerinden kaynaklanan hava, su, toprak, gürültü ve tehlikeli/tehlikesiz atık kirliliğini önlemek, azaltmak ve kontrol altına almak.
- Sürdürülebilirlik hedeflerimiz doğrultusunda çevresel performansın izlenmesi, ölçülmesi ve denetlenmesi için hedefler belirlemek; bu hedeflere etkin planlama yoluyla ulaşmak.
- Çevresel etkilerimizi en aza indirmek amacıyla performans göstergeleri oluşturmak — özellikle emisyon azaltım hedefleri belirlemek — ve bu hedefleri sürdürülebilirlik stratejimiz, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ve yerel planlama çerçeveleriyle uyumlu hale getirmek; çevresel etkilerimizi yılda en az bir kez ölçmek ve kamuoyu ile paylaşmak.
- Çevrenin korunması, doğal kaynak kullanımının azaltılması ve çevre politikalarımıza uyum konularında çalışanlarımıza ve tüm ilgili paydaşlara farkındalık artırıcı etkinlikler, eğitimler ve seminerler düzenlemek.
- Sıfır Atık yaklaşımıyla atıkları kaynağında azaltmak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve tehlikeli atıkların güvenli yönetimini sağlamak.
- Faaliyet alanlarımızda ekosistemlerin, habitatların ve biyolojik çeşitliliğin korunması ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında sera gazı emisyonlarının izlenmesi ve azaltılmasına yönelik önlemler almak.
- Çevresel izleme programlarını uygulamak, potansiyel etkileri düzenli olarak gözden geçirmek ve gerekli düzeltici faaliyetleri zamanında gerçekleştirerek sürekli iyileştirmeyi sağlamak.



- Tüm çalışanlarımızı ve yüklenicilerimizi çevre konularında eğitmek, farkındalıklarını artırmak ve çevreye duyarlı bir çalışma kültürü oluşturmak.
- Yerel topluluklar ve paydaşlarla şeffaf iletişim kurmak, çevreyle ilgili geri bildirim ve şikayetleri etkin biçimde değerlendirmek.
- Tedarikçi seçimi ve satın alma süreçlerinde çevresel etkileri dikkate almak, tedarikçilerimizi çevresel ayak izlerini azaltmaları yönünde teşvik etmek ve bu kapsamda sürdürülebilir tedarik zinciri uygulamaları yürütmek.
- Önemli çevresel yönleri olan ürün ve hizmetlerin, yaşam döngüsü ilkesi doğrultusunda çevre gerekliliklerini karşılayıp karşılamadığını belirlemek.
- Avrupa Yeşil Mutabakatı hedefleriyle uyumlu olarak çevre politikamızı güncellemek ve çevresel sorumluluğun tüm paydaşlar tarafından benimsenmesini sağlamak.
- Şirketimiz çevresel etkilerini düzenli olarak izlemeyi, performansını nesnel göstergelerle değerlendirmeyi ve ulusal ile uluslararası standartlara uygun şekilde raporlamayı taahhüt eder. Bu doğrultuda çevresel faaliyetlerimiz, yasal yükümlülükler ve gönüllü raporlama çerçeveleri kapsamında ilgili paydaşlarla periyodik olarak paylaşılır.

4. Uygulama ve Sorumluluk

Bu politikanın uygulanmasından Proje Yönetimi, Çevre Mühendisi/Uzmanı ve tüm alt yükleniciler sorumludur. Politikanın yürütülmesi, Çevre ve Sosyal Yönetim Planı (ESMP) ve alt planları ile desteklenecektir.

5. Gözden Geçirme ve Süreklilik

Politika, yılda en az bir kez veya gerekli görüldüğünde (örneğin yasal değişiklikler veya önemli çevresel olaylar meydana geldiğinde) gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "MYE", is written below the printed name of the General Manager.



GES PROJELERİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

Bu politika, Tosyalı Holding ve bağlı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosyalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında görev alan tüm çalışanların, alt yüklenicilerin, ziyaretçilerin ve diğer ilgili tarafların iş sağlığı ve güvenliğinin korunmasını amaçlamaktadır. Politika; inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dahil olmak üzere proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında uygulanacak şekilde geliştirilmiştir.

2. Yasal ve Kurumsal Çerçeve

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) politikamız, Türkiye Cumhuriyeti'nin İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun olarak ve IFC Performans Standartları'ndan PS2 (İşgücü ve Çalışma Koşulları) ile PS4 (Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti) çerçevesinde hazırlanmıştır. Ayrıca, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi prensipleri de dikkate alınmıştır.

3. Temel Taahhütlerimiz

Tosyalı olarak, GES projeleri kapsamında aşağıdaki İş Sağlığı ve Güvenliği ilkelerine bağlı kalmayı taahhüt ederiz:

- İş kazalarının sıfırlanmasını hedefleyerek düzeltici ve önleyici faaliyetler yürütmek,
- Yüklenici ve tedarikçilerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği politikalarımıza uyumunu sürekli izlemek,
- Yönetimimizin desteğiyle sektörel ve küresel gelişmeleri takip ederek İSG performansımızı sürekli iyileştirmek,
- Tüm çalışanlara uygun kişisel koruyucu donanım (KKD) sağlamak ve doğru kullanımını denetlemek,
- Acil durum hazırlık ve müdahale planları geliştirmek ve bunların etkinliğini düzenli tatbikatlarla test etmek,
- Sahada çalışan herkesin İSG farkındalığını eğitimler, toolbox konuşmaları ve görsel bilgilendirmeler yoluyla artırmak,
- Tüm alt yüklenici ve üçüncü tarafların İSG politikalarımıza uymasını sağlamak ve performanslarını düzenli olarak denetlemek,
- İş sağlığı ve güvenliği performansını düzenli olarak izlemek, ölçmek, raporlamak ve gerekli iyileştirme aksiyonlarını almak,
- Çalışanlar (alt yükleniciler, misafirler ve yerel topluluklar dahil) için iş sağlığı ve güvenliği konusunda farkındalık eğitimleri ve seminerler düzenlemek,



- Çalışanlar ve çalışan temsilcileriyle birlikte potansiyel tehlike ve riskleri önceden belirleyerek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak
- İş sağlığı ve güvenliği kültürünü bir yaşam biçimi olarak benimsetmek,
- İSG ile ilgili tüm olayların, kazaların ve ramak kala vakalarının şeffaf biçimde raporlanmasını ve analiz edilmesini sağlamak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini sürekli olarak geliştirmek.

4. Uygulama ve Sorumluluk

İş Sağlığı ve Güvenliği politikasının uygulanmasından Proje Müdürü, İSG Uzmanı, Şantiye Şefleri, Alt Yükleniciler ve tüm çalışanlar sorumludur.

Politikanın günlük uygulaması, İş Sağlığı ve Güvenliği Planı, Risk Değerlendirmeleri, prosedürler ve talimatlarla desteklenecektir.

5. Gözden Geçirme ve Süreklilik

Politika, yılda en az bir kez veya sahada meydana gelen ciddi bir kaza, olay ya da mevzuat değişikliği durumunda gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "MYE", is written over the printed name of Muhammed Yaşar ESEN.



GES PROJELERİ SOSYAL ETKİ VE KAPSAYICILIK POLİTİKASI

1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

Bu politika, Tosyalı Holding ve bağılı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosyalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında, yerel topluluklar üzerindeki sosyal etkilerin sorumlu bir şekilde yönetilmesini, sosyal faydaların en üst düzeye çıkarılmasını ve insan haklarına saygılı bir proje ortamının oluşturulmasını amaçlamaktadır.

Politika; inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dahil olmak üzere proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında uygulanacak şekilde geliştirilmiştir.

2. Yasal ve Kurumsal Çerçeve

Bu politika, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına ve Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Performans Standartları'na, özellikle PS1 (Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi), PS2 (İşgücü ve Çalışma Koşulları) ve PS5 (Arazi Edinimi ve İstemsiz Yeniden Yerleşim) standartlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

3. Temel Taahhütlerimiz

Tosyalı olarak, GES projeleri kapsamında aşağıdaki sosyal ilkeleri benimsemeyi ve uygulamayı taahhüt ederiz:

İnsan Haklarına Saygı ve Sosyal Sorumluluk

- Yerel toplulukların kültürel değerlerine, geçim kaynaklarına ve yaşam biçimlerine saygı gösteririz.
- Zorunlu yeniden yerleşim veya geçim kaybı durumlarında, IFC PS5'e uygun şekilde gönüllülük, adalet ve tazminat esasına dayalı bir süreç yürütürüz.

Eşitlik, Kapsayıcılık ve Ayrımcılığın Önlenmesi

- Cinsiyet, yaş, engellilik, etnik köken veya sosyal statü farkı gözetmeksizin herkes için eşit muameleyi garanti ederiz.
- Kadınların, gençlerin, yaşlıların, yerel toplulukların (örneğin Yörükler) ve diğer kırılgan grupların karar alma süreçlerine katılımını teşvik ederiz.
- Proje kapsamında işe alım, ücretlendirme, terfi ve görev dağılımı süreçlerinde ayrımcılık yapılmamasını sağlarız.

Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Tacizle (GBVH) Mücadele

- Kadınlar, kız çocukları ve tüm çalışanlar için güvenli bir çalışma ve etkileşim ortamı yaratmak en öncelikli hedefimizdir.
- Cinsel taciz, zorbalık, istenmeyen cinsel davranışlar, psikolojik baskı ve güç istismarını içeren tüm şiddet türlerine karşı sıfır tolerans politikası uygulanır.
- Tüm çalışanlar ve yükleniciler için bir Davranış Kuralları (Code of Conduct) oluşturulmuş olup, GBVH farkındalık eğitimleri ve etik taahhütlerle desteklenmektedir.



- Şikayet mekanizması, GBVH vakalarına özel olarak uyarlanmış, mağdur odaklı ve gizlilik esasına dayalı bir prosedür içermektedir.

Paydaş Katılımı ve Bilgiye Erişim

- Projeden etkilenme potansiyeli bulunan birey ve topluluklara doğru, zamanında ve anlaşılır bilgi sağlanır.
- Katılımcı bir yaklaşım benimsenir; topluluklardan gelen geri bildirimler şeffaf ve sistematik biçimde değerlendirilir.
- Özellikle kırılgan gruplardan gelen tüm şikayetler gizlilik esasına göre ve çözüm odaklı bir yaklaşımla ele alınır.

4. Uygulama ve Sorumluluk

Bu politikanın uygulanmasından proje sosyal uzmanı, topluluk ilişkileri sorumlusu (CLO), insan kaynakları personeli, alt yükleniciler ve proje yönetimi sorumludur.

Politikanın yürütülmesi; Paydaş Katılım Planı (SEP), Geçim Kaynaklarını Geri Kazanım Planı (LRP), GBVH Prosedürü, Davranış Kuralları (Code of Conduct) ve Şikayet Mekanizması gibi ilgili yönetim dokümanları ile desteklenmektedir.

5. Gözden Geçirme ve Güncelleme

Politika, yılda en az bir kez veya sahada belirlenen sosyal risklerdeki değişiklikler, şikayet eğilimleri ya da denetim sonuçları doğrultusunda gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "MYE", is written over the printed name of Muhammed Yaşar ESEN.



GES PROJELERİ GÜVENLİK PERSONELİ POLİTİKASI

1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

Bu politika, Tosalı Holding ve bağılı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında görev yapan veya görevlendirilecek tüm güvenlik personelinin faaliyetlerini düzenlemeyi; yerel toplulukların haklarına ve güvenliğine saygılı, insan hakları ilkelerine uygun bir güvenlik ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır. Politika; inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dahil olmak üzere proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında uygulanacak şekilde geliştirilmiştir.

2. Yasal ve Kurumsal Çerçeve

Bu politika, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuata; ayrıca IFC Performans Standardı 4 (Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti), PS2 (İşgücü ve Çalışma Koşulları) ve Güvenlik ve İnsan Hakları Gönüllü İlkeleri (Voluntary Principles on Security and Human Rights) çerçevesinde hazırlanmıştır.

3. Temel İlkelerimiz

Tosalı olarak güvenlik uygulamalarımızda aşağıdaki ilkelere bağılı kalırız:

İnsan Haklarına Saygı

- Güvenlik personeli, görevlerinin her aşamasında yerel toplulukların onuruna, haklarına ve mahremiyetine saygı gösterecektir.
- Kadınlara, çocuklara, yaşlılara veya diğerkırılğan gruplara yönelik her türlü ayrımcılık veya kötü muamele kesinlikle yasaktır.

Güvenlik Personelinin Eğitimi ve Farkındalığı

Tüm güvenlik personeli, görevlendirilmeden önce ve periyodik olarak aşağıdaki konularda eğitim alacaktır:

- İnsan hakları ve davranış kuralları,
 - Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Taciz (GBVH) farkındalığı,
 - Güç kullanımında orantılılık ilkesi,
 - Paydaşlarla saygılı iletişim,
 - Acil durumlarda yetki sınırları ve prosedürler.
- Uygun eğitim ve onay almayan hiçbir kişi sahada güvenlik görevi yapamaz.



Davranış Kuralları

- Tüm güvenlik personeli, etik davranış ve sorumluluklarını belirleyen Güvenlik Personeli Davranış Kuralları (Security Personnel Code of Conduct) belgesini imzalamakla yükümlüdür.
- Uyumsuzluk durumlarında disiplin yaptırımları uygulanacak, gerekirse personel sahadan uzaklaştırılacaktır.

Şikayet ve İzleme Mekanizması

- Güvenlik personelinin davranışlarına veya eylemlerine ilişkin tüm şikayetler, Şikayet Mekanizması kapsamında gizlilik esasına göre ele alınacaktır.
- Şikayetler düzenli olarak analiz edilir ve gerekli görülmesi halinde güvenlik protokolleri revize edilir.

Kamu Güvenlik Güçleriyle Koordinasyon

- Proje kapsamında kamu güvenlik güçlerinin devreye girmesi durumunda, iş birliği süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülecektir.
- Kamu güvenlik güçleri üzerinde doğrudan kontrol bulunmamakla birlikte, insan hakları standartlarına uygun hareket etmeleri beklenir ve bu yönde teşvik edilir.

4. Uygulama ve Sorumluluk

Bu politikanın uygulanmasından Proje Yönetimi, Güvenlik Birimi Sorumlusu, İnsan Kaynakları, Topluluk İlişkileri Görevlileri (CLO) ve güvenlik alt yüklenici firmaları sorumludur.

5. Gözden Geçirme ve Raporlama

Politika, yılda en az bir kez veya sahada güvenlikle ilgili bir olay meydana geldiğinde güncellenecektir.

Güvenlik uygulamaları düzenli olarak izlenecek ve ESG denetimleri (Çevresel, Sosyal ve Yönetişim denetimleri) kapsamında raporlanacaktır.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Muhammed Yaşar ESEN", is written over the printed name of the General Manager.



GES PROJELERİ KAYNAK VERİMLİLİĞİ VE KİRLİLİĞİN ÖNLENMESİ POLİTİKASI

1. Politika Beyanı

Tosyalı Holding ve bağılı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosyalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında; çevresel etkilerin en aza indirilmesi ve doğal kaynakların verimli kullanımının teşvik edilmesi taahhüt edilmektedir. Bu politika, proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında — inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dönemleri dahil olmak üzere — uygulanmak üzere geliştirilmiştir.

2. Amaç

Bu politikanın amacı:

- GES projelerinin inşaat sürecinde kaynakların verimli kullanımını sağlamak ve çevresel riskleri kontrol altına almak,
- IFC Performans Standardı 3 (Kaynak Verimliliği ve Kirliliğin Önlenmesi) ile yürürlükteki ulusal çevre mevzuatına tam uyumu sağlamak,
- Tedarikçiler, yükleniciler ve saha personeli arasında çevresel sorumluluk bilincini artırmaktır.

3. Kapsam

Bu politika, Tosyalı Holding ve bağılı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosyalı Demir Çelik) ait tüm GES projelerinde yürütülen inşaat ve işletme ve kapatma faaliyetlerini kapsar. Politika; alt yükleniciler, yükleniciler, saha personeli ve şirket adına hizmet sunan tüm tedarikçileri kapsamaktadır.

4. Temel Taahhütler

4.1 Enerji Verimliliği ve Emisyonların Azaltılması

- Şantiye operasyonlarında enerji tüketimi düzenli olarak izlenecek ve en aza indirilecektir.
- Yakıt verimli, bakımlı ve düşük emisyonlu makine ve araçlar kullanılacaktır.
- Sera gazı (GHG) emisyonlarının azaltılmasına yönelik uygulanabilir önlemler belirlenecek ve hayata geçirilecektir.

4.2 Su Verimliliği

- Su kullanımı (özellikle tankerle taşınan sular dahil) kontrol edilecek ve izlenecektir.
- Uygun durumlarda gri su veya yağmur suyu kullanımı teşvik edilecektir.
- Arıtılmamış atık suyun çevreye deşarj edilmesine kesinlikle izin verilmeyecektir.



4.3 Malzeme ve Kaynak Yönetimi

- Malzeme israfı önlenecek ve stok yönetimi etkin biçimde yürütülecektir.
- Uygun durumlarda malzemelerin yeniden kullanımı veya geri dönüşümü sağlanacaktır.
- Sahada malzeme kayıpları ve israf düzenli olarak izlenecek ve azaltılacaktır.

4.4 Kirliliğin Önlenmesi ve Atık Yönetimi

- Hafriyat atıkları, evsel atıklar, tehlikeli atıklar ve ambalaj atıkları uygun şekilde ayrılacak ve yönetilecektir.
- Tehlikeli maddeler (örneğin yakıt, yağ) belirlenmiş ve kontrollü alanlarda depolanacaktır.
- Gürültü, toz ve ışık kirliliği uygun saha planlaması ve operasyonel önlemlerle en aza indirilecektir.

4.5 Personel Farkındalığı ve Uygulama

- Tüm saha personeline düzenli olarak çevre ve atık yönetimi eğitimleri verilecektir.
- Alt yüklenicilerin, Tosyalı'nın çevresel ve kaynak verimliliği taahhütlerine tam uyum sağlaması zorunludur.
- Uygulamalar haftalık ve aylık çevre denetimleriyle izlenecektir.

5. Uygulama ve İzleme

- Enerji, su ve atık göstergelerine ilişkin çevresel kayıtlar düzenli olarak tutulacaktır.
- Saha denetimleri ve iç tetkikler periyodik olarak gerçekleştirilecektir.
- Uygunsuzluk durumlarında düzeltici ve önleyici faaliyetler uygulanacaktır.
- Mevzuat gereği zorunlu hallerde ilgili kamu otoritelerine raporlama yapılacaktır.

6. Gözden Geçirme ve Hesap Verebilirlik

Bu politika, Tosyalı Holding ve bağlı iştiraklerine ait tüm GES projelerinde yılda en az bir kez gözden geçirilecek ve gerekli durumlarda güncellenecektir. Politikanın uygulanması, her bir projenin Çevre ve Sosyal Departmanı, Proje Yönetim Ekibi ve Saha Yönetimi Temsilcileri tarafından ortaklaşa yürütülecektir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name of the signatory, Muhammed Yaşar ESEN.

	GES PROJELERİ İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doc. No:	P.01.06
		Doc.Date:	29.07.2025
		Rev. No/Date:	-
		Page No:	1 / 5

1. AMAÇ

Bu İnsan Kaynakları Politikası ("Politika"), Tosyalı Holding ve bağlı ortaklıklarının Güneş Enerjisi Santrali Projelerinde geçerli olan istihdam ve çalışma koşullarını düzenleyen ilke ve taahhütleri belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Bu Politika, Tosyalı Holding ve bağlı ortaklıklarının Güneş Enerjisi Santrali Projelerinde yer alan tüm çalışanlar, sözleşmeli personel, yükleniciler, alt yükleniciler ve tedarikçiler için geçerlidir.

Bu politika, şu ilkelere dayanmakta ancak bunlarla sınırlı kalmamaktadır:

Ulusal Mevzuat:

- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 7036 Sayılı İş Mahkemeleri Kanunu
- 6735 Sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu (Yabancı Çalışma İzinleri)
- Diğer ilgili iş ve sosyal güvenlik mevzuatı

Uluslararası Standartlar:

IFC Performans Standardı 2 (İş Gücü ve Çalışma Koşulları)

Aşağıdaki ILO Sözleşmeleri:

- No. 87: Sendika Kurma Özgürlüğü ve Örgütlenme Hakkının Korunması
- No. 98: Örgütlenme ve Toplu Pazarlık Hakkı
- No. 100: Eşit Ücret Sözleşmesi
- No. 105: Zorla Çalıştırmanın Kaldırılması
- No. 111: Ayrımcılık (İstihdam ve Meslek)
- No. 118: Eşit Muamele (Sosyal Güvenlik)
- No. 122: İstihdam Politikası Sözleşmesi
- No. 138: Asgari Yaş Sözleşmesi
- No. 182: En Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliği Sözleşmesi
- No. 158: İş Akdinin Feshi Sözleşmesi

Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri (UNGPs), özellikle aşağıdaki maddeler:

- İlke 17: İnsan haklarına özen yükümlülüğü (due diligence)
- İlke 18: Mevcut ve potansiyel insan hakları etkilerinin değerlendirilmesi

İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi (UDHR)

	GES PROJELERİ İNŞAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doc. No:	P.01.06
		Doc.Date:	29.07.2025
		Rev. No/Date:	-
		Page No:	2 / 5

Tosyalı Holding, tüm yüklenici, alt yüklenici ve tedarikçilerin benzer taahhütleri benimsemelerini ve bu Politika'ya uymalarını zorunlu kılar. Uygunluk; izleme, denetim ve gerektiğinde düzeltici önlemlerle sağlanacaktır.

3. TANIMLAR VE KISALTMALAR

- **HR:** İnsan Kaynakları
- **SGK:** Sosyal Güvenlik Kurumu
- **IFC:** Uluslararası Finans Kurumu
- **PS2:** Performans Standardı 2 – İş Gücü ve Çalışma Koşulları
- **WGM:** Çalışan Şikâyet Mekanizması
- **GES:** Güneş Enerjisi Santrali

4. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

Tosyalı Holding: İnsan Kaynakları Politikası'nın uygulanmasını ve izlenmesini sağlar, tüm paydaşların bu politikaya uygun hareket etmelerini temin eder.

Yükleniciler, Alt Yükleniciler ve Tedarikçiler: Tosyalı Holding'in İnsan Kaynakları Politikası'nı benimsemek ve çalışanlarına adil çalışma koşulları sağlamakla yükümlüdür.

Çalışanlar: Politikada belirtilen haklara saygı göstermek, sorumluluklarını yerine getirmek ve herhangi bir ihlali uygun şikâyet mekanizması yoluyla bildirmekle yükümlüdür.

5. UYGULAMA

5.1. Örgütlenme ve Toplu Pazarlık Özgürlüğü

- Tüm çalışanlar, diledikleri çalışma örgütüne, işçi konseyi veya temsilci kuruluşlara özgürce katılma hakkına sahiptir.
- Proje, yasal olarak tanınan işçi temsilcileriyle iyi niyetli müzakereler yürütmeyi taahhüt eder.
- Temsilcilere görevlerini etkin şekilde yapmaları için uygun imkânlar, yeterli zaman ve işyerine erişim sağlanacaktır.
- Hiçbir çalışan, sendika üyeliği veya kolektif faaliyete katılımı nedeniyle ayrımcılığa uğramayacak, misillemeye maruz kalmayacaktır.

5.2. Eşit Fırsat ve Ayrımcılık Yasağı

- Cinsiyet, etnik köken, din, siyasi görüş, yaş, cinsel yönelim, ırk, medeni durum, milliyet, engellilik ya da sendika üyeliğine dayalı ayrımcılık olmaksızın, eşit işe eşit ücret uygulanacaktır.
- İşe alım, terfi ve eğitim kararları sadece liyakat ve niteliklere göre verilecektir.
- İşyerinde taciz, istismar, yıldırma (mobbing) ve diğer her türlü ayrımcı davranışa karşı sıfır tolerans politikası uygulanacaktır.

	GES PROJELERİ İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doc. No:	P.01.06
		Doc.Date:	29.07.2025
		Rev. No/Date:	-
		Page No:	3 / 5

5.3. Zorla ve Çocuk İşçiliğinin Yasaklanması

- Hiçbir koşulda zorla, borç karşılığı veya zorunlu iş gücü çalıştırılmayacaktır.
- Borç karşılığı çalışma, insan kaçakçılığı, tehdit, maaş kesintisi, hareket özgürlüğünün kısıtlanması gibi uygulamalar kesinlikle yasaktır.
- Çalışanların kimlik belgeleri, pasaportları veya çalışma izinleri işveren veya yüklenici tarafından alıkonulamaz.
- Tüm çalışanlar, makul bir ihbar süresi vererek iş sözleşmesini gönüllü olarak feshedebilir.
- Çocuk işçiliği ile ilgili yaş sınırı Türk iş kanununa ve ILO 138 No'lu Sözleşmesine uygun olacaktır; 15 yaşın altındaki çocuklar kesinlikle çalıştırılmaz.
- 18 yaş altındaki bireyler, tehlikeli işlerde çalıştırılmaz (ILO 182).
- İşveren, işe alım öncesinde tüm çalışanların yaş ve kimlik bilgilerini doğrulamak zorundadır.

5.4. Sosyal Güvenlikte Eşitlik

- Tüm çalışanlar, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında sigortalanacak ve yasal sosyal güvenlik haklarından eşit şekilde faydalanacaktır.
- Bu haklar; sağlık sigortası, işsizlik yardımı, doğum-ebeveyn izni gibi hakları kapsar.
- Yabancı/mülteci işçiler de Türk mevzuatı ve ILO standartları çerçevesinde eşit sosyal güvenlik haklarına sahip olacaktır.

5.5. İş Güvencesi ve Fesih

- İstihdam, Türk İş Kanunu'na uygun yazılı iş sözleşmeleri ile yapılacaktır.
- Sözleşmeler; haklar, görevler, yan haklar ve fesih koşullarını açık şekilde belirtecektir.
- Fesih yasalara uygun şekilde yapılır, yasalar ile belirlenen tazminat ve diğer hakkeşiler kişilere ödenir .
- Tüm fesih kararları yazılı olarak bildirilir ve şeffaflık sağlanır.
- Fesih işlemleri; ayrımcılık, misilleme ya da belirli gruplara yönelik olmayacaktır.
- Toplu işten çıkarmalar öncesinde işçi temsilcileri ve yetkili mercilerle danışma yapılacaktır.
- Mümkünse fesih öncesinde alternatif iş, yeniden eğitim veya görevlendirme fırsatları sağlanacaktır.

5.6. Çalışma Koşulları

- Çalışma saatleri, fazla mesai ve dinlenme süreleri 4857 Sayılı İş Kanunu'na uygun olacaktır.

	GES PROJELERİ İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doc. No:	P.01.06
		Doc.Date:	29.07.2025
		Rev. No/Date:	-
		Page No:	4 / 5

- Ücretler, yasal asgari ücretin ve ücret yönetim sistemi ile belirlenmiş olan ücret skalasındaki taban ücretin altında olamayacaktır.
- Ücret bordroları detaylı şekilde sunulacak; fazla mesailer ayrı belirtilmektedir.
- Tüm çalışanlara; iş tanımı, ücret, haklar ve diğer şartları içeren yazılı iş sözleşmeleri sağlanacaktır.
- Proje, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İSG Yönetim Planı'na tam uyumlu, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunacaktır.
- Çalışanlara, iş sağlığı ve güvenliği riskleri, önleyici tedbirler ve sorumluluklar hakkında eğitim verilecektir.
- Gerekli Kişisel Koruyucu Donanımlar (KKD) ücretsiz sağlanacak ve çalışanların sağlık izlemleri yapılacaktır.
- Konaklama veya yemekhane imkânları sunuluyorsa, ulusal hijyen, güvenlik ve konfor standartlarına uygun olacak ve düzenli denetime tabi tutulacaktır.
- Proje, tacize, güvensiz davranışlara veya ihmale karşı sıfır toleransla, saygılı ve destekleyici bir çalışma ortamını teşvik edecektir.

5.7. Şikayet Mekanizması

- Proje süresince gizli, erişilebilir ve misilleme içermeyen bir Çalışan Şikayet Mekanizması (ÇŞM) kurulacak ve sürdürülecektir. Etik konuları içeren konular için Holding'in Etik prosedürüne göre ilerlenecektir.
- Çalışanlar, çalışma koşulları, muamele, hak ihlalleri, ayrımcılık veya diğer iş ile ilgili konular hakkında endişelerini dile getirebileceklerdir.
- Şikayetler, açıkça tanımlanmış yanıt sürelerine uygun olarak, zamanında, adil ve şeffaf bir şekilde ele alınacaktır. Şikayetler en kısa sürede adil ve şeffaf bir şekilde ele alınacaktır.
- Tüm şikayetler belgelenip izlenecek ve Şikayet Kütüğü'ne kaydedilecektir; bu kayıt, inşaat faaliyetleri tamamlandıktan sonra da muhafaza edilecektir.
- Mekanizma, anonim başvurulara izin verecek ve yazılı formlar, dijital platformlar ve yardım hatları gibi birden fazla bildirim kanalı sunacaktır.
- Cinsel Sömürü, İstismar ve Taciz (CSİT) ile Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet (TCDŞ) ile ilgili şikayetleri almak ve yanıtlamak için ayrı, güvenli ve mağdur odaklı bir kanal oluşturulacak; gizlilik ve mağdurların desteklenmesi sağlanacaktır.
- Mekanizma, mağdurun güvenliğini, onurunu ve iyilik halini önceliklendiren mağdur odaklı bir yapıda tasarlanacaktır.
- Tüm çalışanlara, bu şikayet mekanizmasına nasıl erişecekleri ve onu nasıl kullanacakları konusunda, herhangi bir misilleme korkusu olmaksızın bilgi verilecek ve eğitim sağlanacaktır.

5.9. Yükleniciler ve Üçüncü Taraflar

	GES PROJELERİ İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doc. No:	P.01.06
		Doc.Date:	29.07.2025
		Rev. No/Date:	-
		Page No:	5 / 5

- Tüm yükleniciler, alt yükleniciler, iş gücü tedarikçileri ve diğer iş ortakları; bu Politika'ya, Türkiye İş Kanunu'na, IFC Performans Standardı 2'ye (IFC PS2) ve atıfta bulunulan ILO Sözleşmeleri'ne uymak zorundadır.
- Sözleşmelerde, açık bir şekilde tanımlanmış çalışma koşulları ve iş gücüne ilişkin gereklilikler yer alacaktır.

5.10. İzleme ve Gözden Geçirme

- İnsan Kaynakları Departmanı, bu Politika'ya uyumu izleyecek ve yönetime yıllık olarak rapor sunacaktır.
- İlgili kayıtlar (örneğin, şikayetler, denetimler, düzeltici faaliyetler) belgelenip saklanacak ve periyodik iç ve dış denetimlere sunulmak üzere hazır bulundurulacaktır.
- Politika, her yıl gözden geçirilecek ve Türkiye mevzuatında, IFC standartlarında veya ILO sözleşmelerinde meydana gelen değişikliklere bağlı olarak gerektiğinde güncellenecektir.

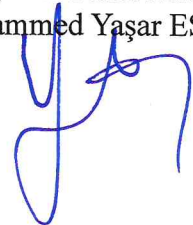
6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ÇSED)
- Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP)
- IFC Performans Standartları (PS1-PS8)
- ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
- Tosyalı Çevresel & Sosyal Prosedür ve Politikaları
- <http://10.80.1.139/QDMS/QDMSNET/BSAT/Logon.aspx>
- Yüklenici - Alt Yüklenici Yönetim Planları & Politikalar (Sharepoint link)

7. REVİZYON GEÇMİŞİ

Rev. No	Date	Amended Article	Details of the Rev.
0	29.07.2025	Tüm Doküman	İlk Yayın

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN





GES PROJELERİ ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİŞİM (ÇSY) POLİTİKASI

1. Politikanın Amacı

Bu politika, Tosyalı Holding ve bağlı iştiraklerine (Tosçelik ve Tosyalı Demir Çelik) ait Güneş Enerji Santrali (GES) projeleri kapsamında çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) performansının güçlendirilmesini, IFC Performans Standartları ve Avrupa Yeşil Mutabakatı ile uyumlu şekilde Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) katkı sağlanmasını ve Tosyalı Holding'in iklim nötrlüğü hedefi doğrultusunda uluslararası en iyi uygulamalarla uyumun sağlanmasını amaçlamaktadır. Politika, proje faaliyetlerinin tüm aşamalarında – inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma dahil – uygulanmak üzere geliştirilmiştir.

2. Kapsam

Bu politika; proje sahasında görev yapan tüm çalışanlar, yükleniciler, alt yükleniciler ve ilgili paydaşları kapsar. Politika, projenin tüm aşamalarında (inşaat öncesi, inşaat, işletme ve kapatma) uygulanır.

3. Politika İlkeleri

Çevresel Sürdürülebilirlik

- Doğal kaynakların verimli kullanımını teşvik ederiz.
- Döngüsel ekonomi yaklaşımına dayalı sürdürülebilirlik politikamız; çevresel sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmayı, doğal kaynakları korumayı ve ekonomik faaliyetlerin çevresel etkilerini en aza indirmeyi amaçlar.
- GES projelerinde hava, su, toprak, biyolojik çeşitlilik ve iklim üzerindeki etkileri önlemek ve azaltmak için aktif önlemler alırız.
- Atık yönetimi, sıfır atık ilkesi ve yenilenebilir enerji çözümleri desteklenir.
- Her proje için belirlenen çevresel hedefler ve taahhütler, özellikle IFC Standartları çerçevesinde izlenir ve raporlanır.
- Faaliyetlerimizden kaynaklanan sera gazı (GHG) emisyonlarını hesaplar, izler ve 2053 yılına kadar net sıfır emisyon hedefimiz doğrultusunda kamuya açık biçimde raporlarız.
- Sürdürülebilir tedarik zinciri uygulamaları yürütür, tedarikçilerimizi bu kapsamda denetleriz.
- Stratejilerimiz ve yatırımlarımızı Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile uyumlu hale getiririz ve bu hedeflere katkıda bulunuruz.
- Türkiye'nin yeşil enerji arzını artırmak için yenilenebilir enerji kurulu gücünü genişletmeyi hedefleriz.
- Mühendislik bilgi birikimimiz ve sektörel deneyimimizle sanayi kuruluşlarının yenilenebilir enerji dönüşümünü destekleyerek Türk sanayisinin yeşil dönüşümüne katkı sağlarız.



Sosyal Sorumluluk

- Yerel toplulukların haklarına saygı gösterir, kırılgan grupların korunmasını önceliklendiririz.
- Katılımcı ve şeffaf bir iletişim modeli benimseriz.
- Paydaş katılımı, şikayet mekanizması ve geçim kaynaklarının korunması temel önceliklerimizdendir.
- Sosyal Etki Politikamız çerçevesinde sosyal etkileri yönetir, eşit fırsat ve sosyal adalet ilkelerini destekleriz.
- Proje etki alanlarında yaşayan toplulukların sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkı sağlamak için yerel istihdamı ve yerel tedariki önceliklendirir, altyapı ve sosyal refah projelerini destekleriz.
- Eşit fırsat, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkelerini benimseriz; fiziksel veya zihinsel engel, din, dil, ırk, yaş, sosyoekonomik durum veya cinsiyet temelinde hiçbir ayrımcılığı kabul etmeyiz.
- Toplumsal cinsiyet eşitliğini destekler, kadınlara iş gücünde eşit fırsatlar sunar ve kadın istihdamını artırmayı hedefleriz.
- Çevresel ve sosyal performansımıza ilişkin tüm bilgileri ve paydaş katılım faaliyetlerini düzenli aralıklarla kamuya açık şekilde paylaşıyoruz.
- Paydaşlarımızın ve çalışanlarımızın görüşlerine değer veririz; proje sahalarına yerleştirilen öneri/şikayet kutuları veya QR sistemleri aracılığıyla iletilen tüm bildirimleri düzenli olarak inceler, ilgili birimlerle değerlendirir, çözümler ve sonuçlarını şeffaf şekilde paylaşıyoruz.
- Çalışanlarımızın ve toplulukların haklarını korumayı, geçim kaynakları üzerindeki olumsuz etkileri önlemeyi, eşit fırsat ve çeşitliliği teşvik etmeyi taahhüt ederiz. Bu kapsamda sosyal katkı ve eşitlik uygulamalarımızı paydaş beklentileri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirir ve geliştiririz.

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)

- Tüm çalışanlar ve yükleniciler için güvenli bir çalışma ortamı sağlarız.
- Sıfır kaza hedefi doğrultusunda risk değerlendirmeleri, saha denetimleri ve üçüncü taraf denetimlerinden doğan aksiyonları takip eder, süresi içinde tamamlanmasını sağlarız.
- Tüm çalışanlara işe başlangıçta temel İSG eğitimi verilmesini ve bu eğitimlerin düzenli aralıklarla tekrarlanmasını temin ederiz.
- Kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanımını teşvik eder ve uyguluyoruz.
- İSG Politikamız doğrultusunda, tüm faaliyetlerde “önce güvenlik” kültürünü yerleştirmeye yönelik çalışmalarını sürdürürüz.



Yönetişim ve Etik İlkeler

- Kurumsal şeffaflık, yasal uyum ve etik davranış temel ilkelerimizdir.
- Yolsuzluk, rüşvet ve çıkar çatışmalarına karşı sıfır tolerans politikası uygulanır.
- Tedarik zincirimizdeki tüm iş ortaklarımızın ESG ilkelerine uyması zorunludur.
- ESG performansı, düzenli yönetim, izleme ve iç denetim süreçleriyle sürekli olarak değerlendirilir.
- Politika, Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri çerçevesinde insan haklarına saygı temeline dayanmaktadır.
- Tedarik zinciri yönetimi kapsamında tedarikçilerimizi Tedarikçi Davranış Kuralları (Supplier Code of Conduct) ve Değerlendirme Formları aracılığıyla düzenli olarak denetleriz.
- Adil işgücü uygulamaları, güvenli çalışma koşulları, ayrımcılığın önlenmesi ve yerel topluluklara saygı ilkelerine tam uyum beklenir.
- İnsan haklarına uyumun sağlanması için tedarik zincirimiz genelinde düzenli due diligence (ön inceleme) ve izleme süreçleri yürütülür.

4. Uygulama ve Sorumluluk

Bu politikanın uygulanmasından Proje Yönetimi, Çevre ve Sosyal Birimi, İSG Uzmanları ve tüm yüklenici firmalar sorumludur. Politikanın yürütülmesi, proje bazlı ESG hedefleri ve eylem planları ile birlikte gerçekleştirilir.

5. Gözden Geçirme

Politika, yılda en az bir kez veya mevzuat değişiklikleri, yeni risk ve fırsatların ortaya çıkması ya da proje kapsamındaki değişiklikler doğrultusunda gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Y. ESEN', is written over the printed name of the General Manager.



GES PROJELERİ TEDARİK ZİNCİRİ POLİTİKASI

1. Amaç

Bu Tedarik Zinciri Politikası, Tosalı Holding ve bağlı iştiraklerinin (Tosçelik ve Tosalı Demir Çelik dahil) tüm Güneş Enerji Santrali (GES) projelerinde sorumlu, etik ve sürdürülebilir tedarik zincirleri oluşturma ve sürdürme konusundaki taahhüdünü ortaya koymaktadır.

Politikanın amacı, projelerde yer alan tüm tedarikçi, yüklenici ve iş ortaklarının, IFC Performans Standartları, Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ve OECD Çok Uluslu Şirketler Rehber İlkeleri ile Tosalı'nın kurumsal değerleri doğrultusunda hareket etmesini sağlamaktır.

2. Kapsam

Bu politika; Tosalı Holding ve bağlı iştirakleri için mal, hizmet ve iş tedarik süreçlerine dahil olan tüm doğrudan ve dolaylı tedarikçileri, yüklenicileri, alt yüklenicileri ve hizmet sağlayıcıları kapsar.

3. Politika Taahhütleri

Tosalı Holding aşağıdaki ilkelere bağlıdır:

- İşgücü, çevre, iş sağlığı ve güvenliği ile yolsuzlukla mücadeleye ilişkin tüm ulusal mevzuat ve uluslararası standartlara uyumu sağlamak,
- Tedarik zincirinin tüm aşamalarında insan haklarını, insana yakışır iş koşullarını ve ayrımcılığın önlenmesini desteklemek,
- Tedarik ve satın alma uygulamalarında şeffaflık, izlenebilirlik ve hesap verebilirlik ilkelerini benimsemek,
- Biyoçeşitlilik kaybı, kaynakların aşırı kullanımı, çocuk veya zorla çalıştırma, güvensiz çalışma koşulları gibi çevresel ve sosyal riskleri önlemek ve azaltmak,
- Yerel içerik kullanımını, kapasite geliştirmeyi ve KOBİ'lerin ile kırılgan grupların tedarik zincirine dahil edilmesini desteklemek.

4. Tedarikçi Gereklilikleri

Tüm tedarikçiler aşağıdaki hususlara uymakla yükümlüdür:

- Tosalı Holding Tedarikçi Davranış Kuralları (Supplier Code of Conduct)'na tam uyum sağlamak,
- Faaliyetleri kapsamında ortaya çıkabilecek çevresel ve sosyal (E&S) riskleri belirlemek, değerlendirmek ve yönetmek,



- Sendika özgürlüğü, adil ücret, çalışma saatleri ve iş sağlığı ve güvenliği gibi adil işgücü uygulamalarını benimsemek,
- Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele önlemlerini uygulamak,
- Uygulanabilir durumlarda yerli halkların ve kültürel mirasın haklarına saygı göstermek.

5. Durum Tespiti (Due Diligence) ve İzleme

- Tedarikçiler, çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) kriterleri temelinde ön değerlendirme, denetim ve performans değerlendirmelerine tabi tutulacaktır.
- Uygunsuzluk durumlarında düzeltici faaliyet planı, kapasite geliştirme desteği veya ciddi ihlallerde sözleşme feshi uygulanabilir.

6. Sürekli İyileştirme ve İş Birliği

Tosyalı Holding, tedarik zinciri paydaşlarını aşağıdaki konularda teşvik eder:

- ESG uygulamalarını sürekli geliştirmek ve uluslararası iyi uygulamalarla uyumlu hale getirmek,
- Endişe veya ihlalleri, Tosyalı'nın Şikayet Mekanizması aracılığıyla bildirmek,
- Tosyalı veya bağımsız uzmanlar tarafından düzenlenen eğitim ve farkındalık programlarına katılmak.

7. Yönetişim

Bu politikanın uygulanması ve takibinden Sürdürülebilirlik Departmanı ile Satınalma Departmanı ortaklaşa sorumludur. Politika, kurumsal strateji, paydaş beklentileri ve yasal düzenlemelerdeki gelişmeler doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilir ve güncellenir.

ONAYLAYAN
Güneş Enerjisi ve Hidrojen
Teknolojileri Genel Müdürü
Muhammed Yaşar ESEN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name Muhammed Yaşar ESEN, written over the printed name.