



TOSYALI OSMANİYE GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ PROJESİ
PAYDAŞ KATILIM PLANI
Ocak 2026
CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
(Nihai)

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 2 / 121



Bağlıca Mah. Çambayırı Cad. Çınar Plaza No:66/5 06790 Etimesgut/ ANKARA

Tel: +90 312 472 38 39 Faks: +90 312 472 39 33

Web: cinarmuhendislik.com

E-posta: cinar@cinarmuhendislik.com

Bu raporun tüm hakları saklıdır.

Bu raporun tamamı veya bir kısmı, 4110 sayılı Kanun ile değiştirilen 5846 sayılı Fikri ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca, Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.'nin yazılı izni olmaksızın dijital ve/veya elektronik ortamlarda herhangi bir amaçla veya herhangi bir şekil ve yöntemle çoğaltılamaz, kopyalanamaz, elektronik olarak çoğaltılamaz, ticareti yapılamaz, iletilemez, satılamaz, kiralanamaz veya kullanılamaz.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 3 / 121

BELGE REVİZYON GEÇMİŞİ SAYFASI

Rev.	Tarih	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Açıklama
00	28.03.2025	Sıla TONBUL	Özge ÇELİK Kübra ÖZSOY	Ayşe CANBAZ AKKURT Ali YILMAZ	Taslak
01	02.05.2025	Özge ÇELİK	Kübra ÖZSOY	Ayşe CANBAZ AKKURT	Rev.01
02	23.05.2025	Kübra ÖZSOY	Özge ÇELİK	Ayşe CANBAZ AKKURT	Rev.02
03	16.06.2025	Özge ÇELİK	Kübra ÖZSOY	Ayşe CANBAZ AKKURT	Rev.03
04	07.11.2025	Özge ÇELİK	Kübra ÖZSOY	Ayşe CANBAZ AKKURT	Rev.04
05	12.01.2026	Özge ÇELİK	Kübra ÖZSOY	Ayşe CANBAZ AKKURT	Nihai

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 4 / 121

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	4
TABLO LİSTESİ	6
ŞEKİL LİSTESİ	7
KISALTMALAR/TANIMLAR	8
1 GİRİŞ	11
1.1 Projeye Genel Bakış	11
1.2 PKP'nin Kapsamı ve Hedefleri	14
2 DÜZENLEME ÇERÇEVESİ	16
2.1.1 Ulusal Mevzuat	16
2.1.2 Uluslararası Gereklilikler	17
2.1.3 IFC'nin PS1 Paydaş Katılımı ile Uyumlu Gereklilikleri	19
2.1.4 Proje Şirketinin Uygulanabilir Politikaları ve Uygulamaları	20
3 ÖNCEKİ PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN KISA ÖZETİ	21
3.1 Ulusal ÇED Süreci	21
3.2 Kapsam Çalışmaları	22
4 PAYDAŞ TANIMLAMA	25
4.1 Sosyal Etki Alanı	25
4.2 Paydaşların Belirlenmesi	28
4.3 Dezavantajlı/Hassas Bireyler veya Gruplar (DHBG)	29
5 PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI	31
5.1 Bilgi Açıklama için Önerilen Strateji	31
5.2 Dezavantajlı/Hassas Grupların Görüşlerini Dahil Etmek İçin Önerilen Strateji	34
5.2.1 Yörükler	36
5.2.2 Lise	39
6 PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI İÇİN KAYNAKLAR	45
6.1 Uygulama Düzenlemeleri	45
6.2 Görev ve Sorumluluklar	45
7 ŞİKAYET MEKANİZMASI	56
7.1 Amaç ve Kapsam	56
7.2 ŞM iletişim bilgileri	56
7.3 Şikayet Mekanizmasının İlkeleri	58
7.4 Çalışan Şikayet Mekanizması	59

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 5 / 121

8	İZLEME ve RAPORLAMA	65
8.1	Proje Sürecinde İzleme Raporları.....	65
8.2	İzleme Faaliyetlerine Paydaşların Katılımı.....	65
8.3	Paydaş Gruplarına Raporlama.....	65
9	EK	72
	Ek 1 Şikayet Kayıt Formu.....	72
	Ek 2 Şikayet Kapatma Formu	74
	Ek 3 Şikayet Değerlendirme Formu (F.01.07.06) ve PEK ve Paydaş TOPLANTI PLANI & PEK ve Paydaş Toplantısı Paydaş Kayıt Formu (F.01.07.05)	75
	Ek 4 Paydaşların listesi.....	80
	Ek 5 Toplantı sırasında çekilen fotoğraflar	83
	Ek 6 Halkın katılımı toplantısı ile ilgili belgeler, 28.01.2025	101
	Ek 7 Gerçekleştirilen Danışma ve Görüşmelerin Bulguları	106
	Ek 8 Tosyalı GES Projesi için Tosyalı tarafından yürütülen paydaş katılım faaliyetleri	115
	Bilgilendirici Broşür_Proje Bilgileri (Sayfa 1)	115
	Bilgilendirici Broşür_Proje Bilgileri (Sayfa 2)	116
	Bilgilendirici Broşür_Geçim Kaynakları Restorasyon Planı (Sayfa 1)	117
	Bilgilendirici Broşür_Geçim Kaynakları Geri Kazanım Planı (Sayfa 2)	118
	Bilgilendirici Broşür_Davranış Kuralları.....	119
	Öneri QR Kodu Afişi	120
	Toprakkale Türkmen Belde Belediyesinde Şikayet Kutusu ve QR Kodu	121

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 6 / 121

TABLO LİSTESİ

Tablo 1 . Osmaniye EİH Kamulaştırma Alanı.....	13
Tablo 2 . Paydaş Katılımı ile İlgili Ulusal Mevzuat.....	16
Tablo 3 . Kapsam belirleme faaliyetlerinden önce paydaşlarla yapılan istişareler	22
Tablo 4 . Geçim kaynaklarının yeniden sağlanması faaliyetlerinden önce paydaşlarla yapılan istişareler.....	24
Tablo 5 . DHBG için Önerilen Strateji	35
Tablo 6 . Paydaş Katılım Planı	41
Tablo 7 . ÇSYP'nin Uygulanmasına İlişkin Genel Roller ve Sorumluluklar	46
Tablo 8 . PKP Uygulanmasına İlişkin Roller ve Sorumluluklar	51
Tablo 9 . İletişim araçlarının mevcut konumları.....	57
Tablo 10 . İzleme Planı.....	68

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 7 / 121

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1 : Projenin Sosyal Etki Alanı	26
Şekil 2 : Proje Alanının ve inşa edilecek EİH'nin Uydu Görüntüsü	27
Şekil 3 . Proje Sahibinin Organizasyon Yapısı	46
Şekil 4 : Şikayet Mekanizması Akış Şeması	64

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 8 / 121

KISALTMALAR/TANIMLAR

A.Ş.	Anonim Şirket
AB	Avrupa Birliği
AC	Alternatif Akım
ADHMP	Acil Durum Hazırlık ve Müdahale Planı
BAT	En İyi Mevcut Teknikler
BBVA	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria
BGYS	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
BREF	En İyi Mevcut Teknikler Referans Belgesi
BYP	Biyoçeşitlilik Yönetim Planı
CDŞ	Cinsiyete Dayalı Şiddet
CESCE	İspanyol İhracat Kredi Ajansı
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CSİ	Cinsel Sömürü ve İstismar
CSİ / CT	Cinsel Sömürü ve İstismar / Cinsel Taciz
CT	Cinsel Taciz
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirmesi
ÇINAR / Danışman	Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.
ÇSED	Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi
ÇSG	Çevre, Sağlık ve Güvenlik
ÇSS	Çevresel ve Sosyal Standart
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇŞM	Çalışan Şikayet Mekanizması
DB	Dünya Bankası
DC	Doğru Akım
DHBG	Dezavantajlı / Hassas Bireyler veya Gruplar
DİT	Diğer İlgili Taraflar
EIGE	Avrupa Cinsiyet Eşitliği Enstitüsü
EİH	Enerji İletim Hattı
EP	Ekvator İlkeleri
EPC	Mühendislik, Tedarik ve İnşaat
FRA	Avrupa Birliği Temel Haklar Ajansı
GBIF	Küresel Biyoçeşitlilik Bilgi Ağı
GES	Güneş Enerjisi Santrali
GHG	Sera Gazı
GKRP	Geçim Kaynakları Restorasyonu Planı
ŞÇK	Şikayet Çözüm Komitesi
HKYP	Hava Kalitesi Yönetim Planı
ICCPR	Birleşmiş Milletler Medeni ve Siyasi Haklara İlişkin Uluslararası Sözleşme

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 9 / 121

ICESCR	Birleşmiş Milletler Ekonomik, Sosyal Ve Kültürel Haklar Uluslararası Sözleşmesi
IFC	Uluslararası Finans Kurumu
ISO	Uluslararası Standardizasyon Örgütü
İK	İnsan Kaynakları
İnojen	İnojen Enerji Teknolojileri ve Yatırımları Anonim Şirketi
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İSGYP	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Planı
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
İYP	İşgücü Yönetim Planı
km	Kilometre
KMYP	Kültürel Miras Yönetim Planı
Kocabey	Kocabey Hafriyat Nak. ve İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti.
KVKK	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
kWh	Kilovat-saat
Mast Enerji	Mast Enerji ve Teknolojileri A.Ş.
TT	Toplantı Tutanakları
No	Numara
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü
OOSB	Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
OSGB	Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi
PET	Projeden Etkilenen Taraflar
PKP	Paydaş Katılım Planı
Proje	Tosyalı Osmaniye Güneş Enerjisi Santrali Projesi
PS	Performans Standartları
PV	Fotovoltaik
KYS	Kalite Yönetim Sistemi
SGÇ	Sağlık, Güvenlik ve Çevre
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
ŞM	Şikayet Mekanizması
TBD	Daha sonra belirlenecek
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TEİAŞ	Türkiye Elektrik İletim A.Ş.
TİG	Topluluk İrtibat Görevlisi
TİHEK	Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu
TM	Transformatör Merkezi
TOPCon	Tünel Oksit Pasifleştirilmiş Kontak
Tosyalı / Proje Sahibi	Tosyalı Demir Çelik Sanayi A.Ş.
TPG	Temel Performans Göstergesi
TSGE	Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 10 / 121

TSGEYP Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti Yönetim Planı
YİMER Yabancılar İletişim Merkezi
YYP Yüklenici Yönetim Planı

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 11 / 121

1 GİRİŞ

Paydaşlarla iletişim kurmak, projenin çevresel ve sosyal etkilerini etkin bir şekilde yönetmek için çok önemli olan sağlam, olumlu ve duyarlı ilişkiler kurmanın temelini oluşturur. Paydaşlarla iletişim kurmanın amacı, projenin çevresel ve sosyal riskleri ve etkileri hakkında paydaşları bilgilendirmek ve danışmak, projenin yaşam döngüsü boyunca çeşitli dış paydaşlarla olumlu ilişkiler kurmak ve sürdürmektir. İletişim sürecini erken başlatmak, ilgili bilgilere zamanında erişilmesini sağlar ve paydaşların proje tasarımına ve etki değerlendirmesine katılmalarına olanak tanır.

Paydaş Katılım Planı (PKP), yatırımcı ile çeşitli paydaşlar arasındaki iletişimi tutarlı bir şekilde kolaylaştıracaktır. Proje detayları, çevresel ve sosyal riskler, risk azaltma stratejileri ve şikâyet mekanizması düzenli olarak paylaşılabilecektir. PKP, arazi hazırlığı, inşaat ve işletme aşamalarında katılım sağlanacak paydaşların belirlenmesi ile birlikte iletişim araçlarının, şikâyet mekanizmasının ve sorumlu tarafların belirlenmesi süreçlerini içerecektir. Paydaş katılımının sürekli bir süreç olduğu kabul edilerek, bu süreç önemli ölçüde güncellenir ve Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirme (ÇSED) Raporuna entegre edilir.

1.1 Projeye Genel Bakış

"Tosyalı Osmaniye Güneş Enerji Santrali (GES)" adlı Proje, Tosyalı Demir Çelik Sanayi Anonim Şirketi ("Tosyalı" veya "Proje Sahibi") tarafından Osmaniye İlçesi, Toprakkale İlçesi, Türkmen/Büyüktüysüz Köyü, 246/2 numaralı parselde geliştirilmesi ve işletilmesi planlanmaktadır.

Tosyalı, Osmaniye GES Projesi için İspanyol İhracat Kredi Ajansı (CESCE) tarafından finansman sağlamayı beklemektedir ve Projenin Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) tarafından finanse edilmesi beklenmektedir. Bu nedenle, Proje CESCE ve BBVA'nın çevre ve sosyal politikalarına uymak zorundadır. Bu bağlamda, Proje Sahibi ile ÇINAR Mühendislik Danışmanlık A.Ş. (ÇINAR / Danışman) arasında çevre ve sosyal raporların hazırlanması için bir anlaşma imzalanmıştır. Bu anlaşma, ÇINAR tarafından yürütülecek görevleri tanımlamaktadır.

Proje, Türkiye Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetmeliği ile uyumludur ve 23.01.2025 tarihinde 8155 sayılı karar ile "ÇED Olumlu Belgesi" alınmıştır.

Osmaniye İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından resmi olarak tarım dışı arazi olarak yeniden sınıflandırılan proje sahası, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Proje Sahibine tahsis edilmiştir.

147,28 hektarlık bir alanda 120,56 MWp/88 MWe planlanan kapasite ile Proje, yıllık yaklaşık 245 milyon kWh elektrik üretmeyi hedeflemektedir.

Proje, Türkiye'nin enerji dönüşüm politikalarını desteklemekte ve fosil yakıtlara olan bağımlılığı azaltarak ve sera gazı emisyonlarını düşürerek iklim değişikliğinin etkilerinin azaltılmasına katkıda bulunmaktadır.

Proje kapsamında, inşaat öncesi, seferberlik ve geçici şantiye kurulum çalışmaları, arazi hazırlık çalışmaları, inşaat faaliyetleri, montaj yapıları ve güneş panellerinin kurulumu, şalt merkezi kurulumu, elektrik bağlantıları, ulusal şebeke sistemine bağlantılar ve işletmeye alma/devreye alma aşamaları gerçekleştirilecektir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 12 / 121

Projenin inşaat ve kurulum aşamasının 12 ay sürmesi ve ekonomik ömrünün 25 yıl olması beklenmektedir. İnşaat aşamasında 350 çalışanın istihdam edilmesi, işletme aşamasında ise 25 personelin çalışması öngörülmektedir.

Tosyalı Osmaniye GES Projesinde, doğru akım (DC) elektrik üretmek için Monokristal Yarım Kesim Fotovoltaik Modüller kullanılacaktır. Üretilen enerji, yüksek verimli invertörler aracılığıyla alternatif akıma (AC) dönüştürülecek ve ulusal şebekeye entegre edilecektir. Önerilen Proje kapsamında toplam 166.292 adet izleyici panel (her biri 725 Wp) kurulması planlanmaktadır.

Projede kullanılacak güneş modülleri, güneş ışığını en üst düzeyde yakalamak için hareketli bir yapıya sahiptir.

Panellerin güneş ışınlarını takip etmesini sağlayan izleyici sistemi, Infinity modelidir ve kendi kendine çalışan bir yapıya sahiptir.

Monokristal hücreler genellikle koyu siyah renkte ve kendine özgü pürüzsüz bir görünüme sahiptir. Diğer hücre türlerine kıyasla daha yüksek enerji verimliliği sağlayan tek kristal silikondan üretilirler. Bu paneller, düşük ışık koşullarında bile enerji üretebilir ve uzun ekonomik ömürleri nedeniyle sürdürülebilir enerji üretimi için tercih edilen bir seçenektir.

Proje, 166.292 adet Fotovoltaik modül (725 W) TOPCon takip panellerinin kurulumunu içerecektir. "TOPCon" terimi, bir tür güneş pili teknolojisi olan "Tünel Oksit Pasifleştirilmiş Kontak" anlamına gelir. N-TOPCon güneş pilleri, normal silikondan daha fazla elektron sağlayan ve fosfor katkılı özel bir silikon yonga plakasından üretilir. İki ana güneş pili türü vardır: P tipi ve N tipi. Bu Projede kullanılanlar gibi N-TOPCon piller, yüksek sıcaklıklarda daha iyi performans gösterir ve P tipi pillere kıyasla zamanla daha az bozulma gösterir. Ayrıca, düşük ışık koşullarında daha iyi performans gösterirler.

Toplam kurulu gücü 120,56 MWp / 88 MWe olan Tosyalı Osmaniye GES Projesi, fotovoltaik sistem tarafından üretilen elektriğin ulusal şebekeye güvenilir ve güvenli bir şekilde iletilmesini sağlamak için özel bir şalt sahası ve trafo merkezi tesisini içerecektir.

Proje için 166.292 adet PV modülü (TOPCon-725 Wp) kullanılacaktır. Proje kapsamında kullanılacak modüller, Osmaniye ilindeki Tosyalı Güneş Modülü Fabrikasında üretilenlerdir.

30 Ocak 2025 tarihinde düzenlenen Başlangıç Toplantısı'nda verilen bilgilere göre, Güneş Modülü Fabrikası'nın ürün tipi G12 TOPCon 210×210 HCB 725 W'dir. Modül verimliliği %23,2 olarak belirtilmiş olup, tesisin yıllık üretim kapasitesi 600 MW'tır.

Proje kapsamında yer alan ilgili tesisler arasında 1,6 km uzunluğundaki 154 kV Elektrik İletim Hattı (EİH) bulunmaktadır. Mobilizasyon alanları, işçiler için dinlenme, yemek ve mola alanlarından oluşan geçici şantiye, sosyal tesisler, ofisler ve diğer destek birimleri yardımcı tesisler olarak kabul edilmektedir. Bu tesisler, Projeye tahsis edilen parsel içinde yer alacaktır. Proje alanında işçi konaklama tesisi bulunmayacaktır. Konaklama ile ilgili güncel bilgiler, ÇSED 5.12.7 Konaklama Yönetimi bölümünde sunulmaktadır.

EİH uzunluğu 1,6 km giriş ve çıkış (toplam 3,2 km) olacaktır. Mevcut 154 kV İkizler Trafo Merkezi (TM) – Osmaniye OSB TM iletim hattındaki mevcut yüksek gerilim direğinin kaldırılması ve giriş ve çıkış bağlantılarını barındıracak iki yeni direğin kurulması dışında, Projenin EİH toplam 12 yeni direk içerecektir — 6 güneyde ve 6 kuzeyde.

EİH güzergahının Proje tasarımı tamamlanmış olup, Proje Onayı 08.04.2025 tarihinde Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Türk Elektrik İletim İşletme Şirketi (TEİAŞ) İletim Hatları Kurulum Departmanı tarafından alınmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 13 / 121

Proje EİH ulusal ÇED yönetmeliğinin kapsamı dışındadır ve EİH için 21.04.2025 tarihinde "ÇED Kapsamı Dışı" resmi yazısı alınmıştır.

Tosyalı'nın ihtiyaç duyduğu iletim hatlarının inşası için bir Yüklenici şirket ile anlaşılmıştır. Süreç resmi olarak TEİAŞ tarafından yönetilse de, Tosyalı ilerleme ve uygulama üzerinde sınırlı bir denetim yetkisine sahiptir. Bu nedenle, EİH ana proje ile ilişkili bir tesis olarak değerlendirilecektir.

Mast Enerji ve Teknolojileri A.Ş. (Mast), Proje EİH inşasından (temel kazısı, alt ve üst kurulum, iletken çekme) sorumludur. Ancak, bu anlaşma sırasında EİH belirli güzergahı henüz kesinleşmemiştir ve izin ve tasarım süreci sırasında gelişmiştir. Bu yinelemeli optimizasyon süreci, teknik ve çevresel uygunluk için sürekli iyileştirme sağlarken, paydaşlarla şeffaflığı da teşvik etmektedir.

EİH hattının toplam alanı Tablo 1 ile verilmiştir.

Tablo 1 . Osmaniye EİH Kamulaştırma Alanı

	Erzin Belediyesi	Osmaniye Toprakkale İlçesi	Toplam EİH
Direk Alanı	841,08 m	2.507,93 m	3.349 m
Kamulaştırma Alanı	841,08 m	2.507,93 m ²	3.349 m
İrtifak hakkı alanı (otlaklar için)	5.363,28 m	88.663,21 m ²	94.026,49 m ²
Direk Sayısı	2	12	14
Boşluk Alanı (İrtifak Hakkı + Direk)	6.204,36 m ²	91.171,14 m	97.790,21 m

TEİAŞ'ın EİH koridoru için Tosyalı'ya resmi olarak irtifak hakkı kapsamında arazi kullanım hakkı verdiği göz önüne alındığında, inşaat için gerekli olan geçici erişim yolları bu izin çerçevesinin kapsamına giriyor ve bu nedenle ek arazi edinimi işlemlerini gerektirmiyor. Mevcut irtifak hakları, EİH inşaatı ve işletilmesi için gerekli erişim ve kullanım gerekliliklerini zaten kapsamaktadır. Buna göre, mera veya hazine arazisi gibi kamu arazilerinin geçici kullanımı için ayrı bir kamulaştırma veya izin prosedürü gerekmemektedir. Özel mülkiyet veya ekili araziler üzerinden geçici erişim, prensip olarak ek izinler veya tazminat düzenlemeleri gerektirebilir, ancak bu tür durumların ortaya çıkması beklenmemektedir. Bu nedenle, EİH ile ilgili arazi edinimi için bir YYP/GKRP veya YYP/GKRP eki hazırlanması gerekmemektedir. Osmaniye EİH hattının şu anda geliştirilmekte olduğu bölgede, mevcut EİH ağının mevcut servis ve bakım yollarına erişim öncelikli olacaktır. Yeni erişim yollarına ihtiyaç duyulması halinde, EİH koridoru içinde geçici yollar açılacak ve sadece araçların güvenli erişimi için gerekli olduğu ölçüde düzleştirilecek veya yumuşatılacaktır; tesviye veya kalıcı değişiklikler yapılmayacaktır. Kule dikme ve iletken kurulum çalışmalarının tamamlanmasının ardından, tüm geçici erişim alanları orijinal hallerine geri getirilecek ve mevcut durumlarına dönmeleri için bırakılacaktır.

Proje tarafları aşağıda listelenmiştir:

Proje Sahibi: Tosyalı Demir Çelik Sanayi Anonim Şirketi (Tosyalı)

- Mühendislik, Tedarik ve İnşaat (EPC): İnojen Enerji Teknolojileri ve Yatırımları Anonim Şirketi (İnojen), inşaat aşamasının sonuna kadar mühendislik, tedarik ve inşaatın sorumludur.
- Türkiye Elektrik İletim A.Ş. (TEİAŞ): Yeni tesislerin planlanması ve kurulması dahil olmak üzere elektrik iletimini yöneten bir devlet şirkettir. TEİAŞ, iletim sisteminin

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 14 / 121

bağlantı noktasından itibaren mülkiyet ve işletme kontrolünü üstlenir. Bir tesis başka bir tesisin şalt sahası üzerinden bağlanırsa, TEİAŞ bağlı besleyici üzerinde yetkiyi elinde tutar, ancak işletme ve bakımını ilgili tesise ücret karşılığında devredebilir.

- Enerji İletim Hattı (EİH) Alt Yüklenicisi: Mast Enerji ve Teknolojileri A.Ş. (Mast), projenin ana yüklenicisi İnojen altında EİH inşaatından sorumludur.
- Arazi tesviye ve hafriyat alt yüklenicisi: Kocabey Hafriyat Nak. ve İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti. (Kocabey), Projenin ana yüklenicisi İnojen altında arazi tesviye ve hafriyat işlerinden sorumludur.

Proje konum haritası Şekil 1 adresinde, uydu görüntüsü ise Şekil 2 ile verilmiştir (ayrıca ÇSED Bölüm 2.2 ve Bölüm 5.9'a da bakınız).

EİH alanında Yörükler dahil olmak üzere resmi veya gayri resmi arazi kullanıcıları tespit edilmemiştir. Bu nedenle, bu alandaki Proje faaliyetlerinin Yörükler veya bölgedeki diğer PET üzerinde doğrudan bir etkisi olması beklenmemektedir. Bununla birlikte, Yörük ailelerinin ve yerel topluluğun gelecekte bu alanlarda faaliyetlerini sürdürmelerinin engellenmemesi için önlemler alınacaktır. Bu önlemler şu şekilde sıralanabilir:

- Arazi bozulmasını en aza indirmek için EİH ana giriş noktası olarak aynı belirlenmiş Proje erişim yolunu kullanmak.
- EİH için mera arazilerinde kalıcı değişikliklerden kaçınarak, yalnızca geçici servis yolları planlamak ve inşa etmek.
- EİH için inşaat faaliyetleri tamamlandıktan sonra mera alanlarını rehabilite etmek ve eski haline getirmek.
- EİH inşaatı için ağır araç trafiğinin yoğun olduğu dönemlerde, topluluk üyeleri, özellikle Yörükler için güvenli geçitler veya kontrollü geçişler sağlamak.

Sonuç olarak, EİH için arazi kullanımıyla ilişkili ek fiziksel veya ekonomik yeniden yerleşim etkisi yoktur ve Geçim Kaynakları Geri Kazanım Planı EİH alanlarını kapsamamaktadır.

EİH ile ilgili etkiler, Hassas grupların belirlenmesi sürecinde dikkate alınmıştır; ancak, daha önce belirtildiği gibi, herhangi bir topluluk üzerinde herhangi bir etki beklenmemektedir.

Resmi veya gayri resmi kullanım tespit edilirse, bu durum Yeniden Yerleşim Planı (YYP) (RAP)/GKRP veya YYP/GKRP eki kapsamında ele alınacaktır. Proje sahasında uygulanacak GKRP, YYP/GKRP veya YYP/GKRP eki kapsamında EİH de kapsayacak şekilde genişletilecektir.

1.2 PKP'nin Kapsamı ve Hedefleri

Bu PKP'nin genel amacı, proje ve projenin potansiyel çevresel ve sosyal riskleri ve olumsuz etkileri ile ilgili kamu bilgilerinin açıklanmasını ve proje yaşam döngüsü boyunca danışmayı kapsayan, paydaşların katılımını sağlamak için kapsamlı bir program oluşturmaktır. PKP, proje ekibinin paydaşlarla iletişim kuracağı stratejileri belirler ve bireylerin proje faaliyetleriyle ilgili endişelerini dile getirmeleri, geri bildirimde bulunmaları veya şikayetlerini kaydetmeleri için bir mekanizma içerir.

PKP'nin temel amacı, projeden etkilenen veya projeye ilgilenen bireyler, gruplar ve kuruluşlar dahil olmak üzere tüm ilgili taraflarla bir danışma süreci sağlamaktır. Proje süresince bu paydaşlar ile proje faaliyetleri arasında sürekli bir bilgi alışverişi sağlanmasını amaçlamaktadır. Paydaşların katılımı, paydaşların her aşamada bilgilendirilmesini, beklentilerini ve endişelerini

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 15 / 121

dile getirmelerini ve projenin yatırımcısıyla açık bir iletişim kanalı kurmalarını sağladığından, bu projelerde çok önemlidir.

PKP'nin ilk aşaması anlamlı danışmadır. Anlamlı danışma;

- proje planlama aşamasının erken safhalarında başlar ve proje önerisi hakkında ilk görüşleri toplamak ve proje tasarımına yön vermek amacıyla yapılır.
- paydaşların geri bildirimlerini teşvik eder, özellikle proje tasarımına bilgi sağlamak ve paydaşları çevresel ve sosyal risklerin ve etkilerin belirlenmesi ve ele alınmasına dahil etmek için.
- riskler ve etkiler ortaya çıktıkça düzenli olarak devam eder.
- paydaşlarla anlamlı istişareler yapılmasına imkan tanıyan bir süre içinde, yeterli, ilgili, açık, tarafsız, anlamlı ve kolay erişilebilir bilgilerin önceden açıklanmasına ve dağıtılmasına dayanır. Bu bilgiler, kültürel açıdan uygun bir biçimde, ilgili yerel dil(ler)de sunulur ve paydaşlar tarafından anlaşılabilir niteliktedir.
- paydaşların endişelerini ve sorularını dikkate alır ve geri bildirimlere yanıt verir.
- PKP, paydaşların şikayetlerini veya endişelerini iletebilecekleri ve bu şikayetlere zamanında ve uygun şekilde yanıt verilecek bir Şikayet Mekanizması kurulmasını içerir.
- Projeden etkilenen taraflarla kapsayıcı bir şekilde etkileşimi aktif olarak destekler.
- dış manipülasyon, müdahale, zorlama, ayrımcılık ve sindirme içermez.
- Proje sahibi tarafından kaydedilir ve açıklanır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 16 / 121

2 DÜZENLEME ÇERÇEVESİ

Projenin finansmanı uluslararası kredi kuruluşları tarafından sağlandığından, Çevresel ve Sosyal (Ç&S) Politikalar, Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Kılavuzları, Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Performans Standartları (PS), Ekvator Prensipleri (EP), Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) ve İspanyol İhracat Kredi Ajansı (CESCE) Standartları ve ulusal Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) mevzuatı ile en iyi uygulama belgeleri dahil olmak üzere uluslararası iyi uygulamalara uygun olmalıdır. Bu bölüm, Projenin çevresel, sosyal, sağlık ve güvenlik yönlerinin yönetimine uygulanabilir uluslararası standartları tanımlamaktadır.

Uluslararası finans kurumları, finanse edilecek projelerin çevresel ve sosyal etkilerinin değerlendirilmesi ve yönetimi ile ilgili belirli politika ve prosedürleri izlemektedir. Projenin uluslararası kapsamı gereği, çevresel ve sosyal veri tabanı ve etki değerlendirme çalışmaları, Projenin tasarımı, inşası ve işletilmesinin ulusal mevzuatın yanı sıra uluslararası çevre standartlarına da uygun olmasını garanti edecektir.

2.1.1 Ulusal Mevzuat

PKP ile ilgili ulusal mevzuat, Tablo 2 ile özetlenmiştir.

Tablo 2 . Paydaş Katılımı ile İlgili Ulusal Mevzuat

Yönetmelik	Tarih	Numara	İlgili
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	09.11.1982	2709	-
Düşünce ve İfade Özgürlüğü	-	Madde 25	Herkes düşünce ve görüş özgürlüğüne sahiptir, hiç kimse herhangi bir neden veya amaçla düşünce ve görüşlerini açıklamaya zorlanamaz; hiç kimse düşünce ve görüşleri nedeniyle suçlanamaz veya yargılanamaz.
Düşünceyi İfade Etme ve Yayma Özgürlüğü	-	Madde 26	Herkes, düşünce ve görüşlerini konuşma, yazı, resim veya diğer medya araçlarıyla, bireysel veya toplu olarak ifade etme ve yayma hakkına sahiptir. Bu özgürlük, resmi makamların müdahalesi olmaksızın bilgi veya fikir alma ve verme özgürlüğünü de içerir.
Sağlık, Çevre ve Barınma	-	Madde 56	Herkes sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahiptir. Doğal çevreyi iyileştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevre kirliliğini önlemek devletin ve vatandaşların görevidir.
Tarihi, Kültürel ve Doğal Zenginliğin Korunması	-	Madde 63	Devlet, tarihi, kültürel ve doğal varlıkların ve zenginliklerin korunmasını sağlar ve bu amaçla destekleyici ve teşvik edici önlemler alır.
Dilekçe Hakkı	-	Madde 74	Türkiye'de ikamet eden vatandaşlar ve yabancılar, karşılıklılık ilkesine uymak kaydıyla, kendilerini veya kamuoyunu ilgilendiren talepler ve şikayetler konusunda yetkili makamlara ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne (TBMM) yazılı olarak başvurma hakkına sahiptir.
Kadınlar ve Erkekler Arasında Fırsat Eşitliği Komisyonu Kanunu	24.03.2009	5840	Bu kanun, Türkiye'de kadın ve erkekler arasında eşit fırsatların sağlanması için Türkiye Büyük Millet Meclisi bünyesinde özel bir komisyon kurulmasını öngörmektedir. Komisyonun başlıca görevleri arasında cinsiyet eşitliği ile ilgili mevzuatın uygulanmasının izlenmesi, politika önerileri geliştirilmesi, toplanan verilere dayalı raporlar hazırlanması ve kamuoyunun bilinçlendirilmesi yer almaktadır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 17 / 121

Yönetmelik	Tarih	Numara	İlgili
Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu	06.04.2016	6701	Yasa, insan haklarını korumayı, eşitliği teşvik etmeyi ve ayrımcılıkla mücadele etmeyi amaçlamaktadır. Yasa, ırk, dil, din, cinsiyet, engellilik ve benzeri gerekçelere dayalı ayrımcılığı yasaklamaktadır. Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu (TİHEK), yasaı uygulamak, ayrımcılık şikayetlerini ele almak ve kamuoyunu bilinçlendirmek amacıyla kurulmuştur. Şikayetler ücretsizdir ve ihlaller için idari para cezaları uygulanabilir.
Kadınların İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Teşvik Edilmesi Hakkında 2010/14 Sayılı Başbakanlık Genelgesi	24.05.2010	14	Genelge, Türkiye'de kadın istihdamını artırmayı ve fırsat eşitliğini teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarını, işyerinde cinsiyet eşitliğini destekleyen ve kadınların işgücü piyasasına katılımını artıran önlemler almaya teşvik etmektedir.
Tebliğat Kanunu	19.02.1959	7201	Hukuki ve idari işlemlerle ilgili bildirimlerin nasıl yapılacağını düzenleyen kanundur. Bu kanun, bildirimlerin usul ve ilkelerini belirler ve bildirimlerin doğru ve zamanında yapılmasını sağlar.
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	24.10.2023	4982	24 Ekim 2003 tarihinde kabul edilen Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, vatandaşların ve tüzel kişilerin kamu kurum ve kuruluşlarından bilgi ve belge talep etme hakkını düzenler. Kanunun temel amacı, kamu hizmetlerinde hesap verebilirliği artırarak ve kamuoyunun bilgiye erişimini sağlayarak demokratik ve şeffaf bir idareyi teşvik etmektir.
Dilekçe Hakkının Kullanılmasına İlişkin Kanun	01.11.1984	3071	Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, 4982 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına İlişkin Kanun'un (1 Kasım 1984 tarihli ve 3071 sayılı Resmi Gazete) 3. maddesi uyarınca, talepleri ve şikayetleri ile ilgili olarak TBMM ve kamu kurumlarına yazılı dilekçe ile başvurma hakkına sahiptir. Karşılıklılık şartı ve dilekçelerinde Türkçe kullanılması koşuluyla, Türkiye'de ikamet eden yabancılar da bu haktan yararlanabilirler.

2.1.2 Uluslararası Gereklilikler

PKP ile ilgili uluslararası standartlar aşağıdaki gibidir:

Ekvator İlkeleri

Ekvator İlkeleri, finansal kurumlar tarafından proje finansmanında Ç&S risklerini değerlendirmek ve yönetmek için kullanılan, küresel olarak tanınan bir risk yönetimi çerçevesidir. Ekvator İlkelerini benimseyen finansal kurumlar, proje geliştiricilerinden ve yüklenicilerinden, proje yaşam döngüsü boyunca Ç&S risk yönetimi için EP'lere uymalarını talep eder. Bu gereklilikler, çalışan hakları, çevre koruma, toplum sağlığı ve güvenliği ve paydaş katılımı dahil olmak üzere çok çeşitli konuları kapsar. Ekvator İlkeleri aşağıda verilmiştir:

- İlke 1: İnceleme ve Sınıflandırma
- İlke 2: Çevresel ve Sosyal Değerlendirme
- İlke 3: Uygulanabilir Ç&S Standartları
- İlke 4: Çevre ve Sosyal Yönetim Sistemi ve Ekvator İlkeleri Eylem Planı
- İlke 5: Paydaş Katılımı
- İlke 6: Şikayet Mekanizması

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 18 / 121

- İlke 7: Bağımsız İnceleme
- İlke 8: Taahhütler
- İlke 9: Bağımsız İzleme ve Raporlama
- İlke 10: Şeffaflık ve Raporlama

IFC Performans Standartları

IFC, müşterilerinin çevresel ve sosyal riskleri yönetme sorumluluklarını tanımlamak için Çevresel ve Sosyal Performans Standartları oluşturmuştur. Yatırım süresi boyunca, borçlu bu standartlara uymak zorundadır. IFC Performans Standartları (2012) aşağıda listelenmiştir:

- PS1: Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi
- PS2: İşgücü ve Çalışma Koşulları
- PS3: Kaynak Verimliliği ve Kirliliğin Önlenmesi
- PS4: Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti
- PS5: Arazi Edinimi ve Zorunlu Yeniden Yerleşim
- PS6: Biyolojik Çeşitliliğin Korunması ve Yaşam ve Doğal Kaynakların Sürdürülebilir Yönetimi
- PS7: Yerli Halklar
- PS8: Kültürel Miras

Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) Çevresel ve Sosyal Standartlar

BBVA, uluslararası alanda tanınan çevre ve sosyal standartlara uygun projeleri desteklemektedir. Bankanın durum tespiti çerçevesi, IFC Çevresel ve Sosyal Sürdürülebilirlik Performans Standartları ile Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergelerine dayanan Ekvator İlkeleri¹ ile uyumludur.

Bu küresel çerçevelere ek olarak, BBVA, yüksek etkili sektörlerdeki müşterilerinden beklentilerini tanımlayan Sektör Normları² dahil olmak üzere kendi Çevresel ve Sosyal Çerçevesini geliştirmiştir. Bu normlar, kurumsal müşteriler ve proje finansmanı operasyonları için geçerlidir ve hem yeni hem de devam eden faaliyetlerin BBVA'nın Çevresel ve Sosyal risk yönetimi kriterlerine uygun olmasını sağlar.

İspanyol İhracat Kredi Ajansı (CESCE) Standartları

CESCE, Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) Ortak Yaklaşımları ve IFC Performans Standartları gibi uluslararası çerçevelerle uyumlu risk değerlendirme protokollerini içermektedir. Bu çerçeveler, CESCE faaliyetlerinin sağlam Çevre ve Güvenlik önlemlerini sürdürürken sürdürülebilir ekonomik büyümeyi teşvik etmesini sağlamaktadır.³

OECD Konseyi Resmi Destekli İhracat Kredileri ve Çevresel ve Sosyal Durum Tespiti (Ortak Yaklaşımlar, 2016⁴) hakkındaki tavsiyesi, resmi ihracat kredileriyle finanse edilen projelerin çevresel ve sosyal etkilerinin değerlendirilmesi ve yönetilmesi için kılavuzlar sunmaktadır. OECD Ortak Yaklaşımları aşağıda verilmiştir:

¹ BBVA. (2022). *BBVA Sektör Normları Hakkında Açıklama*. Alındığı yer: <https://www.bbva.com/en/statement-bbva-sector-norms/>

² BBVA. (2021). *BBVA, önemli çevresel ve sosyal etkileri olan sektörlerle yönelik finansman kısıtlamalarını sıkılaştırıyor*. Alındığı yer: <https://www.bbva.com/en/sustainability/bbva-tightens-financing-restrictions-on-sectors-with-significant-environmental-and-social-impacts/>

³ Kaynak: CESCE, [Who we are - Cesce İspanya](#)

⁴ Kaynak: <https://legalinstruments.oecd.org/en/instruments/OECD-LEGAL-0393>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 19 / 121

- Tarama
- Sınıflandırma
- Çevresel ve Sosyal İnceleme
- Değerlendirme, Karar ve İzleme
- Bilgi Değişimi ve Açıklama
- Tavsiyenin Raporlanması ve İzlenmesi

Diğer Uygulanabilir Uluslararası Kılavuzlar

- Dünya Bankası Grubu (DBG) Genel ÇSG Kılavuzları
- DBG ÇSG Kılavuzları: Elektrik Enerjisi İletimi ve Dağıtımı
- DBG ÇSG Kılavuzları: İnşaat ve Hizmetten Çıkarma
- Avrupa Birliği (AB)
 - En İyi Mevcut Teknikler (BAT) Referans Belgesi (BREF) Notları
 - İnsan Hakları ve Temel Özgürlüklerin Korunmasına İlişkin Avrupa Sözleşmesi
 - Avrupa Cinsiyet Eşitliği Enstitüsü (EIGE)
 - Avrupa Birliği Temel Haklar Ajansı (FRA)
- Birleşmiş Milletler (BM) İş ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri
 - Birleşmiş Milletler Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Haklar Uluslararası Sözleşmesi
 - Kadınların İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Teşvik Edilmesi Hakkında Birleşmiş Milletler Metni
 - Birleşmiş Milletler Ekonomik, Sosyal Ve Kültürel Haklar Uluslararası Sözleşmesi (ICESCR)
 - Birleşmiş Milletler Medeni ve Siyasi Haklara İlişkin Uluslararası Sözleşme (ICCPR)
- ILO Sözleşmeleri
 - ILO Sözleşmesi No. 87 Örgütlenme ve Toplu Pazarlık Hakkı Sözleşmesi,
 - ILO 100 Sayılı Sözleşme Eşit Ücret Sözleşmesi
 - ILO Sözleşmesi No. 105 Zorla Çalıştırmanın Kaldırılması Sözleşmesi,
 - ILO Sözleşmesi No. 111 Ayrımcılık (İstihdam ve Meslek)
 - ILO 118 Sayılı Eşit Muamele Sözleşmesi (Sosyal Güvenlik Sözleşmesi)
 - ILO İstihdam Politikası Sözleşmesi No. 122
 - ILO 138 Sayılı Asgari Yaş ve Çocuk İşçiliği Sözleşmesi
 - ILO Hizmet İlişkisinin Sona Ermesi Sözleşmesi No. 158
 - ILO 182 Sayılı Çocuk İşçiliğinin En Kötü Biçimleri Sözleşmesi

2.1.3 IFC'nin PS1 Paydaş Katılımı ile Uyumlu Gereklilikleri

IFC PS1, “Paydaş Analizi ve Katılım Planlaması” (paragraf 26–27) başlığı altında, projeye özgü bir PKP geliştirilmesi gerekliliğini ortaya koymaktadır. Bu gerekliliğe uygun olarak, bu Proje için özel olarak bir PKP hazırlanmıştır. Bu PKP, aynı paragraflarda atıfta bulunan katılım faaliyetlerinin belgelendirilmesini de içerecek şekilde yapılandırılmıştır. İlgili kanıtlar, Bölüm 5 Paydaş Katılım Programı'nda sunulmakta ve Ek'te (Ek 9) yer almaktadır.

IFC PS1, paydaş analizi ve katılım planlaması bölümünün 26. paragrafında, özellikle Hassas grupların dahil edilmesine atıfta bulunarak, Etkilenen Toplulukların ve diğer paydaşların belirlenmesi konusuna vurgu yapmaktadır. Bu Projeye özgü paydaşlar, Bölüm 4.2. Paydaşların Belirlenmesi altında tanımlanmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 20 / 121

IFC PS1'in 25. paragrafında, Bilgi Açıklama ve Danışma gereklilikleri kapsamında, proje riskleri, etkileri ve hafifletici önlemler hakkında açık ve anlaşılır bilgiler sağlanması ve sürekli, iki yönlü iletişim kurulması gerektiği belirtilmektedir. Bu PKP için, proje riskleri ve hafifletici önlemler ÇSED ile sunulmuş ve bu risklere dayalı olarak belirlenen paydaşlar Bölüm 4.2'de açıklanmıştır.

Bölüm 5 Paydaş Katılım Programı, IFC PS1'in 34. paragrafındaki gereklilikleri karşılamak üzere geliştirilmiştir. Ayrıca, Tablo 6 , proje aşamalarına göre bilgilendirme ve danışma yöntemlerini yapılandırılmış bir şekilde açıklamak üzere hazırlanmıştır.

Dış paydaşlar için erişilebilir ve anlaşılır bir şikayet mekanizması sağlama gerekliliği 25. paragrafta özetlenmiştir ve projeye özgü şikayet mekanizması ile çalışanların şikayet mekanizması Bölüm 7 ile açıklanmaktadır.

Etkilerin değişmesi durumunda yeniden katılım da dahil olmak üzere, proje yaşam döngüsü boyunca sürekli katılımı ilgili 25. paragrafta belirtilen gereklilikler, güncellemelere ilişkin taahhütlerde bulunan PKP bölümlerinde, özellikle Tablo 6 ile ele alınmıştır.

Katılım faaliyetlerinin etkinliğinin izlenmesi ve düzenli raporlama ile ilgili 26. ve 27. paragraflar, bu PKP'nin 8. Bölüm İzleme ve Raporlama altında ele alınmış olup, ilgili ayrıntılar Tablo 10 ile yer almaktadır.

2.1.4 Proje Şirketinin Uygulanabilir Politikaları ve Uygulamaları

Proje Standartları, ilgili ulusal mevzuat ve uluslararası standartların kesişimiyle oluşturulmuştur. Farklı kriterlerin mevcut olduğu durumlarda, hem ulusal hem de uluslararası standartlara uyumu sağlamak için daha katı olan gereklilik benimsenir.

Bu bağlamda, Proje Standartları tüm ilgili ulusal düzenlemeleri, IFC PS'leri, EP 4'ü, CESCE Standartlarını ve Türkiye'nin imzaladığı ilgili uluslararası anlaşmaları dikkate alır. Bu standartlar, Projenin Çevre ve Güvenlik ile İş Sağlığı ve Güvenliği yönetimine ilişkin yasal çerçeveyi oluşturarak çalışanların, çevrenin ve yerel topluluğun korunmasını sağlar.

Proje Sahibi ve Projeye dahil olan tüm yükleniciler, Proje Standartlarına uymakla yükümlüdür. Proje Sahibi, sözleşme yükümlülükleri, denetimler ve performans izleme yoluyla, bu bölümde özetlenen ulusal mevzuat ve uluslararası standartlar dahil olmak üzere Proje Standartlarına uyumu sağlayacaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 21 / 121

3 ÖNCEKİ PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN KISA ÖZETİ

3.1 Ulusal ÇED Süreci

Halk Bilgilendirme ve Katılım Toplantısının amacı, proje faaliyetlerinden etkilenmesi muhtemel yakın yerleşim yerlerinde yaşayan yerel halkı bilgilendirmek ve konuyla ilgili görüş ve düşüncelerini dinlemek ve değerlendirmektir.

Halk Bilgilendirme ve Katılım Toplantısının tarihi, saati, yeri ve konusu belirtilen bir kamu duyurusu, toplantı tarihinden en az on (10) takvim günü önce, proje alanında dağıtılan yerel bir dergide ve genel süreli yayın olarak sınıflandırılan, geniş tirajlı bir ulusal gazetede yayınlanmıştır.

ÇED Yönetmeliği'nin 9. maddesi uyarınca, halkı bilgilendirmek ve görüş ve önerilerini almak üzere bir kamu bilgilendirme ve danışma toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı, proje sahasına yakın ve nüfus açısından uygun görülen, İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü tarafından belirlenen merkezi bir yerleşim yerinde gerçekleştirilmiştir (Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü Toplantı Salonu / 24.09.2024 saat 14:00⁵). Toplantının tarihi, saati, yeri ve konusu, toplantı tarihinden en az on gün önce ulusal bir gazetede ve bölgede yayınlanan yerel bir gazetede ilan edilmiştir.

Halk Katılım Toplantısının amacı, proje faaliyetlerinden potansiyel olarak etkilenecek yakın yerleşim yerlerinde yaşayan yerel halkı bilgilendirmek ve konuyla ilgili görüş ve düşüncelerini dinlemek ve değerlendirmektir.

Toplantı sırasında, halka faaliyetin temel tanımı ve önemi, bu konunun seçilme nedenleri ve alınacak çevresel önlemler hakkında bilgi verildi. Katılımcıların geri bildirimleri ve önerileri toplandı.

Planlanan projeden en çok etkilenecek grup, proje sahasının yakınında yaşayan yerel halk olacaktır. Bölgede yaşayan ve geçimini bu bölgeden sağlayan yerel halk, ilk ve en çok etkilenecek paydaşlar olacaktır. Çevre köylerde/mahallelerde yaşayanların dolaylı olarak etkileneceği öngörülmektedir.

Toplantıya katılanlar şunlardır:

- Osmaniye İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü yetkilileri,
- TOSYALI DEMİR ÇELİK SAN. A.Ş. (Yatırımcı Şirket) temsilcileri,
- EN-ÇEV Enerji Çevre Yatırımları ve Danışmanlığı Haritacılık İmar İnş. A.Ş. (Danışman Şirket) temsilcileri,
- Yerel topluluk üyeleri.

Halk Bilgilendirme ve Katılım Toplantısında, danışman şirket planlanan faaliyet hakkında ayrıntılı bilgi veren bir sunum yaptı. Toplantı sırasında, yerel halkın soruları proje sahibi tarafından yanıtlandı. Bunlar arasında şunlar yer aldı:

- Büyüktüysüz Mahallesi sakinleri, projenin tam yerini ve Büyüktüysüz'e olası etkilerini sordu.
- Buna yanıt olarak, şirket temsilcileri projenin bir Güneş Enerjisi Santrali'nin geliştirilmesini içerdiğini, yerleşim üzerinde herhangi bir olumsuz etkisi olmayacağını ve mahalleye göre konumunu açıkladı.

⁵ <http://www.toprakkale.gov.tr/kurumlar/toprakkale.gov.tr/belgeler/DUYURULAR/2024-YILI-DUYURULAR/Halkin-Bilgilendirilmesi0001.pdf>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 22 / 121

Katılımcılar ayrıca, Organize Sanayi Bölgesi'nde bulunan bazı mevcut endüstriyel tesisler hakkında şikayetlerini dile getirdiler, ancak Güneş Enerjisi Santrali'nin inşasına itirazları olmadığını belirttiler.

Bakanlık ve Valilik, kamu duyuruları, ilanlar ve internet platformları gibi araçlarla, projenin başvurusunun yapıldığı, ÇED sürecinin başladığı, ÇED Başvuru Dosyasının kamuoyunun incelemesine açıldığı ve ÇED süreci tamamlanana kadar projeye ilişkin görüş ve önerilerin Valiliğe veya Bakanlığa iletebileceği kamuoyuna duyuruldu⁶.

ÇED Olumlu Belgesi, 23.01.2025 tarihinde 8155⁷ sayılı karar ile düzenlenmiştir.

3.2 Kapsam Çalışmaları

Kapsam Çalışmaları sırasında 14 Kasım 2024 tarihinde bir ön saha ziyareti ve istişareler gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaret sırasında, bölgede yaşayan birkaç Yörük, Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Osmaniye OSB Müdürlüğü temsilcileri ve Büyüktüysüz Mahalle Muhtarı ile istişarelerde bulunulmuştur. Bu görüşmelerin ardından, projenin potansiyel riskleri ve potansiyel paydaşları hakkında bilgi toplanmıştır. Görüşmelerin ayrıntıları Tablo 3 ile verilmiştir. Ayrıca, saha ziyareti sırasında çekilen fotoğraflar Ek 5 Toplantı sırasında çekilen fotoğraflar adresinde verilmiştir.

Tablo 3 . Kapsam belirleme faaliyetlerinden önce paydaşlarla yapılan istişareler

Paydaşların adı	Paydaşların Tanımlanması	Etki düzeyi	Paydaş türü	Görüşme türü	Tarih	Yer
Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	PET	Doğrudan	Yerel halk	Yüz yüze derinlemesine görüşme	14.11.2024	Proje alanı
Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	PET	Doğrudan	Yerel eğitim kurumu	Yüz yüze derinlemesine görüşme	14.11.2024	Proje alanının yakınında
Büyüktüysüz Mahallesi Muhtarı	PET	Dolaylı	Yerel temsilciler	Yüz yüze derinlemesine görüşme	14.11.2024	Proje alanı bitişiği
Osmaniye OSB Müdürlüğü	DİT	-	Sanayi kuruluşu	Yüz yüze derinlemesine görüşme	14.11.2024	Proje alanı bitişiği

Yörük ailelerinin proje alanı çevresinde ve yakınında geçici olarak kaldıkları tespit edilmiştir. Ailelerin seyahat tarihleri farklı olabilir, ancak çoğu Ağustos-Eylül aylarında ayrılır, Kasım ayında geri döner ve Eylül ayına kadar hayvancılıkla uğraşır.

Bunun ardından, bu ailelerle görüşmek ve süreç hakkındaki görüşlerini almak için ikinci bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. 14 Kasım 2024 tarihinde gerçekleştirilen saha ziyaretinin ardından, 28 Ocak 2025 tarihinde, Hassas durumda olduğu belirlenen Yörük aileleriyle ayrıntılı görüşmeler yapmak üzere bir takip saha ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Görüşmelerin ayrıntıları Tablo 4 adresinde verilmiştir.

Konuyla ilgili kapsamlı değerlendirmeler, Geçim Kaynakları Geri Kazanım Planı (GKRP) kapsamında sunulacaktır. Daha fazla ayrıntı için lütfen Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ÇSED) ve Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) belgelerine bakınız.

Projeyi tanıtmak ve GKRP ile ilgili geri bildirim ve önerileri toplamak amacıyla 28 Ocak 2025 tarihinde bir katılım toplantısı düzenlenmiştir (bkz. Ek 6).

⁶ <https://osmaniye.csb.gov.tr/cevresel-etki-degerlendirmesi-halkin-gorusu-karari-31.12.2024-duyuru-455131>

⁷ <http://toprakkale.gov.tr/kurumlar/toprakkale.gov.tr/belgeler/DUYURULAR/2025-YILI/tosprojelolumlukarar.pdf>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 23 / 121

Toplantı, OSB binasında ve yakın yerleşim yerlerindeki toplu taşıma duraklarında duyuru belgesi asılarak duyurulmuştur. Ayrıca, bu duyuru ile birlikte projenin yeri, amaçları, bileşenleri ve şikayet mekanizması hakkında ayrıntılı bilgiler içeren bir poster sunulmuştur (Ek 5 Toplantı sırasında çekilen fotoğraflar adresine bakınız). Toplantıya Yörük ailelerinden 3 temsilci ve diğer hane halkı üyeleri katıldı (Ek 5 Toplantı sırasında çekilen fotoğraflar adresine bakınız).

Toplantının en önemli sonucu, Yörüklerin, şirketin taşınma ve ulaşım için destek sağlaması halinde, şu anda gayri resmi olarak kaldıkları alanı gönüllü olarak terk edeceklerini belirtmiş olmalarıdır. Bu nedenle, taşınma süreci tamamlanana kadar araziyi terk etmeye ilişkin herhangi bir taahhüt veya onay formu imzalamamışlardır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 24 / 121

Tablo 4 . Geçim kaynaklarının yeniden sağlanması faaliyetlerinden önce paydaşlarla yapılan istişareler

Paydaşların adı	Paydaşların Tanımlanması	Etki düzeyi	Katılımcıların ayrıntıları			Hassaslık durumu	Tarih	Yer
			Yaş	Cinsiyet	Hane halkı büyüklüğü			
Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	PET	Doğrudan	<i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	28.01.2025	Proje alanı
Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	PET	Doğrudan	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	28.01.2025	Proje alanı
Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	PET	Doğrudan	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	<i>KVKK gereği gizlenmiştir</i>	28.01.2025	Proje alanı

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 25 / 121

4 PAYDAŞ TANIMLAMA

4.1 Sosyal Etki Alanı

Projenin sosyal etki alanı belirlenirken, birincil ve ikincil sosyal etki alanları olmak üzere iki düzey dikkate alınmıştır.

Birincil sosyal etki alanı, proje alanından 0-500 metre mesafede bulunan toplulukları içermektedir. Bu topluluklar, birincil sosyal etki alanı olarak tanımlanmaktadır, çünkü bu bölgedeki tüm PET ve DHBG projeye ilgili faaliyetlerden doğrudan etkilenenler olarak kabul edilmektedir.

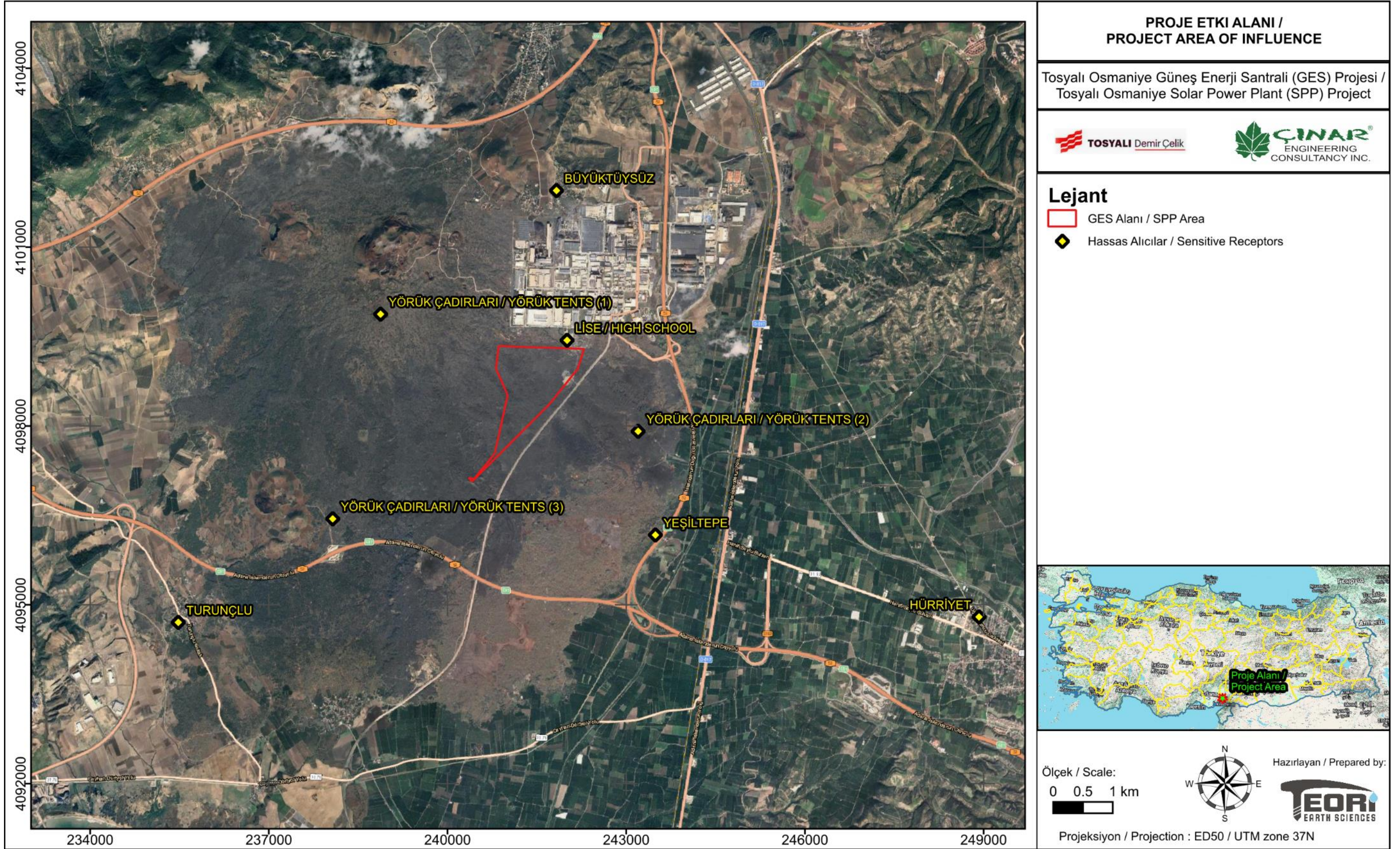
İkincil sosyal etki alanı, proje alanından 500 metre ile 3 kilometre uzaklıkta bulunan toplulukları kapsamaktadır. Bu alandaki bazı PET ve DHBG projeden hem doğrudan hem de dolaylı olarak etkilenebilirken, çoğunluğunun dolaylı etkiler yaşadığı kabul edilmektedir.

Projenin Etki Alanını tanımlarken, proje alanından 3 kilometrelik bir mesafe, hassas alıcıları ve yakındaki yerleşim yerlerini içerecek şekilde dikkate alınacaktır. ÇSED çalışmaları en azından Etki Alanını kapsayacak ve çalışma alanının tüm çevresel ve sosyal bileşenleri ele alacak kadar kapsamlı olmasını sağlayacaktır.

Özet olarak;

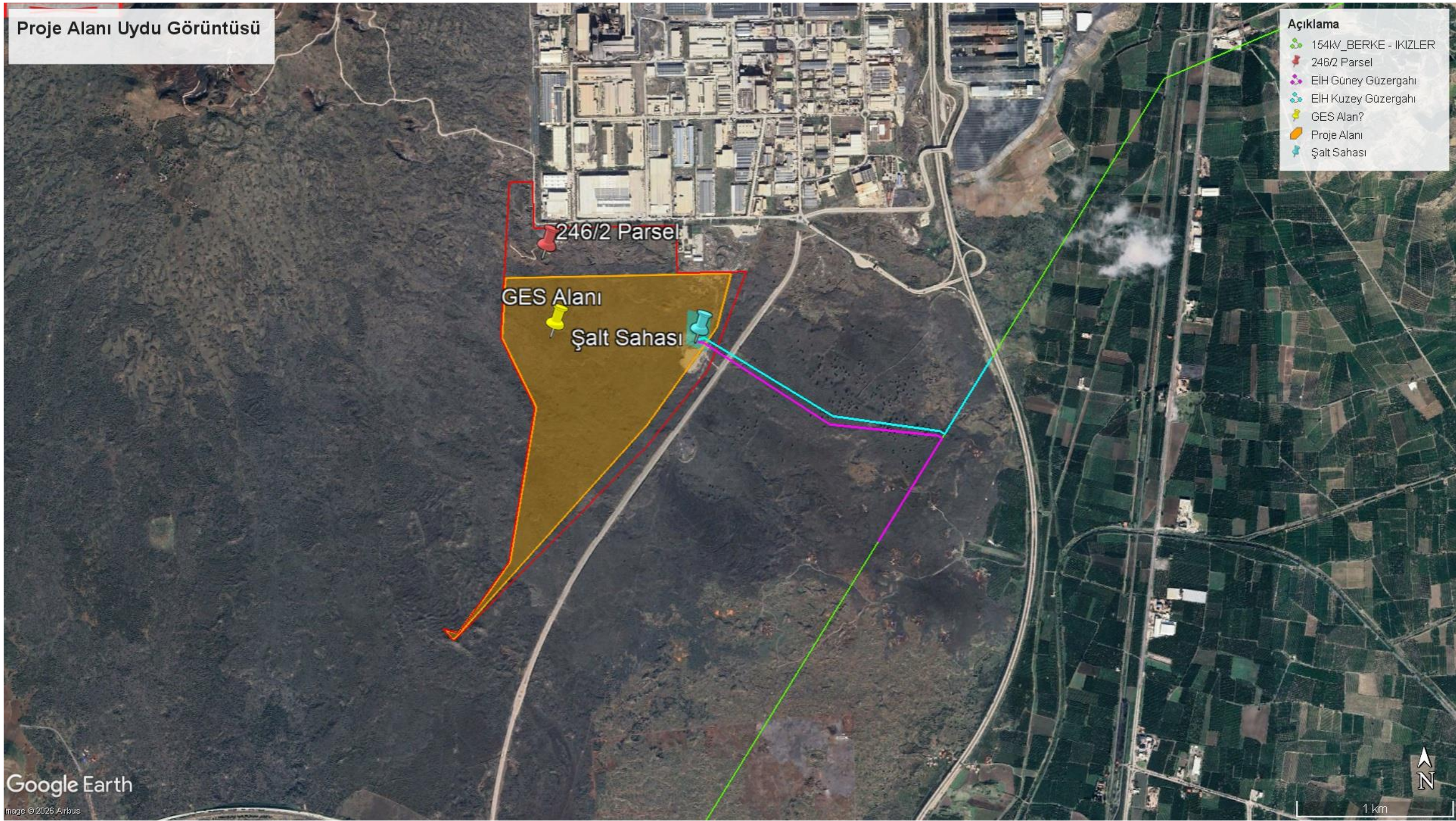
- 1. Sosyal Etki Alanı, 0-500 m, Birincil Sosyal Etki Alanı, Projenin Doğrudan Etkileri: Sosyal etki alanının merkezi, Proje bileşenleridir. Proje çalışanları, Yörükler ve lise, bu etki alanının tam merkezinde yer almaktadır. Ayrıca, bu sosyal etki alanı, 500 m koridor içinde bulunan Proje alanı çevresindeki yerleşim yerlerini de içermektedir.
- 2. Sosyal Etki Alanı, 500 m -3 km tampon bölge, İkincil Sosyal Etki Alanı, Projenin dolaylı etkileri. Bu sosyal etki alanı, Etki alanı içindeki yerleşim yerlerini içerir.

Harita (Şekil 1) sosyal etki alanını göstermektedir.



Şekil 1 : Projenin Sosyal Etki Alanı

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 27 / 121



Şekil 2 : Proje Alanının ve inşa edilecek EİH'nin Uydu Görüntüsü

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 28 / 121

4.2 Paydaşların Belirlenmesi

IFC bağlamında, Paydaşların Belirlenmesi süreci öncelikle IFC Çevresel ve Sosyal Sürdürülebilirlik Performans Standartları, özellikle Performans Standardı 1 (PS1) tarafından yönlendirilmektedir.

PS1, paydaş katılımını ele alır ve özellikle paydaşların belirlenmesi, katılım süreçlerinin planlanması ve paydaş etkileşimlerinin yönetilmesini kapsar. Paydaşları belirlerken dikkate alınması gereken temel ilkeleri ve yöntemleri özetler.

Ayrıca, IFC'nin "Paydaş Katılımı: Gelişmekte Olan Pazarlarda İş Yapan Şirketler için İyi Uygulama El Kitabı" paydaşların belirlenmesi sırasında önemli bir kaynak görevi görür. Bu el kitabı, paydaşların nasıl belirleneceği, katılım stratejilerinin nasıl geliştirileceği ve iyi uygulamaların nasıl hayata geçirileceği konusunda rehberlik sağlar.

PS1'e göre, etkilenen taraflar şunlar olabilir:

Projeden Etkilenen Topluluklar (veya Projeden Etkilenen Taraflar (PET)): Proje faaliyetlerinin bir sonucu olarak çevreleri, sağlıkları, geçim kaynakları veya sosyo-ekonomik koşulları üzerinde riskler veya olumsuz etkilerle karşı karşıya kalan yerel topluluklar.

Dezavantajlı veya Hassas Gruplar (Dezavantajlı/Hassas Bireyler veya Gruplar (DHBG)): Proje bilgilerine erişim, istişarelere katılım veya proje fırsatlarından yararlanma konusunda özel zorluklarla karşılaşabilecek bireyler veya gruplar. Bunlar arasında kadınlar, çocuklar, yaşlılar, etnik azınlıklar veya engelliler yer alabilir.

Diğer İlgili Paydaşlar (veya Diğer İlgili Taraflar (DİT)): Bunlar arasında yerel yetkililer, sivil toplum kuruluşları (STK'lar), sivil toplum örgütleri ve projeye ilgilenebilecek veya dolaylı olarak etkilenebilecek diğer gruplar yer alabilir.

Paydaş belirleme stratejisinin temel dayanağı, proje alanının ve ilgili tesislerin konumudur.

Bu faaliyet alanları, projenin çevresel ve sosyal etkilerini belirlemek için tasarlanmış olan sosyal etki alanının çekirdeğini oluşturur. Sosyal Etki Alanı ile ayrıntılı olarak açıklanan projenin sosyal etki alanı içinde, temel bilgileri toplamak için hem nicel hem de nitel araştırma teknikleri uygulanmıştır. Bulgular, Yörük ailelerinin ve lisenin projeye yüksek düzeyde etkileşimde bulunmasının beklendiğini göstermektedir.

Projenin uygulama aşamasında proje alanına geçici olarak yerleşen üç Yörük ailesi, arazi istismakı sonucunda hem fiziksel hem de ekonomik yeniden yerleşim etkileri yaşamıştır. Yeniden yerleşim ile birlikte EİH arazi kullanım ihtiyacı da dikkate alınmıştır; ancak, bu alanda resmi veya gayri resmi kullanıcılar tespit edilmemiştir.

Proje alanına çok yakın bir konumda bulunan lise, hem çevresel hem de toplum sağlığı üzerindeki etkilerin merkezinde yer almaktadır. Çevresel etkiler arasında toz, gürültü ve titreşim bulunmaktadır. Bu etkileri en aza indirmek ve lise ile olası etkileşimi sınırlamak için, bu hassas alıcı PKP kapsamında Hassas grup olarak sınıflandırılmıştır. Lise tarafından trafik ile ilgili etkiler açıkça dile getirilmemiş olsa da, lise TSG çerçevesi kapsamında bilgi ifşa faaliyetlerinin odak noktası olmaya devam edecek ve DHBG olarak ele alınacaktır.

Proje sahası ve EİH çevresinde bulunan yerleşim yerleri, hem yerleşim alanları hem de geçim kaynakları açısından değerlendirilmiştir. Buna göre, yerleşim yerlerinin yakınlığı ve tarım ve hayvancılık faaliyetleri nedeniyle, "1. Sosyal Etki Alanı, 0-500 m, Birincil Sosyal Etki Alanı" içindeki tüm yerel sakinler ve yerel yetkililer, Proje etkilerinden doğrudan etkileneceği öngörülen PET olarak sınıflandırılmıştır. Benzer şekilde, "2. Sosyal Etki Alanı, 500 m -3 km

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 29 / 121

tampon bölge, İkincil Sosyal Etki Alanı" içindeki yerleşim yerleri, yine yerleşim alanlarına ve tarım-hayvancılık faaliyetlerine yakınlıkları nedeniyle, Proje etkilerinden dolayı olarak etkilenecek PET olarak değerlendirilmiştir.

Hem 1. hem de 2.sosyal etki alanı içinde, Projeden daha fazla düzeyde etki göreceği öngörülen Hassas gruplar ile Proje bilgi paylaşım faaliyetlerine potansiyel olarak daha az katılım gösterecek gruplar, DHBG olarak sınıflandırılmıştır. Bu değerlendirmeye ilgili daha ayrıntılı bilgiler Dezavantajlı/Hassas Bireyler veya Gruplar (DHBG) ve Dezavantajlı/Hassas Grupların Görüşlerini Dahil Etmek İçin Önerilen Strateji adreslerinde bulunabilir.

Projenin çevresel ve sosyal etkileri nedeniyle projeye ilgilenebilecek tüm gruplar DİT kategorisi altında değerlendirilmiştir. Bunlar arasında kamu kurumları, yerel yönetim organları, tarım ve hayvancılıkla ilgili kuruluşlar, kooperatifler, STK'lar, kadın grupları, kültürel açıdan hassas veya dezavantajlı diğer grupların temsilcileri, yerel medya kuruluşları ve diğer ilgili paydaşlar bulunmaktadır.

GES ömrü boyunca öncelik verilmesi gereken paydaşlar, ilgi düzeyleri ile etki düzeylerinin karşılaştırılmasına göre değişebilir. Bu nedenle, Proje Şirketi, Osmaniye GES ömrü boyunca ayrıntılı bir paydaş analizi gerçekleştirerek, Projeye en iyi şekilde yardımcı olabilecek ve Projeyi kolaylaştırabilecek paydaşları belirlemelidir.

Tam paydaş listesi Ek 4 Paydaşların listesi ile verilmiştir.

4.3 Dezavantajlı/Hassas Bireyler veya Gruplar (DHBG)

Bu proje, projeye ilgili bilgilere erişimlerini, istişarelere katılmalarını ve duyurulara erişimlerini sınırlandırabilecek özelliklere dayalı olarak Hassas grupları tanımlamaktadır. Sonuç olarak, Türkçe konuşmayan bireyler, yaşlılar ve engelliler bu proje için Hassas gruplar olarak tanımlanmaktadır.

Belirlenen Hassaslıklar alfabetik sırayla verilmiştir;

- Engelli kişiler
- Deprem mağdurları
- Yaşlılar
- Kadın hane reisleri
- Okuma yazma bilmeyen yetişkinler
- Anadili Türkçe olmayan kişiler
- Mülteciler ve/veya sığınmacılar
- Yaya ve toplu taşıma araçlarıyla erişim sağlayan meslek lisesi öğrencileri, öğretmenler ve diğer personel
- Yörükler

Tüm bu gruplar proje kapsamında DHBG olarak kabul edilmekle birlikte, fiziksel ve ekonomik yeniden yerleşimin etkisi nedeniyle Yörükler ana grup olarak kabul edilmektedir. Yörüklerin ayrıntılı değerlendirmesi ÇSED raporunda ve GKRP ile de gösterilmektedir.

Diğer önemli gruplar ise lise öğrencileri, öğretmenleri ve diğer personeldir (Yolbulan - Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi⁸). Lisenin proje alanına çok yakın olması nedeniyle, lise mensupları da Hassas gruplar arasında değerlendirilmiştir.

⁸ <https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/tema/index.php>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 30 / 121

Dezavantajlı/Hassas Grupların Görüşlerini Dahil Etmek İçin Önerilen Strateji başlıklı bölüm, hem Yörükler hem de Lise için özel olarak hazırlanmıştır.

Tam paydaş listesi, Ek 4 Paydaşların listesi ile verilmiştir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 31 / 121

5 PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI

5.1 Bilgi Açıklama için Önerilen Strateji

Bu strateji, hangi bilgilerin açıklanacağı, bu bilgilerin hangi formatlarda sunulacağı ve bu bilgilerin farklı paydaş gruplarına iletilmesi için kullanılacak yöntemlerin ayrıntılarını içermektedir (bkz. Tablo 6).

Paydaşlarla öncelikli olarak paylaşılacak bilgiler, Projenin riskleri ve etkileri ile ilgilidir. Bu bilgiler, Proje faaliyetlerinin başlamasından önce tüm paydaşlara iletilmelidir. Örneğin, bu aşamada önemli bilgilerin yayılmasını kolaylaştırmak için bilgilendirici broşürler ve posterler kullanılabilir. Bu adım için hazırlanan belgelerin bir kısmı, Ek 8 Tosyalı GES Projesi için Tosyalı tarafından yürütülen paydaş katılım faaliyetleri ile sunulmaktadır.

Projenin arazi edinimi etkileri nedeniyle, bilgi paylaşımı faaliyetlerinde öncelik Yörük ailelerine verilmiştir. Bu kapsamda ilk Proje toplantısı, broşürler ve diğer bilgilendirme materyalleri hazırlanmıştır. Benzer önlemler okul için de uygulanmıştır. Projenin çevresel ve sosyal etkileri bağlamında trafik ve erişim yolları ile ilgili riskler hakkında geri bildirim almak üzere, Projeye en yakın komşu olan okul ile bir toplantı düzenlenmiştir. Okula, Yörük ailelerinin yer değiştirmesiyle ilgili bilgiler de verilmiştir. Bu faaliyetler sırasında, işbirliği uygulamalarını hayata geçirmek üzere Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi (OOSB) bünyesindeki kurumlara takip ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Bugüne kadar gerçekleştirilen bilgi paylaşım faaliyetleri ve bunların zamanlaması, gelecekteki faaliyetlerin içeriği konusunda da yol gösterici niteliktedir. Bir paydaşın refahını etkileyebilecek herhangi bir Proje faaliyeti için, faaliyetin başlamasından önce söz konusu paydaşla istişareler yapılacaktır. Proje faaliyetleri, bu istişareler sırasında karşılıklı mutabakat sağlanması ve paydaşın refahının güvence altına alınması halinde devam edecektir.

Proje faaliyetlerinin başlamasından önce, Projenin risklerini ve etkilerini açıklayan bilgi ve belgeler Projenin web sitesinde hem Türkçe hem de İngilizce olarak yayınlanmalıdır. Buna göre, ÇSED, şeffaflık ve raporlama ile ilgili EP4 gerekliliklerine uygun olarak, Proje süresince Projenin web sitesinde hem Türkçe hem de İngilizce olarak açıklanacaktır.

Tosyalı, ÇSED, PKP, İnsan Hakları Etki Değerlendirmesi (İHED), İklim Değişikliği Risk Değerlendirmesi (İDRD) ve şikayet mekanizması ayrıntılarını Türkçe ve İngilizce olarak çevrimiçi olarak açıklamayı ve Finansman Taraflarının çevrimiçi açıklamaları için kullanıma sunmayı taahhüt eder. ÇSED, Teknik Olmayan Özet (NTS), PKP ve İHED özetlerinin basılı kopyaları yerel paydaşlara Türkçe olarak sunulacaktır. GKR, PET kişisel bilgilerinin açıklanmasını önlemek için sansürlenmiş bir şekilde açıklanacaktır. Açıklama sırasında Tosyalı, paydaşların e-posta yoluyla geri bildirimde bulunabilmelerini sağlayacak bir süreç oluşturacaktır.

Proje, geçim kaynaklarının geri kazanımı ve arazi edinimi ile ilgili şikayetlerin ele alınabileceği genel bir topluluk şikayet mekanizmasına sahiptir. Proje, arazi edinimi ve GKR ile ilgili şikayetlerin genel topluluk şikayet mekanizması aracılığıyla ele alınacağını açıkça belirtmek için şikayet mekanizmasını güncelleyecektir.

GKR gibi belgeler, Proje faaliyete geçmeden önce diğer Proje ile ilgili belgelerle birlikte Yörük topluluklarına sunulmalıdır. Tosyalı, Hak Matrisi ile uyumlu belirli eylemler de dahil olmak üzere, GKR broşüründe yapılan güncellemeler yoluyla uygulanacak önlemleri paylaşmayı taahhüt eder. GKR kesinleşmesi ve onaylanmasının ardından, Tosyalı bu önlemleri, bunların

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 32 / 121

uygulanmasına yönelik yaklaşım ve zaman çizelgesi ile birlikte etkilenen taraflarla paylaşacaktır.

Projenin trafik etkileri ele alınmadan önce okul idaresine ilgili önlemler hakkında bilgi verilmelidir. Okul, önlemler hakkında ek geri bildirimde bulunursa, bu geri bildirimler de önlemlerin uygulanmasından önce dikkate alınmalıdır.

Benzer şekilde, paydaşlar, Projenin toz, gürültü ve titreşim etkilerinin en fazla olacağı dönemler hakkında önceden bilgilendirilmeli ve gerekli hafifletici önlemleri hazırlamak ve uygulamak için yeterli süre tanınmalıdır. Okul için bu hazırlık dönemi, öğrencileri ve velileri bilgilendirmeyi, ders programlarını ayarlamayı ve diğer ilgili düzenlemeleri içerebilir.

Bölgedeki kamu hizmetlerini etkileyebilecek Proje faaliyetleri için yerel yetkililer bilgilendirilmelidir. Faaliyetle ilgili önlemler, ancak ilgili kamu kurumları tarafından bilgi yayıldıktan ve geri bildirimler toplandıktan sonra alınabilir. Bu tür faaliyetler arasında örneğin elektrik kesintileri, yol kapatmaları veya su kesintileri sayılabilir.

Bu aşamada, paydaşlardan gelen sorular ve öneriler de Projenin bilgi paylaşım faaliyetlerine yön vermede yardımcı olacaktır. Bu bağlamda, Projenin ŞM ve sosyal personeli sürece aktif olarak katılmalıdır.

Bilgilendirme toplantıları, farkındalık oturumları ve iletişim materyalleri aracılığıyla, yüksek risk altındaki gruplara (Yörük aileleri), hassas alıcılara (Lise) ve diğer dış paydaşlara (yakındaki yerleşim yerlerinin yerel sakinleri) projeye ilgili risklerin ve acil durum prosedürlerinin düzenli olarak yayılmasını sağlamak.

Proje, yerel toplulukları acil durum hazırlığı ve müdahalesi konusunda bilgilendirmek için bilgilendirme faaliyetleri yürütecektir. Bu faaliyetler, Yörükler, lise temsilcileri ve yakın yerleşim yerlerinin yerel sakinleri ile düzenli toplantılar yapılmasını içerecektir. Farkındalık oturumları, broşür ve bilgi formlarının dağıtılması ve kahvehaneler gibi toplulukların bir araya geldiği yerlerde görsel materyallerin sunulması yoluyla gerçekleştirilecektir. Paylaşılan bilgiler, olası acil durum risklerini, önleyici tedbirleri, tahliye yollarını ve toplanma noktalarını kapsayacaktır. Topluluklar tarafından dile getirilen geri bildirimler ve endişeler TİG aracılığıyla toplanacak ve projeye özgü ŞM altında kaydedilecektir. Çıktılar, ADHMP sürekli iyileştirilmesine entegre edilecektir.

Hangi bilgilerin hangi paydaşlarla ve ne zaman paylaşılacağına ilişkin ayrıntılar Tablo 6 adresinde verilmektedir.

Danışma için Önerilen Strateji

Danışma için önerilen strateji, hangi bilgilerin paylaşılacağını, bu bilgilerin hangi formatlarda sunulacağını ve her bir paydaş grubuyla danışmayı kolaylaştırmak için kullanılacak yöntemleri belirlemeyi içermektedir (bkz. Tablo 6).

Paydaş Katılım Programını kolaylaştırmaya yönelik temel bulgular, paydaş danışmaları sırasında toplanmıştır. Tamamlanan görüşmelerin tüm çıktıları Ek 7 Gerçekleştirilen Danışma ve Görüşmelerin Bulguları adresinde verilmiştir.

Bu istişarelerden elde edilen bulgulara dayanarak, tüm paydaş katılım faaliyetlerinde uygulanacak eylemler belirlenmiştir. Projeye eleştirel yaklaşan Yörük ailelerinin (yüksek riskli grup) endişeleri ve talepleri ile başka bir riskli grup olan Lise'nin endişeleri ve talepleri, tüm PET, DİT ve DHBG gruplarını kapsamlı bir şekilde ele almak üzere ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 33 / 121

PKP kapsamında tanımlanan adımlar başlatılmış olup, projeye özgü paydaş katılım faaliyetleri Tosyalı tarafından yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin ayrıntıları ve bu faaliyetler için kullanılan materyaller Ek 8 Tosyalı GES Projesi için Tosyalı tarafından yürütülen paydaş katılım faaliyetleri adresinde sunulmuştur.

Strateji, danışma süreci sırasında paydaşlarla paylaşılacak bilgi türlerini tanımlamaktadır. Tüm Çevresel ve Sosyal (Ç&S) yönetim planları danışma ve açıklama sürecine tabi olacaktır. Bu yönetim planları aşağıdaki gibi sıralanabilir;

- Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ÇSED),
- Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP),
- Paydaş Katılım Planı (PKP),
- Yüklenici Yönetim Planı (YYP)
- Geçim Kaynakları Restorasyonu Planı (GKRP)
- İşgücü Yönetim Planı (İYP)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Planı (İSGYP)
- Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti Yönetim Planı (TSGEYP)
- Acil Durum Hazırlık ve Müdahale Planı (ADHMP)
- Trafik Yönetim Planı (TYP)
- Hava Kalitesi Yönetim Planı (HKYP)
- Atık ve Atık Su Yönetimi Planı (AAYP)
- Kültürel Miras Yönetim Planı (KMYP)
- Tesadüfi Buluntu Prosedürü (TBP)
- Biyoçeşitlilik Yönetim Planı (BYP)

Proje bağlamında, IFC Performans Standardı 1'in "Hükümet Öncülüğünde Paydaş Katılımı Kapsamında Özel Sektörün Sorumlulukları" bölümü uygulanamaz. Paydaş katılımı, Proje Şirketinin sorumluluğundadır ve ulusal bir otoriteye bağlı olmak yerine Proje Şirketi tarafından üstlenilecektir.

PS1 paragraf 31'de tanımlandığı üzere, Bilgilendirilmiş Danışma ve Katılım sürecini gerektirecek, diğer Etkilenen Topluluklar üzerinde potansiyel olarak önemli olumsuz etkiler öngörülmemektedir.

İnsan Hakları Etki Değerlendirmesi bölümüyle ilgili ÇSED kritik kısımları, yüklenici/alt yüklenici ve tedarik zinciri bileşenleri dahil olmak üzere açıklama sürecinde vurgulanacaktır. ÇSED açıklamasının bir parçası olarak, Tosyalı, ÇSED sonuçları, özellikle önerilen etki azaltma önlemlerinin yeterliliği konusunda ilgili paydaşlarla (örneğin, kültürel miras koruma yetkilileri ve sivil toplum kuruluşları) istişare edecektir.

IFC PS1 ve EP4 gerekliliklerine uygun olarak, Osmaniye GES, insan hakları ve iklim değişikliği riskleri ve etkilerini özetleyen bilgiler dahil olmak üzere ÇSED kamuya açıklaması gerekmektedir. EP4, yerel dilde açıklama yapılmasını öngörmektedir ve EP4 için EP Uygulama Notu'nda "Değerlendirme Belgeleri, etkilenen topluluklara ve ilgili durumlarda diğer paydaşlara yerel dilde kolayca erişilebilir hale getirilmeli ve mümkünse İngilizce olarak da yayınlanmalıdır".

GKRP tamamlanıp onaylandıktan sonra, EP4 ile uyumlu önlemler ve bunların uygulanmasına ilişkin yaklaşım ve zaman çizelgesi Tosyalı tarafından etkilenen taraflarla paylaşılacaktır. GKRP, PET kişisel bilgilerinin açıklanmasını önlemek için sansürlenmiş bir şekilde açıklanacaktır. Açıklama sırasında, paydaşların e-posta yoluyla geri bildirimde bulunabilmelerini sağlayacak bir süreç oluşturulacaktır. Hak Matrisi de GKRP broşürüne dahil edilecektir. Açıklamanın yapılacağı belirli tarihler belirlenecek ve Yörük ailelerine

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 34 / 121

açıklanacaktır. Tosyalı, Hak Matrisi ile uyumlu belirli eylemler de dahil olmak üzere, GKRP broşüründe yapılan güncellemeler yoluyla uygulanacak önlemleri paylaşmayı taahhüt eder. GKRP'nin kesinleşmesi ve onaylanmasının ardından, Tosyalı bu önlemleri, bunların uygulanmasına ilişkin yaklaşım ve zaman çizelgesi ile birlikte etkilenen taraflarla paylaşacaktır.

En azından, ÇSED, PKP, İHED ve şikayet mekanizması ayrıntılarını Türkçe ve İngilizce olarak çevrimiçi olarak açıklayın (ve Finansman Taraflarının çevrimiçi açıklamaları için kullanıma sunun); ÇSED NTS, PKP ve İKDA özetinin basılı kopyaları, şeffaflık ve raporlama ile ilgili EP4 gerekliliklerine uygun olarak, Proje süresince yerel paydaşlara Türkçe olarak sunulacaktır.

ESDD süreci sırasında Tosyalı, Büyüktüysüz Belediyesi ve Osmaniye GES alt yüklenicisinin ofislerinden birinde şikayet mekanizması kutularının yerleştirildiğine dair kanıtlar sunmuştur. Şikayet formları Turunçlu, Yeşiltepe ve Hürriyet'te yerel marketler ve çay evlerinin ilan panolarında dağıtılmıştır. Ayrıca, Osmaniye GES, şikayetlerin elektronik olarak iletilmesi için (çalışanlar ve yerel topluluklar için) 2 adet QR kodu geliştirmiş ve bu kodlar posterler aracılığıyla da paylaşılmıştır (bkz. Ek 8).

Hazırlanan belgeler ve bunların açıklanma süreleri ile ilgili tüm ayrıntılar Tablo 6 ile verilmiştir.

Bilgi formatları, danışma süreci sırasında bilgilerin paydaşlara sunulacağı formatları özetlemektedir. Bu, çeşitli paydaş gruplarının tercihlerine ve ihtiyaçlarına bağlı olarak halka açık toplantılar, atölye çalışmaları, yazılı belgeler, görsel sunumlar veya çevrimiçi platformları içerebilir. Örneğin, paydaşların endişelerini gidermek veya proje hakkında doğru bilgi sağlamak için bilgilendirme toplantıları düzenlemek ve yerel yetkililerle işbirliği yapmak önemlidir.

Strateji, danışma süreci boyunca bilgilerin iletilmesi için kullanılacak yöntemleri ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Yöntemler arasında belediye toplantıları, odak grup tartışmaları, anketler, çevrimiçi forumlar ve bire bir görüşmeler yer alabilir. Her yöntem, belirli paydaş gruplarını dahil etme ve anlamlı bir diyalogu teşvik etme konusundaki etkinliğine göre seçilir.

5.2 Dezavantajlı/Hassas Grupların Görüşlerini Dahil Etmek İçin Önerilen Strateji

Proje etkileri açısından Yörükler oldukça hassas bir grup olarak kabul edilmektedir. Daha önce belirtildiği gibi, diğer hassas gruplar arasında lise öğrencileri, kadın hane reisleri, yaşlılar, eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler, okuma yazma bilmeyenler, Anadili Türkçe olmayanlar ve deprem mağdurları bulunmaktadır.

Daha ayrıntılı olarak, bu Hassas grupların her biri, belirli türdeki potansiyel Proje etkilerine karşı farklı Hassaslıklar sergilemektedir.

Yörükler, arazi edinimi ve geçim kaynakları konusunda özel bir kırılganlık sergilemektedir. Ayrıca, kendine özgü kültürel özellikleri nedeniyle, geçim kaynakları üzerindeki etkiler konusunda son derece hassas bir grup olarak kabul edilmektedir.

Lise, projeye ilgili trafik ve yol güvenliği sorunlarından etkilenebilir, ancak mevcut değerlendirmeler proje güzergahları ile okul erişim yolları arasında doğrudan bir kesişme olmadığını göstermektedir. Bununla birlikte, toplum sağlığı ve güvenliği konularını değerlendirirken okul ile etkili iletişim sürdürülmelidir. Bu grup için titreşim, gürültü ve toz gibi etkiler özellikle dikkate alınmalıdır. Benzer şekilde, Yörükler de Proje alanına yakınlıkları nedeniyle dikkate alınmalıdır. Lise, gürültü ve toz gibi projeye ilgili çevresel etkilerden de etkilenebilir ve bunlar bu Raporun ilgili bölümlerinde ve projeye özgü yönetim planlarında ele alınmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 35 / 121

Kadınların hane reisi olduğu hanelerin Hassas bir grup olarak sınıflandırılması, bölgedeki kadınların sınırlı istihdam olanaklarını yansıtmakta ve kadınların birden fazla sorumlulukları nedeniyle zaman yönetimi konusunda karşılaştıkları kısıtlamaları vurgulamaktadır. Sonuç olarak, bu kişilerin danışma süreçlerine katılımları engellenebilir ve bu da özel ve kapsayıcı bir katılım yaklaşımının benimsenmesini gerektirebilir.

Yaşlılar ve engelliler, proje katılım faaliyetlerine katılım açısından dezavantajlarla karşılaşabilirler. Ayrıca, gürültü, toz ve titreşim gibi etkilerin yerel nüfus üzerindeki etkileri değerlendirilirken, bu Hassas gruplar da dikkate alınmalıdır.

Proje katılım faaliyetleri açısından, Türkçe dışında başka dilleri konuşan kişiler de erişim ve katılım konusunda kırılganlıklar yaşayabilir.

Bölgede, depremde etkilenen nüfus ekonomik kaynaklara erişimde zorluklarla karşılaşabilir. Bu durum, göçmen çalışanlarla birlikte, kayıt dışı istihdam, sigortasız çalışma ve güvensiz çalışma koşulları ile ilgili kırılganlıklar yaratabilir. Buna göre, Projenin yerel istihdam süreçleri, göçmenler ve depremde etkilenen kişiler gibi ekonomik zorluklar yaşayan grupları, uygun olmayan çalışma koşullarına maruz kalma olasılığı açısından dikkate alınmalıdır.

Hassas gruplara öncelik verilmesi koşuluyla, yol kullanımı, titreşim, gürültü ve toz dahil olmak üzere toplum sağlığı ve güvenliği konularının yerel nüfusu ve yerel yapıları etkileyebileceği öngörülmektedir.

Yörükler ve Lise ayrı bir bölümde daha ayrıntılı olarak incelenmiştir (lütfen 5.3.1 ve 5.3.2 alt bölümlerine bakınız) ve belirlenen DHBG ile bunlar için önerilen stratejiler Tablo 5 ile verilmiştir.

Tablo 5 aracılığıyla sağlanan bilgiler, Tablo 6 aracılığıyla daha kapsamlı bir şekilde sunulmuştur. Bugüne kadar Yörükler ve Lise dışında proje düzeyinde özel bir faaliyet yürütülmemiş olsa da, hem Tablo 5 hem de Tablo 6 bu gelecekteki faaliyetler için ilgili bilgileri sağlamıştır.

Tablo 5 . DHBG için Önerilen Strateji

Belirlenen DHBG	Belirlenen Engeller / Riskler	Önerilen strateji
Kadın hane reisi	Halka açık danışma toplantılarına etkin katılım	Çalışan kadınların etkili katılımını sağlamak için danışma toplantılarının takviminin ayarlanması
Kadın hane reisi	Toplantılara erişimde zorluk	Kadınların katılımını sağlamak için ayrı danışma toplantıları düzenlenmesi
Kadın hane reisi	Yerel iş ilanlarına erişim	Yerel yetkililerden destek sağlanması ve ilanların geniş çapta yaygınlaştırılması
Yaşlılar	Halka açık danışma toplantılarına etkin katılım	Yaşlıların yoğun olarak yaşadığı yerlerde yerleşim yerine özgü toplantılar düzenlemek
Yaşlılar	Toplantılara erişimde zorluk	Toplantı mekanlarına erişimi kolaylaştırmak için ulaşım desteği sağlanması
Yaşlılar	Toplantılara erişimde zorluk	Yaşlıların katılımını sağlamak için ayrı danışma toplantıları düzenlenmesi
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler <i>Fiziksel engelli kişiler</i>	Halka açık danışma toplantılarına etkin katılım	Toplantılar için kolay erişilebilir mekanlar seçmek, tercihen engelli kişiler için olanaklar (örneğin rampalar, asansörler) sağlayan mekanlar
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler <i>Fiziksel engelli kişiler</i>	Toplantılara erişimde zorluk	Fiziksel engelli kişilerin yoğun olarak yaşadığı yerleşim yerlerinde özel danışma toplantıları düzenlemek
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Toplantılara erişimde zorluk çeken kişiler	Yüz yüze görüşmeler yoluyla bilgi sağlama

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 36 / 121

Belirlenen DHBG	Belirlenen Engeller / Riskler	Önerilen strateji
<i>Görme engelli kişiler</i>		
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Bilgilendirme oturumlarında sunulan görsel materyalleri kullanamama	Ses kayıtları veya benzer yöntemlerle toplantı bilgilerinin bireylere yayılması
<i>Görme engelli kişiler</i>		
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Bilgilendirme oturumlarında sunulan görsel materyalleri kullanamama	Braille alfabesiyle önemli bilgilendirme materyallerinin üretilmesi ve dağıtılması
<i>Görme engelli kişiler</i>		
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Sesli duyurular ve çağrılara erişememe	Görsel materyallerle duyuruları desteklemek
<i>İşitme engelli kişiler</i>		
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Toplantılar sırasında yapılan bilgilendirme oturumlarına katılamama	İşaret diline hakim uzmanlardan destek sağlanması
<i>İşitme engelli kişiler</i>		
Eve bağımlı yatacak kişiler dahil engelliler	Toplantılara erişimde zorluk	Yatacak ve evden çıkamayan kişiler için ev ziyaretleri düzenlenmesi
<i>Evden çıkamayan yatacak kişiler</i>		
Okuma yazma bilmeyenler	Yazılı bilgilendirme materyallerini anlamada zorluk	Yazılı bilgilendirme materyallerini görsel yardımcılarla destekleme
Okuma yazma bilmeyenler	Yazılı bilgilendirme materyallerini anlamada zorluk	Yüz yüze görüşmeler sırasında içeriğe ilişkin ek açıklamalar yapma
Anadili Türkçe olmayanlar	Önemli bilgiler içeren belgeleri anlayamama	Gerekli olduğu yerleşim yerlerinde basılı bilgilendirme materyallerinin ek dillerde de sunulmasını sağlamak
Anadili Türkçe olmayanlar	Sözlü ve yazılı bilgilerden mahrum kalma	Gerekli olan yerleşim yerlerinde toplantılar için tercüman sağlanması
Anadili Türkçe olmayanlar	Sözlü ve yazılı bilgilerden mahrum kalma	Öngörülen dil ihtiyaçlarını belirlemek ve karşılamak için yerel yetkililerle önceden koordinasyon sağlanması
Göçmenler	Uygunsuz veya güvenli olmayan çalışma koşullarına girme eğilimi	Projenin işe alım ve çalışma koşulları hakkında bilgi vermek için özel toplantılar düzenlemek
Deprem mağdurları	Yerel iş ilanlarına erişim	Bu kişilerin iş ilanlarına erişebilmelerini sağlamak için yerel yetkililerden destek alınması
Deprem mağdurları	Uygunsuz veya güvenli olmayan çalışma koşullarına girme eğilimi	Projenin işe alım ve çalışma koşulları hakkında bilgi vermek için özel toplantılar düzenlemek
Tüm DHBG	Trafik, gürültü, titreşim ve toz gibi projenin olumsuz etkilerinden orantısız bir şekilde etkilenmek	DHBG özellikle etkileyebilecek proje riskleri ve bunlara ilişkin hafifletici önlemler hakkında bilgilendirme materyalleri hazırlamak
Tüm DHBG	Projenin trafik, gürültü, titreşim ve toz gibi olumsuz etkilerinden orantısız bir şekilde etkilenmek	TSG önlemlerini ayrı olarak iletme

5.2.1 Yörükler

Bu ilkelere dayalı olarak Yörükler için geliştirilen strateji aşağıdaki maddelerle formüle edilmiştir:

- Yörük topluluğu, proje alanında belirlenen dezavantajlı gruplardan biri olarak bu GKRP kapsamına dahil edilmiştir. Diğer gruplar üzerinde fiziksel veya ekonomik yeniden yerleşim etkisi beklenmemektedir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 37 / 121

- Yörük halkının yerel bir dili yoktur. Bu nedenle, tüm bilgi yayma süreçleri Türkçe olarak yürütülecektir.
- Yörük halkı için kültürel olarak uyarlanmış bir yaklaşım gerekmemektedir. Onların erişim ve katılımları için, proje alanında mevsimsel olarak bulundukları dönemden yararlanılmalıdır. Bu nedenle, tüm faaliyetler onlar bölgeden ayrılmadan önce tamamlanacaktır.
- Yüz yüze toplantılar, bilgi yayma konusunda birincil yöntem olacaktır. Yazılı belgeler sağlanmalıdır; ancak okuma yazma bilmeyen temsilciler de bulunmaktadır. Bu nedenle, yazılı belgelerin anlaşılmasını sağlamak için destek sağlanacaktır. Şeffaflığı korumak için, okuma yazma bilmeyen bir temsilciye, ona yardımcı olmak veya rehberlik etmek üzere okuma yazma bilen bir hane üyesi veya diğer hanelerden okuma yazma bilen bir temsilci eşlik edecektir.
- Proje alanındaki Yörükler bu konuda hemfikirlerdir. Tüm temsilciler, GKRP parçası olarak aynı taşınma desteği sağlanması konusunda fikir birliğindedir. Bu nedenle, farklı görüş gruplarının kendilerini ifade etmeleri için ayrı oturumlar düzenlemeye gerek yoktur. Sonuç olarak, bu süreçte odak grupları gibi özel toplantılar kullanılmayacaktır.
- İlk bilgilendirme toplantısı ve diğer toplantılar, proje sahasında yüz yüze yapılacaktır. Tüm süreçler, Yörük topluluğu bölgeden göç etmeden önce tamamlanacaktır. Göç ederlerse, iletişim yüz yüze toplantılar yerine telefonla yapılacaktır. Yörük topluluğu için, yüz yüze toplantılar dışında en etkili katılım yöntemi telefon görüşmeleri olacaktır.
- Proje alanındaki Yörük ailelerinin temsilcileri arasında engelli birey bulunmamaktadır. Hanelerinde engelli ve yatalak bireyler bulunmakla birlikte, bunların bilgi yayma sürecine katılımı gerekli değildir. Bu nedenle, engelli bireyler için özel önlemler Yörük topluluğu için geçerli olmayacaktır.
- Yörük aileleri tüm hane halkının katılımını talep ederse, Toprakkale ilçe merkezinde yaşlılar ve bakıma muhtaç kişiler evlerinde ziyaret edilecektir.
- Telefonla uzaktan yapılan toplantılar da dahil olmak üzere tüm faaliyetler kaydedilecektir.
- Yörükler için en etkili iletişim yöntemi, şu anda geçici olarak kaldıkları bölgede yüz yüze yapılan görüşmeler olacaktır. Tüm üyelerin aynı anda katılımını sağlamak için çaba gösterilecektir. Bunun mümkün olmadığı durumlarda, ailelerden kendileri için uygun gün ve saatleri belirtmeleri istenecektir.
- Tüm toplantılarda, GKRP başvurmak için gerekli adımlar açıklanacaktır.
- GKRP kapsamında belirlenen destek stratejisi için geri bildirim toplanacaktır. Bu geri bildirim tüm hane temsilcileri erişebilecektir. Okuma yazma bilmeyen kişiler için, aile üyelerinden birinin yardımıyla onay formu sağlanacaktır.
- Toplantılarda, daha önce posterlerde ve duyuru metinlerinde verilen bilgiler (bkz. Ek 6 Halkın katılımı toplantısı ile ilgili belgeler, 28.01.2025) yazılı kopya olarak bırakılacaktır. Okuma yazma bilmeyen temsilciler için bu bilgiler açıklayıcı sunumlarla sunulacak ve görsel olarak ifade edilecektir. GKRP belgesinin tamamı onlara basılı olarak dağıtılacaktır. Okuma yazma bilmeyen temsilciler için bu bilgiler açıklayıcı sunumlarla sunulacak ve görsel olarak ifade edilecektir.
- Projenin Teknik Olmayan Özeti ve Projeye özgü PKP belgesi de basılı olarak dağıtılacaktır. Okuma yazma bilmeyen temsilciler için bu bilgiler açıklayıcı sunumlarla ve görsel olarak ifade edilecektir.
- Ayrıca, insan hakları etki değerlendirmesi bölümü ve İşgücü Yönetimi Planını içeren ÇSED belgesi, açıklama süreci sırasında sunulacaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 38 / 121

- Bahsedilen basılı belgelerin bir kopyası da muhtarlık ofislerine ve yakın yerleşim yerlerindeki kahvehaneler gibi ortak alanlara teslim edilecektir.

Yörükler, çeşitli faktörlerin onları daha Hassas hale getirmesi nedeniyle proje bağlamında dezavantajlı bir grup olarak kabul edilebilir. Özellikle, Yörük ailelerinde yaşlılar, engelliler, yatalak kişiler, okuma yazma bilmeyen yetişkinler ve tek başına hane reisi olan kadınlar gibi grupların varlığı, sosyal ve ekonomik destek ve korumaya olan ihtiyacı daha da artırmaktadır.

Ayrıca, Yörükler Türk toplumuna iyi entegre olmuşlardır, geleneksel yarı göçebe yaşam tarzları kalkınma faaliyetlerine karşı oldukça hassastır ve belirli kültürel özelliklere sahiptir, bu nedenle Yörükler de oldukça Hassas bir grup olarak kabul edilmektedir.

Bu bağlamda, Yörük ailelerinin de katılacağı bir toplantı düzenlenmiştir. 28.01.2025 tarihinde proje alanında bir danışma toplantısı yapılacağı duyurulmuş ve duyuruya uygun olarak danışma toplantısı belirtilen tarih ve yerde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Yörük ailelerinin temsilcileri, Proje Sahibinin temsilcisi, OSB müdürü ve OSB personeli, ÇINAR sosyal ekibi ve Yörük ailelerinden hayvan satın almak için bölgeye gelen bazı kişiler katıldı. Amaçlanan amaç için düzenlenen toplantıda, Yörük ailelerinin geçim kaynaklarının iyileştirilmesine ilişkin beklentileri Proje sahibi tarafından toplandı.

Geçim kaynaklarının geri kazanılmasına ilişkin temel ilkeler, geçim kaynaklarını kaybetmiş kişilerin yaşam standartlarını korumayı ve mümkünse iyileştirmeyi amaçlamaktadır.

28.01.2025 tarihli istişare toplantısında yapılan görüşmelerde, Yörük hanelerinin proje alanından taşınmak için yer değiştirme desteği ve yeni yerlerinde kuracakları çadırlar için malzeme desteği talep ettikleri öğrenildi. Olası yer değiştirme alanlarına ilişkin görüş ve önerileri toplandı ve toplantı sonrasında ilgili alanlar ziyaret edildi. Toplantı ve saha ziyaretinin ardından uygun bir alan belirlenmiş ve Yörük ailelerinin bu alanda yaşayabilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Çadırlar için gerekli malzemeler Proje Sahibi tarafından satın alınmış ve Yörük hanelerine teslim edilmiştir.

Tüm Yörük hanelerinin yer değiştirmesinin ardından, Proje faaliyetleri başlayacak ve Proje Sahibi ile Müteahhidi/alt yüklenicisinin sahaya girişi başlatılacaktır.

12 Ağustos 2025 tarihinde, Osmaniye/Toprakkale'deki dernek binasında Toprakkale Yörük Türkmenleri Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmenleri Derneği başkanları ve başkan yardımcıları ile bir toplantı düzenlendi. Toplantıya dernek başkanları, başkan yardımcıları, ÇINAR ekibi ve TOSYALI ekibi dahil olmak üzere toplam sekiz kişi katıldı. Yörükler ile ilgili danışılacak kurum, kuruluş veya dernekler sorulduğunda, Ankara'daki Yörük Türkmen Vakfı (YÖRTÜRK) genel merkezinin bölge ile doğrudan bir bağlantısı olmadığı, Türkiye Yörük Türkmen Federasyonu'nun ise yerel olarak daha yaygın olarak tanındığı belirtildi.

Toprakkale Yörük Türkmenleri Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmenleri Derneği ile yapılan toplantılarda, Yörüklerin yaşam koşulları, karşılaştıkları başlıca zorluklar, çevre tesislerin etkileri, kültürel faaliyetlerin durumu, derneklerle ilişkiler ve gelecekte beklenenler gibi konularda sorular soruldu. Dernek başkanları, bölgede yaşayan Yörüklerin karşılaştığı başlıca sorunların arasında otlak ve mera eksikliği, orman alanlarının tahsis edilmemesi, yerleşim sorunları ve su ve elektrik gibi temel altyapı hizmetlerinin eksikliği olduğunu belirtmiştir.

Geleneksel hayvancılıkla geçimini sağlayan Yörüklerin, bu alanların daralması ve kaynaklara erişimdeki zorluklar nedeniyle alternatif gelir kaynaklarına yönelmek zorunda kaldıkları vurgulandı. Bölgede faaliyet gösteren endüstriyel tesisler, Yörüklerin yaşam alanlarını doğrudan etkiliyor ve bu da onların yaşam tarzlarında değişikliklere neden oluyor. Güneş

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 39 / 121

enerjisi santralleri gibi projelerle çakışan alanlarda risklerin artabileceği belirtildi; bu nedenle, bu tür projelerde karar alma süreçlerinde Yörüklerle doğrudan istişare edilmesi ve mevcut yaşam tarzlarını bozmadan ilerleme kaydedilmesi gerektiği ifade edildi.

Yörüklerin bu yaşam tarzını zorlu koşullar altında sürdürdükleri ve fırsatlarının iyileştirilmesinin hem yaşam standartlarını hem de kültürel sürekliliğini artıracığı belirtilmiştir. Ayrıca, şirketlerle iletişim halinde olduğu ve onlara karşı doğrudan herhangi bir şikayet alınmadığı belirtilirken, Yörüklerin derneklerle ilişkilerini sürdürdükleri, bu kurumları sosyal medyada takip ettikleri ve Osmaniye'de yaklaşık 156.000 Yörük bulunmasına rağmen, sadece 300-400 kişinin geleneksel yaşam tarzını sürdürdüğü belirtildi.

Ayrıca, her yıl Ekim ayında, yaylalardan dönüşün ardından, yerel sanatçılar, ozanlar ve halk dansları gruplarının performanslarının yanı sıra geleneksel yemeklerin sunulduğu "Yörük-Türkmen Buluşmaları" adlı büyük çaplı bir festival düzenlendiği bildirilmiştir. Hayvancılığın yanı sıra, bazı Yörük grupları tarafından hala dokumacılığın yapıldığı da paylaşılmıştır.

5.2.2 Lise

Lise⁹, öğrencileri girişimcilik ruhu güçlü, nitelikli ve yetenekli profesyoneller olarak yetiştirerek sanayi ve hizmet sektörlerinin gelişimine katkıda bulunan örnek bir kurum olarak kendini tanıtmaktadır. Lisenin resmi web sitesinden elde edilen bilgilere göre, okulun toplam 25 dersliği, 46 öğretmeni ve 478 öğrencisi bulunmaktadır¹⁰.

Ayrıca, okulda toplam 160 erkek öğrenci kapasiteli bir yatakhane bulunmaktadır. Yatakhane sabah 08:00 ile akşam 16:10 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Okulda ayrıca bir iç şikayet prosedürü de bulunmaktadır¹¹.

Lisenin güncel iletişim bilgileri şu şekildedir¹²:

Web sitesi: <https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr>

E-posta: https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/tema/eposta/eposta_gonder.php

Telefon: 03288020616

Adres: Türkmen Beldesi Büyüktüysüz Mah. Bilinmeyen1 Sk. No 11 Toprakkale / Osmaniye

24 Haziran 2025 tarihinde okulda, öncelikle projenin olası etkileri ve öğrencilerin yol kullanımıyla ilgili riskler ile bu riskleri azaltmaya yönelik önlemler üzerinde durulan ek bir toplantı düzenlendi. Toplantıya okul müdürü ve müdür yardımcıları katıldı. Okulda toplam 327 kayıtlı öğrenci bulunurken, Mesleki Eğitim Merkezi'nde haftada bir gün derslere katılan ve hafta içi Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi'nde çalışan 137 öğrenci bulunmaktadır. Okuldaki öğrenci sayısı her akademik dönemde değişiklik gösterdiğinden, bu rakamları ortalama olarak kabul etmek uygun olacaktır.

Öğrencilerin çoğu 14-15 yaşlarındadır, ancak Mesleki Eğitim Merkezi'nde 30 yaşın üzerinde Suriyeli öğrenciler de bulunmaktadır. Yurtta, resmi eğitim almayan 120 öğrenci kalmaktadır. Okul saatleri hafta içi 08:00-16:00 arasındadır, Mesleki Eğitim Merkezi ise normal okul

⁹ https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/80/07/760347/okulumuz_hakkinda.html

¹⁰ <https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/tema/index.php>

¹¹

https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/80/07/760347/dosyalar/2018_11/26212131_Yikayet_prosedYrY.pdf?CHK=1837260b4647ebd19289b406d9fb628a

¹² <https://yolbulanbastugmeslis.meb.k12.tr/tema/iletisim.php>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 40 / 121

faaliyetleriyle çakışmaması için 08:00-17:00 saatleri arasında faaliyet göstermektedir. Yaklaşık 180 öğrenci, toplam 12 otobüsten oluşan okul otobüsü sistemi ile okula gelmektedir. Okulda trafik ile ilgili herhangi bir sorun bildirilmemiştir ve öğrenci güvenliği açısından herhangi bir risk tespit edilmemiştir. Okulun konumu nedeniyle koku, gürültü, toz veya benzeri çevresel faktörlerle ilgili herhangi bir endişe bulunmamaktadır. Aslında, Proje, ÇSED Raporunun ilgili bölümlerinde ve Projeye özgü çevresel ve sosyal yönetim planlarında (Hava Kalitesi Yönetim Planı, Gürültü Yönetim Planı, Trafik Yönetim Planı vb.

Lise için belirlenen iletişim stratejisi aşağıdaki unsurlara dayalı olacaktır:

- Okul yönetimi ile iletişim, inşaat öncesi aşamada açık ve anlaşılır bir şekilde sunulan iletişim araçları kullanılarak kurulacaktır.
- Okul yönetimi ile irtibat kurulmalıdır.
- Proje hakkında bilgi vermek ve inşaat aşamasında öngörülen riskleri ve etkileri açıklamak amacıyla, Projenin NTS belgesinin, PKP belgesinin ve ÇSYP belgesinin taslaklarının basılı kopyaları kendilerine teslim edilecektir.
- PKP belgesi ile birlikte, Proje ile iletişim kanallarını açıklayan kısa bir not da paydaşlara verilecektir.
- Öğrencilerin ve velilerin görüşlerini almak için, veli-öğretmen derneği başkanı da bu toplantılara dahil edilecektir.
- Yaya ve toplu taşıma ile erişim sağlayan, yerel yollarda personel ve malzeme, özellikle ağır makine taşımacılığından potansiyel olarak etkilenebilecek paydaşlara da dikkat edilecektir.
- Bu süreçte, TİG, Ç&S Ekibinin koordinasyonunda toplantılara aktif olarak katılacaktır.
- Tüm toplantıların yüz yüze yapılması, iletişimi kolaylaştırmak açısından elverişlidir.
- Toplantılar ve istişareler sırasında sunumlar ve fotoğraflar gibi görsel araçlar kullanılabilir.
- Okul yönetimini temsil eden bir okul idarecisi ve veli-öğretmen derneği başkanı ile bir saha ziyareti düzenlenebilir.
- Yörüklerin okul bölgesine yakın bir yere taşınması konusunda onların görüşleri de dikkate alınmalıdır.
- Tüm toplantılar belgelendirilmeli ve kayıtlar uygun şekilde saklanmalıdır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 41 / 121

Tablo 6 . Paydaş Katılım Planı

Zaman	Ana Konu	Yönetim Planları	Faaliyetin Amacı ve Hedefi	Hedeflenen Paydaşların Belirlenmesi	Kullanılan yöntem	DHBG için alternatif yöntemler	Yer	Sıklık	Sorumlu Taraf
İnşaat öncesi	Yörükler	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; Geçim Kaynakları Restorasyon Planı Paydaş Katılım Planı Teknik Olmayan Özet	Zamanlama Araziye girmeden önce Amaç Proje tam olarak açıklamak ve geri bildirim toplamak için tüm şikayet mekanizması araçlarının tam olarak işlevsel olmasını sağlamak.	Yörükler	Halkın katılımı toplantısı Yüz yüze görüşme Proje belgelerinin basılı kopyalarının teslimi Sunumlar Broşür, el ilanı ve görsel belgeler	Okuma yazma bilmeyen kişilere destek	Proje alanı	Talep edildiğinde	Tosyalı Genel Müdür ve Enerji Direktörü Ç&S Ekibi Proje Müdürü Sosyal Uzman ve TİG
İnşaat Öncesi	Lise	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; Paydaş Katılım Planı Teknik Olmayan Özet ÇSYP Taslağı ÇSED Taslağı Taslak İYP Lise ile ilgili toplum sağlığı ve güvenliği riskleri	Kapsam Projenin kapsamı, riskleri ve risk azaltma önlemleri tüm paydaşlara iletilir. Çalışanlar ve yerel topluluk bilgilendirilir ve şikayet mekanizması aracılığıyla geri bildirim toplanır ve ele alınır. Paydaşların geri bildirimleri toplanır ve ilgili planlara dahil edilir.	Lisenin öğrencileri, öğretmenleri ve diğer personeli	Yüz yüze görüşme Proje belgelerinin basılı kopyalarının teslimi Sunumlar Broşür, el ilanı ve görsel belgeler	Ek danışma	Lise Proje alanı	Talep edildiğinde	Tosyalı Genel Müdür ve Enerji Direktörü Ç&S Ekibi Proje Müdürü Sosyal Uzman ve TİG
İnşaat Öncesi	Yerel halk	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; Paydaş Katılım Planı Teknik Olmayan Özet ÇSYP Taslağı	Hedef Grup(lar) Yüksek risk altındaki gruplar (Yörükler) Hassas alıcılar (Lise) 1. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler 2. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler	PET ve DİT Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi (OOSB)	Halkın katılımı toplantısı	Ek danışma	Proje alanı	Bir kez	Tosyalı Genel Müdür ve Enerji Direktörü Ç&S Ekibi Proje Yöneticisi Sosyal Uzman ve TİG
İnşaat Öncesi	Yerel halk	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; Paydaş Katılım Planı Teknik Olmayan Özet ÇSYP Taslağı Taslak İYP Taslak BYP	OOSB dahil DİT Yörüklerin STK'sı dahil DİT Devlet kurumları dahil DİT	PET ve DİT Ekosistem hizmetlerinde yer alan yerel halk Tarım ve hayvancılıkla ilgili yerel yönetim kurumları	Yüz yüze görüşme Odak Grup Tartışmaları Sunumlar Broşür, el ilanı ve görsel belgeler	Ek danışma	Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz mahallesi Erzin ilçesi Turunçlu mahallesi Erzin ilçesi Hürriyet mahallesi Erzin ilçesi Yeşiltepe mahallesi	Sürekli	Tosyalı Genel Müdür ve Enerji Direktörü Ç&S Ekibi Proje Müdürü Sosyal Uzman ve TİG
Arazi Hazırlama ve İnşaat	Çevresel ve Sosyal (Ç&S) ve İSG riskleri ve önlemlerin açıklanması Nihai Ç&S belgeleri	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları Ç&S belgelerinin nihai versiyonları ÇSED ÇSYP GKRP PKP YYP İYP İSGYP TSGEYP ADHMP TYP HKYP AAYP KMYP TBP BYP	Zamanlama Arazi girişinden hemen sonra Amaç Tüm nihai belgelerin hem Türkçe hem de İngilizce olarak yayınlanmasını sağlamak. Kapsam Yayınlanan belgelerde açıklanan adımların uygulanıp uygulanmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve raporlanması Hedef Grup Proje çalışanları Yüksek riskli gruplar (Yörükler) Hassas alıcılar (Lise) 1. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler 2. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler	PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel devlet kurumları Hassas gruplar	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları	Talep edilmesi halinde yerel dilde iki dilli belge Toplantı sırasında tercüman bulundurma Engelli ve yaşlılar için erişim desteği Okuma yazma bilmeyenler için teknik yardım	Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz mahallesi Erzin ilçesi Turunçlu mahallesi Erzin ilçesi Hürriyet mahallesi Erzin ilçesi Yeşiltepe mahallesi	Yıllık	Tosyalı Genel Müdür ve Enerji Direktörü İnojen Ç&S Ekibi Sosyal Uzman ve TİG Yüklenici (İnojen) TİG SGÇ Lideri Yüklenici (İnojen) SGÇ Yüklenici (İnojen) Çevre Uzmanı Yüklenici/Alt Yükleniciler (İnojen, Mast ve Kocabey) İSG Uzmanları ve Destek Personeli (SGÇ Ekibi) KYS Ekibi
Arazi Hazırlama ve İnşaat	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; PKP ŞM	OOSB dahil DİT Yörüklerin STK'ları dahil DİT Devlet kurumları dahil DİT	PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel devlet kurumları Hassas gruplar	Onaylanan PKP duyurusu	Okuma yazma bilmeyenler için teknik yardım	Resmi web sitesi	Bir kez	Tosyalı İnojen Ç&S Ekibi Sosyal Uzman & TİG Yüklenici (İnojen) TİG

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 42 / 121

Zaman	Ana Konu	Yönetim Planları	Faaliyetin Amacı ve Hedefi	Hedeflenen Paydaşların Belirlenmesi	Kullanılan yöntem	DHBG için alternatif yöntemler	Yer	Sıklık	Sorumlu Taraf
Arazi Hazırlama ve İnşaat	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; PKP ŞM	Zamanlama İnşaatın son yılında, işletmeye alınmadan önce Amaç Arazi hazırlığı ve inşaat sırasında kullanılan tüm belgelerin işletme aşaması için güncellenmesi ve paydaşların geri bildirimlerinin bu belgelere dahil edilmesi Kapsam Yayınlanan belgelerde açıklanan adımların uygulanıp uygulanmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve raporlanması Hedef Grup Proje iş gücü Yüksek risk grubu (Yörükler) Hassas alıcılar (Lise)	PET Proje çalışanları	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları Proje için tasarlanmış QR kodu uygulaması	Uygulanmaz	İnşaat alanı	Aylık	İnojen çalışan temsilcisi/temsilcileri
Arazi hazırlığı ve inşaat	Ayrımcılık ve taciz CSİ / CT CDŞ	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; ÇSED PKP İYP ÇSYP YYP		PET Proje çalışanları	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları	Uygulanmaz	Çalışan konaklama alanı / kamp sahası, varsa İnşaat alanı	Yıllık	Tosyalı Proje Müdürü İnojen Ç&S Ekibi Yüklenici Sosyal Uzman ve TİG (İnojen) TİG
İşletme	Ç&S ve İSG riskleri ve önlemlerin açıklanması Taslak ve nihai Ç&S belgeleri.	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; ÇSED İYP PKP ÇSYP TSGEYP ADHMP TYP AAYP		PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel devlet kurumları Hassas gruplar	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları Proje için tasarlanmış QR kodu uygulaması	Toplantı sırasında tercüman bulundurma Engelli ve yaşlılar için erişim desteği	Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz mahallesi Erzin ilçesi Turunçlu mahallesi Erzin ilçesi Hürriyet mahallesi Erzin ilçesi Yeşiltepe mahallesi	Yıllık	Tosyalı Proje Müdürü / (İşletme aşaması için İşletme ve Bakım Müdürü) Ç&S Ekibi SGÇ Lideri KYS Ekibi
İşletme	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; PKP		PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel devlet kurumları Hassas gruplar	Gerekirse revize edilmiş PKP duyurulması	Okuma yazma bilmeyenler ve yaşlılar için teknik destek	Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz mahallesi Erzin ilçesi Turunçlu mahallesi Erzin ilçesi Hürriyet mahallesi Erzin ilçesi Yeşiltepe mahallesi	Bir kez	Tosyalı
Operasyon	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; ÇSED PKP İYP ÇSYP		PET	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları	Uygulanmaz	Çalışan konaklama alanı / kamp sahası, varsa	6 aylık	Tosyalı çalışan temsilcisi/temsilcileri

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 43 / 121

Zaman	Ana Konu	Yönetim Planları	Faaliyetin Amacı ve Hedefi	Hedeflenen Paydaşların Belirlenmesi	Kullanılan yöntem	DHBG için alternatif yöntemler	Yer	Sıklık	Sorumlu Taraf
İşletme	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; ÇSED PKP İYİP		PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel hükümet kurumları Hassas gruplar Yörükler Yaya ve toplu taşıma ile erişim sağlayan meslek lise öğrencileri Anadili Türkçe olmayan kişiler Okuma yazma bilmeyen yetişkinler Engelli kişiler Yaşlılar Kadın hane reisleri Mülteciler ve/veya sığınmacılar	Proje için tasarlanmış QR kodu uygulaması Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları Proje için tasarlanmış QR kodu uygulaması	Okuma yazma bilmeyenler için teknik destek	İnşaat alanı	Yıllık	Tosyalı
Devreden Çıkarma	Çevresel ve Sosyal (Ç&S) ve İSG riskleri ve önlemlerin açıklanması Taslak ve nihai Ç&S belgeleri.	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları Ç&S belgelerinin nihai versiyonları ÇSED ÇSYP PKP YYP İYİP İSGYP TSGEYP ADHMP TYP HKYP AAYP KMYP CFP BYP GKRP	Zamanlama Son işletme yılında, devreden çıkarılmadan önce Amaç İşletme sırasında kullanılan tüm belgelerin devreden çıkarma aşaması için güncellenmesi ve paydaşların geri bildirimlerinin bu belgelere dahil edilmesi Kapsam Yayınlanan belgelerde açıklanan adımların uygulanıp uygulanmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve raporlanması Hedef Grup Proje iş gücü Yüksek riskli gruplar (Yörükler) Hassas alıcılar (Lise) 1. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler 2. sosyal etki alanındaki yerel sakinler ve yerel temsilciler OOSB dahil DİT Yörüklerin STK'sı dahil DİT Devlet kurumlarını içeren DİT	PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel devlet kurumları Hassas gruplar Yörükler Yaya ve toplu taşıma ile erişim sağlayan meslek lise öğrencileri Anadili Türkçe olmayan kişiler Okuma yazma bilmeyen yetişkinler Engelli kişiler Yaşlılar Kadın hane reisleri Mülteciler ve/veya sığınmacılar	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları	Yerel dilde iki dilli belge Toplantı sırasında tercüman bulundurma Engelliler ve yaşlılar için erişim desteği Okuma yazma bilmeyenler için teknik yardım	Çalışan konaklama alanı / kamp sahası, varsa	Yıllık	Tosyalı Yüklenici
Devreden Çıkarma	Şikayet mekanizması	Aşağıdaki belgelerin Türkçe ve İngilizce versiyonları; Halkın katılımı sonuçlarını içeren PKP nihai versiyonu		PET, DİT, DHBG Yerel sakinler ve yerel temsilciler Yerel ve bölgesel hükümet kurumları Hassas gruplar Yörükler Yaya ve toplu taşıma ile erişim sağlayan meslek lise öğrencileri Anadili Türkçe olmayan kişiler Okuma yazma bilmeyen yetişkinler Engelli kişiler Yaşlılar Kadın hane reisleri	Onaylanan PKP'in duyurusu	Okuma yazma bilmeyenlere teknik yardım	İnşaat alanı	Bir kez	Tosyalı Yüklenici

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 44 / 121

Zaman	Ana Konu	Yönetim Planları	Faaliyetin Amacı ve Hedefi	Hedeflenen Paydaşların Belirlenmesi	Kullanılan yöntem	DHBG için alternatif yöntemler	Yer	Sıklık	Sorumlu Taraf
				Mülteciler ve/veya sığınmacılar					
Devreden Çıkarma	Şikayet mekanizması	Ç&S belgelerinin nihai versiyonlarının Türkçe ve İngilizce versiyonları (bkz. 5.2 Danışma için Önerilen Strateji)		PET	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları Proje için tasarlanmış QR kodu uygulaması	Uygulanmaz	Çalışan konaklama alanı / kamp sahası, varsa İnşaat alanı	Haftalık	Yüklenicinin çalışan temsilcileri
Devreden Çıkarma	Ayrımcılık ve taciz CSİ / CT CDŞ	Kamu istişarelerinin sonuçlarını içeren PKP nihai versiyonunun Türkçe ve İngilizce versiyonları İYP ÇSYP YYP		PET Proje çalışanları	Bilgilendirme toplantısı Sunumlar Bilgilendirici görseller (broşürler, posterler vb.) Projeye özgü belgelerin basılı kopyaları	Uygulanmaz	Çalışan konaklama alanı / kamp sahası, varsa İnşaat alanı	Yıllık	Yüklenicinin sosyal personeli

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 45 / 121

6 PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI İÇİN KAYNAKLAR

6.1 Uygulama Düzenlemeleri

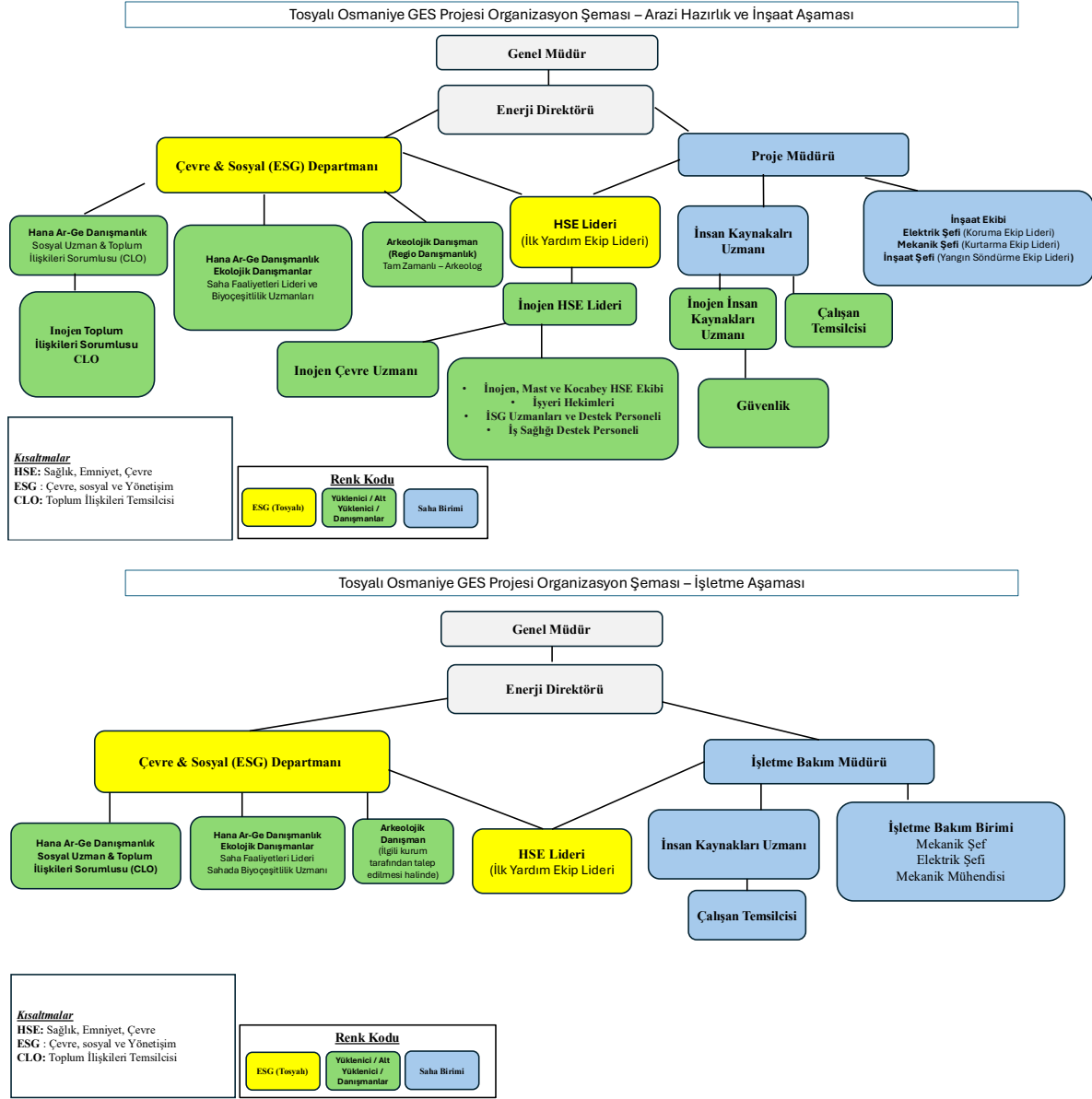
PKP faaliyetleriyle ilgili harcamalar, Tosyalı olarak anılan kurum tarafından sağlanan bütçeyle finanse edilecektir. PKP ile ilgili sorumluluklar ve bu görevler için gerekli fonlar, Tosyalı tarafından bu özel amaç için ayrılan bütçelerden karşılanacaktır. Bilgi ve açıklama yöntemleri, basılı ve çevrimiçi çeşitli kanalların yanı sıra danışma toplantılarını da kapsamaktadır. Bunlar aşağıdaki türden materyalleri içerebilir:

- Proje, yüklenici/alt yükleniciler ve tesis hakkında güncel bilgileri içeren, bilgilendirici kısa notlar içeren tanıtım belgeleri şeklinde broşürler, posterler, el ilanları vb.
- İlgili belgelerin çevrimiçi olarak erişilebilir olduğu Projenin resmi web sitesi.
- Projenin resmi web sitesinde güncel duyurular.
- Projenin sosyal medya hesaplarında güncel duyurular.
- Tesis içinde ve çevresinde yer alan, iş ve çevre sağlığı, güvenlik, emniyet ve atık yönetimi ile ilgili uyarılar ve bilgilendirme notları içeren ilan panoları.
- Tesis içinde ve çevresinde bulunan talep, şikayet ve öneri kutuları.
- İş ve çevre sağlığı, güvenlik ve atık yönetimi konularında paydaşlarla düzenli işbirliği ve danışma toplantıları.
- Yerel ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla düzenli danışma toplantıları.
- İstihdam konusunda ilgili yerel ve bölgesel kurumlarla işbirliği ve danışma toplantıları.
- Derinlemesine görüşmeler ve tartışmalar.
- Odak grup toplantıları.
- Tedarik zinciri ve potansiyel alıcıları kapsayan bilgi ve işbirliği toplantıları.

6.2 Görev ve Sorumluluklar

Projenin genel organizasyon şeması Şekil 3 ile verilmiştir ve genel olarak, Projenin tam performans uyumluluğunu sağlamak için IFC PS gerekliliklerine göre ÇSED Raporu, ÇSYP ve diğer ilgili alt yönetim planlarının uygun şekilde uygulanmasından sorumlu olacaklardır.

Bu rol ve sorumluluklar, Projeye özgü Şikayet Mekanizması Prosedürü altında da tanımlanmıştır (Lütfen 03.09.2025 tarihli TALEP / ŞİKAYET / ÖNERİ YÖNETİM SİSTEMİ PROSEDÜRÜ Doküman No: P.01.07.02'ye bakınız). Tosyalı, bu prosedürün PKP kapsamına uygun olmasını ve PKP içeriğindeki güncellemeler doğrultusunda revize edilmesini taahhüt eder.



Şekil 3 . Proje Sahibinin Organizasyon Yapısı

Proje Sahibi içinde tanımlanan ve ÇSYP ile ilgili alt yönetim planları ve prosedürlerinin uygulanması, izlenmesi ve kaydedilmesinden sorumlu roller Tablo 7 ile özetlenmiştir.

Tablo 7 . ÇSYP'nin Uygulanmasına İlişkin Genel Roller ve Sorumluluklar

Roller	Sorumluluklar
Genel Müdür ve Enerji Direktörü	- Ç&S ve İSG yönetimi ile ilgili stratejik kararlar almak ve ÇSYP dahil olmak üzere Proje belgelerinin uygulanmasını sağlamak. - Projenin Proje Standartları, ÇSED taahhütleri, ÇSYP, PKP ve diğer alt yönetim planları ve prosedürleri ile sözleşme yükümlülüklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak. - Yüklenicilerin performansını denetlemek ve tüm sözleşmeli kuruluşların gerekli çevresel, sosyal ve sağlık ve güvenlik (ÇSG) standartlarına uymasını sağlamak.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 47 / 121

Roller	Sorumluluklar
	- Etkili Ç&S ve İSG yönetimi için gerekli finansal, teknik ve operasyonel kaynakların sağlanmasını garanti etmek. - Ç&S ve İSG yönetiminde tespit edilen uyumsuzluklar için üst düzey düzeltici eylemleri onaylamak.
Proje Müdürü (İşletme aşaması için İşletme ve Bakım Müdürü)	- Projenin SGÇ ve sosyal yönetimi ile KYS performansını denetlemek. - Proje zaman çizelgeleri, bütçeleri ve kalite standartlarına Ç&S ve İSG uyumunu izlemek ve değerlendirmek. - Proje Standartlarına uygunluk için farklı ekipler (çevre, sosyal, İSG ve yükleniciler/alt yükleniciler) arasında etkili koordinasyonu sağlamak. - Genel Ç&S ve İSG performansını denetler. - Ç&S ve İSG risklerinin, zorluklarının ve düzeltici eylemlerin Yönetim Kuruluna raporlanmasını sağlar. - Düzeltilici önlemlerin uygulanmasını denetlemek ve sözleşme gerekliliklerine uyumu sağlamak. - Yüklenicinin sözleşme ve yasal gerekliliklere uyumunu doğrulamak için düzenli denetim ve teftişleri kolaylaştırmak. - Önemli Ç&S ve İSG sorunları ve anlaşmazlıkları için birincil üst başvuru noktası olarak hareket etmek.
Çevre ve Sosyal (Ç&S) Ekibi	- Ç&S Şefi ve Ç&S Uzmanından oluşur; bu iki rol arasında görevler, katı bir rol ayrımı yerine görev bazlı dağılım ve karşılıklı inceleme yoluyla paylaşılır. - Proje Standartları ve ilgili yönetim planlarında belirtilen Ç&S ve İSG gerekliliklerine uyumu denetleyin. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin çevresel ve sosyal taahhütlere uymalarını sağlamak için ÇSYP'yi uygular ve izler. - Uyumsuzlukları tespit etmek ve düzeltici önlemlerin alınmasını sağlamak için düzenli denetimler ve teftişler gerçekleştirir. - Yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetleri dahil olmak üzere Ç&S yönetimi ile ilgili paydaş katılımını ve topluluk ilişkilerini yönetir. - Ç&S ile ilgili şikayet mekanizmalarının uygulanmasını denetlemek. - Çevre koruma önlemleri ve yasal gereklilikler konusunda teknik rehberlik sağlamak. - ÇSED Raporuna dayalı olarak yüklenici tarafından hazırlanan, çevresel, sosyal ve iş sağlığı ve güvenliği konularını kapsayan yönetim planlarını (öncelikle Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (Y-ÇSYP)) incelemek ve onaylamak. - SGÇ Lideri, Sosyal Uzman ve TİG tarafından sunulan tüm çevresel, sosyal, sağlık ve güvenlik performans verilerini, raporları ve sürekli iyileştirme önerilerini inceleyin. - Çevresel ve sosyal risklerle ilgili acil durum müdahale planlarının hazırlandığından ve düzenli olarak test edildiğinden emin olun. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin, Proje Standartları ile uyumlu olarak çalışan hakları, insan hakları ve işyeri güvenliği konularında uyumunu izlemek ve sağlamak.
Sağlık, Güvenlik ve Çevre (SGÇ) Lideri	- Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin çevresel ve sosyal taahhütlere uymalarını sağlamak için ÇSYP'yi uygulamak ve izlemek. - Uyumsuzlukları tespit etmek ve düzeltici önlemlerin alınmasını sağlamak için düzenli denetimler ve teftişler gerçekleştirin. - Sahada SGÇ ile ilgili tüm konularda yardımcı olun ve Ç&S Ekibine rapor verin. - Ulusal ve uluslararası SGÇ standartlarına uyumu sürdürmek için yükleniciler, alt yükleniciler, düzenleyici kurumlar ve iç ekipler arasında koordinasyonu sağlamak. - Yükleniciler/alt yükleniciler dahil olmak üzere proje personeli için kirlilik önleme, biyolojik çeşitliliğin korunması ve topluluk katılımı dahil olmak üzere SGÇ en iyi uygulamaları konusunda eğitim programları geliştirmek ve sunmak. - SGÇ performans verilerini analiz edin, raporlar hazırlayın ve Ç&S Ekibine sürekli iyileştirme için önerilerde bulunun.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 48 / 121

Roller	Sorumluluklar
Sosyal Uzman ve TİG	- Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin ÇSYP, PKP ve diğer alt yönetim planları ile diğer ilgili belgelerde belirtilen sosyal gerekliliklere uymalarını sağlamak. - Paydaş katılımı, topluluk ilişkileri ve sosyal risklerin azaltılması dahil olmak üzere projeye ilgili sosyal konuları yönetmek. - Projeye ilgili endişeler için şikayet mekanizmasının uygulanmasını denetleyin ve zamanında çözülmesini sağlayın. - Sosyal değerlendirmeler yapın ve yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetlerini izleyerek potansiyel sosyal riskleri belirleyin ve ele alın. - İnojen TİG ile birlikte yükleniciler/alt yükleniciler için sosyal sorumluluk, topluluk katılımı ve kültürel duyarlılık konularında eğitim programları geliştirin ve uygulayın. - Sosyal performans verilerini analiz etmek, raporlar hazırlamak ve Ç&S Ekibine sürekli iyileştirme için önerilerde bulunmak. - Sosyal risk değerlendirmelerinin etkili bir şekilde uygulanmasını ve belirlenen sosyal riskler için azaltma planlarının geliştirilmesini sağlamak. - İnojen TİG ile birlikte, endişeleri gidermek ve ilişkileri iyileştirmek için yükleniciler/alt yükleniciler ile yerel topluluklar arasında diyalogu kolaylaştırmak. - Tüm Proje faaliyetlerinde insan hakları, cinsiyet eşitliği ve çalışan hakları ile ilgili uluslararası standartlara uyulmasını sağlamak. - Projenin ayrımcılık yapmama politikalarına uyumunu izlemek ve raporlamak ve paydaşların katılımında kapsayıcılığı sağlamak.
Yüklenicinin (İnojen) TİG	- ÇSYP, PKP ve diğer ilgili plan ve prosedürlerin uygulanması konusunda Sosyal Uzman ve TİG yardımcı olmak. - Yükleniciyle ilgili sosyal sorunlar, şikayetler, alınan önlemler vb. konular hakkında Sosyal Uzman ve TİG rapor vermek. - Yüklenici/alt yüklenici personelinin ÇSYP, PKP ve diğer sosyal plan ve prosedürlerde belirtilen sosyal gerekliliklere uymasını sağlamak. - Paydaş katılımı, topluluk ilişkileri ve sosyal risklerin azaltılması dahil olmak üzere yükleniciyle ilgili sosyal sorunları yönetmek. - Yükleniciyle ilgili endişeler için şikayet mekanizmasının uygulanmasını denetlemek ve zamanında çözülmesini sağlamak. - Proje Standartlarına uyumu sağlamak için yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetlerini izlemek ve raporlamak. - Tüm yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetlerinde insan hakları, cinsiyet eşitliği ve çalışan hakları ile ilgili uluslararası standartlara uyulmasını sağlamak. - Yüklenici/alt yüklenicilerin ayrımcılık yapmama politikalarına uyumunu izlemek ve raporlamak ve paydaş katılımında kapsayıcılığı sağlamak. - Yükleniciyle ilgili sosyal denetim ve teftişlere katılmak. - Sosyal gerekliliklere uyulmaması veya ihlalleri kaydetmek ve raporlamak. - Tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici önlemlerin uygulanmasına yardımcı olun. - Sosyal gerekliliklere uyulmaması veya ihlalleri tespit etmek ve raporlamak - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin sosyal yükümlülüklerine günlük olarak uyumunu denetlemek. - Sosyal performans ve Proje Standartlarına uygunluk ile ilgili kayıt ve belgelerin güncel tutulmasını sağlamak.
Yüklenicinin (İnojen) SGÇ Sorumlusu	- Güvenlik önlemlerinin uygulanması da dahil olmak üzere, sahada SGÇ gerekliliklerine uyulmasını sağlamak. - SGÇ risk değerlendirmeleri yapmak ve yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetleriyle ilgili düzeltici önlemleri uygulamak. - Yüklenici/alt yüklenicilerin personeline SGÇ eğitimi ve farkındalık eğitimi verin. - İşyeri koşullarını izleyin ve SGÇ olaylarını ve kıl payı kaçırılan olayları rapor edin. - Yüklenici/alt yüklenicilerin işyerlerinin tüm ilgili SGÇ düzenlemelerine ve standartlarına uymasını sağlamak. - Yüklenici/alt yüklenicilerin SGÇ yükümlülüklerine günlük olarak uyumunu denetlemek.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 49 / 121

Roller	Sorumluluklar
	- SGÇ performansı ve Proje Standartlarına uygunluk ile ilgili kayıt ve belgelerin güncel tutulmasını sağlamak. - Proje Standartlarına uyumu sağlamak için yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetlerini izlemek ve raporlamak. - Yükleniciyle ilgili denetim ve teftişlere katılın. - SGÇ gerekliliklerine uyulmaması veya ihlalleri kaydedin ve raporlayın. - Tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici önlemlerin uygulanmasına yardımcı olmak. - SGÇ gerekliliklerine uyulmaması veya ihlalleri tespit etmek ve raporlamak
Yüklenicinin (İnojen) Çevre Uzmanı	- Yüklenicilerin ve alt yüklenicilerin çevre yönetim prosedürlerine uymasını sağlamak. - ÇSYP ve diğer çevre ile ilgili yönetim planlarını uygulamak. - Yönetim planlarında belirtilen hafifletici önlemlerin uygulanmasını sağlamak. - Çevre yönetim standartlarına uyumu sağlamak için izleme yapmak ve İnojen SGÇ Sorumlusuna uygunsuzlukları belirlemek/bildirmek. - Tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici önlemleri uygulamak. - Çevre yönetimi çabalarını koordine etmek. - Yönetim uygunluk raporları hazırlayın ve İnojen SGÇ Liderine sunmak.
Yüklenici/Alt Yükleniciler (İnojen, Mast ve Kocabey) İSG Uzmanları ve Destek Personeli (SGÇ Ekibi)	- Yüklenici/alt yüklenicilerin İSG standartları ve gerekliliklerine uygunluğunu denetlemek. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin İSG prosedürlerine uyumunu sağlamak için işyeri denetimleri ve risk değerlendirmeleri yapmak. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin çalışanlarına yeterli İSG eğitimi vermesini ve gerekli koruyucu önlemleri almasını sağlamak. - Yükleniciler/alt yüklenicilerle ilgili İSG olaylarını araştırın ve raporlayın ve düzeltici önlemlerin uygulandığından emin olmak. - Yüklenicilerle ilgili İSG risklerini izlemek ve gerektiğinde düzeltici önlemleri uygulamak. - Yükleniciler tarafından sağlanan çalışan sağlığı ve güvenliği koşullarının Proje Standartları ile uyumlu olmasını sağlamak. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin acil durum müdahale planları hazırladığından emin olun ve hazırlık durumunu test etmek için düzenli acil durum tatbikatları gerçekleştirmek. - Yüklenicilere/alt yüklenicilere İSG en iyi uygulamaları konusunda tavsiye ve rehberlik sağlayarak, gerekli tüm önleyici tedbirlerin uygulanmasını sağlamak. - Proje ekipleriyle işbirliği yaparak İSG gerekliliklerini proje planlama, tasarım ve uygulama aşamalarına entegre etmek. - İş sağlığı ve güvenliği performans ölçütlerini takip edin, eğilimleri analiz edin ve sürekli iyileştirme için önerilerde bulunmak.
Yüklenici/Alt Yüklenicilerin (İnojen, Mast ve Kocabey) İşyeri Hekimleri ve İş Sağlığı Destek Personeli (SGÇ Ekibi)	- Çalışanlar için sağlık gözetimi ve periyodik tıbbi muayeneler gerçekleştirin. - Sağlık tarama sonuçlarını değerlendirin ve çalışanları gerekli önlemler hakkında bilgilendirmek. - İşe alım öncesi ve işe dönüş tıbbi değerlendirmeleri gerçekleştirmek. - Sağlık ve hijyen konularında eğitim faaliyetlerine katkıda bulunmak. - Yüklenici/alt yüklenici personeli için işe alım öncesi ve periyodik sağlık kontrolleri yapmak. - Sağlık risklerini analiz etmek ve çalışanlara gerekli bilgileri sağlamak. - Hijyen ve sağlıkla ilgili konularda eğitim çalışmalarına destek olmak. - İnojen SGÇ Liderine rapor verir.
Ekolojik Danışman	- Proje BYP uygulamak. - Gerekirse, iç personeli yüklenicilere/alt yüklenicilere bilgi ve tavsiye sağlayabilecek şekilde eğitmek ve yükleniciler/alt yüklenicilerden gelen biyolojik çeşitlilik bilgilerinin bilinçli bir şekilde gözden geçirilmesini sağlamak. - Çalışanları, bölgelerin ekolojik hassasiyetleri, nadir görülen habitatlar ve türlerin varlığı da dahil olmak üzere öngörülemez olayların etkilerinin azaltılması konusunda eğitmek.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 50 / 121

Roller	Sorumluluklar
	- Etki alanındaki <i>Cyclamen persicum</i> popülasyonunu kontrol eder. - İstilacı Yabancı Türler Prosedürünü uygulamak. <i>Testudo graeca</i> örneklerini inşaat alanı dışına çıkarın ve yeniden yerleştirin ve bu yeniden yerleştirmeyi kaydetmek. - Kuş göç dönemlerinde gözlem yapın ve üreyen türler üzerindeki etkileri değerlendirin. Gözlem ve değerlendirmeden sonra, gerekli hafifletme önlemlerini belirlemek ve uygulamak. - Projenin etkilerini belirlemek için inşaat aşamasından sonra bir yıl boyunca yıllık istilacı türler izlemesi gerçekleştirmek.
Arkeoloji Danışmanı (arazi hazırlık ve inşaat aşamasında ve ilgili makamın talebi halinde işletme aşamasında)	- İlgili Müze Müdürlüğü'nün talebi/isteği üzerine, önemli bir tesadüfi buluntu olması durumunda kurtarma kazısının uygulanması/denetlenmesi. - Özellikle antik su yolu yakınındaki EİH hattı için inşaat faaliyetlerini izlemek ve denetlemek. - Kültürel Miras Yönetim Planı ve Tesadüfi Buluntu Prosedürünü uygulamak.
KYS Ekibi	- Yükleniciler dahil tüm Proje faaliyetlerinin Projenin Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu olarak uygulanmasını sağlamak. - Kalite Yönetim Sistemi Performansı hakkında Proje Yöneticisine rapor vermek.
İnsan Kaynakları (İK) Uzmanı	- Tüm proje personelinin, geçerli iş kanunları, uluslararası standartlar (örneğin, ILO Temel Sözleşmeleri) ve Projenin İşgücü Yönetim Planı (IYP) uyarınca işe alınmasını ve yönetilmesini sağlamak. - Ayrımcılık yapmama, fırsat eşitliği ve çocuk işçiliği veya zorla çalıştırmanın önlenmesi dahil olmak üzere Projenin istihdam politikalarının uygulanmasını denetlemek. - İnojen İK Uzmanı ile yakın işbirliği içinde çalışarak yüklenici/alt yüklenicilerin işgücünün Proje Standartlarına uygunluğunu sağlamak. - İşçi hakları, şikayet mekanizmaları ve davranış kuralları konusunda çalışan oryantasyonu dahil olmak üzere işe alım süreçlerini desteklemek. - Çalışma ve çalışma koşullarıyla ilgili denetim ve teftişlere katılmak. - İşgücü yapısını izlemek ve istihdam durumu, sözleşmeler ve sosyal hakların uygun şekilde belgelendirilmesini sağlamak. - Çalışma kurallarına uyulmaması ile ilgili düzeltici önlemler konusunda görüş bildirir.
Yüklenicinin (İnojen) Sorumlusu	- Tüm İnojen personeli ve alt yüklenici çalışanlarının ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak işe alınmasını ve yönetilmesini sağlamak. - Kimlik doğrulama, sözleşmeler, ücretler ve çalışma saatleri dahil olmak üzere çalışanların belgelerinin güncel kayıtlarını tutmak. - Çalışanların şikayet mekanizmasının uygulanmasını destekleyin ve endişelerin zamanında ve adil bir şekilde ele alınmasını sağlamak. - Uyum raporlaması ve denetimleri için İK Uzmanı ile koordinasyon sağlamak. - Yüklenicilerin/alt yüklenicilerin çalışma koşulları, fazla mesai, dinlenme saatleri, sigorta kapsamı ve konaklama standartlarına (sağlanıyorsa) uyumunu izleyin ve raporlamak. - Çocuk işçiliği, zorla çalıştırma, ayrımcılık veya taciz şüphesi olan durumlarda uyarıda bulunmak.
Çalışan Temsilcisi	- Çalışanların çevresel ve sosyal konulardaki şikayetlerini, önerilerini ve geri bildirimlerini proje yönetimi ve/veya Ç&S ekibiyle paylaşmak. - Çalışanları ÇSYP önlemler hakkında bilgilendirmek ve farkındalık yaratmak. - Çevre, iş sağlığı ve güvenliği ve sosyal etkilerle ilgili eğitimlere ve bilgilendirme toplantılarına katılmak ve katılımı teşvik etmek. - Çalışanları şikayet mekanizması ve çalışanların şikayet mekanizması hakkında bilgilendirmek. - İşçilerin şikayet mekanizmasının işleyişini desteklemek. - Çevresel ve sosyal konularla ilgili toplantılara katılmak.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 51 / 121

Roller	Sorumluluklar
	Alt yüklenici çalışan temsilcileriyle iletişim kurun.
Güvenlik	- Güvenlik ve İnsan Hakları Gönüllü İlkeleri (VPSHR) ve IFC Performans Standardı 4'e uygun olarak saha düzeyinde güvenlik önlemleri almak. - Güvenlik personelinin çalışanlara ve topluluk üyelerine karşı saygılı davranmasını sağlamak. - Erişim kontrolünü sürdürün ve olaylara yasal ve orantılı bir şekilde müdahale edin. - Güvenlikle ilgili şikayet veya çatışmaları SGÇ ve Sosyal ekiplerine bildirmek. - KKD kullanımı, kısıtlı alan erişimi ve saha güvenlik protokollerinin uygulanmasını desteklemek.
Çalışanlar	- ÇSYP ile belirtilen tüm Ç&S ve İSG prosedürlerini ve düzenlemelerini takip etmek. - Sağlık, güvenlik ve çevre koruma ile ilgili eğitim oturumlarına katılmak. - Herhangi bir uygunsuzluk, güvenli olmayan durum veya yükleniciyle ilgili endişeleri amirlere bildirmek. - KKD gerekliliklerine ve işyeri güvenlik kurallarına uymak.

Projeyi denetleyen kuruluş, projeden etkilenen tüm kuruluşlara, özellikle etkilenen topluluklara, sakinlere, yakındaki kuruluşlara ve yerel yönetim organlarına projeye ilgili bilgileri yayacaktır. Proje sahibi, projenin önemli yönlerini belirlemek için bu taraflarla aktif olarak işbirliği yapacaktır. Özetlenen idari ana sorumluluklarla ilişkili roller ve bunlara karşılık gelen paydaşlar, paydaş katılımı faaliyetleri sırasında Tablo 8 ile özet olarak sunulmaktadır.

Tablo 8 . PKP Uygulanmasına İlişkin Roller ve Sorumluluklar

Sorumlu Taraf	Rol	Sorumluluk
Genel Müdür ve Enerji Direktörü	Paydaş katılımı ve şikayet mekanizmalarının uluslararası standartlar ve proje taahhütleri ile uyumlu olmasını sağlamak	- Paydaş katılımı ve şikayet mekanizması süreçleri ile ilgili stratejik kararlar almak ve ÇSYP ve PKP gibi Proje belgelerinin uygulanmasını sağlamak. - Projenin Proje Standartları, ÇSED taahhütleri, sözleşme yükümlülükleri ve paydaş katılımı gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak. - Yüklenicinin performansını denetlemek ve tüm sözleşmeli kuruluşların şikayet mekanizmalarının düzgün işleyişi dahil olmak üzere paydaş katılımı standartlarına uymasını sağlamak - Etkili paydaş katılımı ve şikayet mekanizması için gerekli finansal, teknik ve operasyonel kaynakların sağlanmasını garanti etmek - Paydaş katılımı ve şikayet giderme süreçlerinde tespit edilen uyumsuzluklar için üst düzey düzeltici eylemleri onaylamak. - Üst yönetim ve personeli bilgilendirmek için bir iç iletişim sistemi kurmak, etkili şikayet mekanizmasının uygulanması için Tostyalı ekibini denetlemek, ilgili taraflarla koordinasyon sağlamak ve PKP hakkında istişareler yapmak. - Belirlenen paydaşlarla katılım faaliyetlerini yönetmek, Kamu Danışma Toplantıları ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlemek, Tostyalı'yı paydaşlarla etkileşimlerinde desteklemek. - PKP'yi düzenli olarak güncellemek. - Yerel topluluklar ve temsilcilerle bilgi paylaşmak. - Saha özelinde proje sorunları için PET ve paydaşlara ulaşmak. - Bölgesel ve il düzeyinde sosyal yardım faaliyetleri yürütmek. - PKP faaliyetlerinin uygulanması hakkında Tostyalı'ya rapor vermek.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 52 / 121

Sorumlu Taraf	Rol	Sorumluluk
		- PKP'de tanımlanan şikayet mekanizmasını etkin bir şekilde uygulamak. - Tosyalı'yı genel uygulama durumu hakkında bilgilendirmek. - Çevrede bulunan Hassas gruplarla istişare etmek ve onları sürece dahil etmek.
Proje Yöneticisi	Günlük proje faaliyetlerini koordine etmek ve paydaşlarla ilgili gerekliliklerin sahada uygulanmasını sağlamak	- Paydaş katılımı ve şikayet yönetimi ile ilgili faaliyetler dahil olmak üzere, projenin SGÇ ve sosyal yönetim ile KYS performansını denetlemek. - Proje zaman çizelgeleri, bütçeler ve kalite standartlarına Ç&S ve İSG uyumunu izlemek ve değerlendirmek, paydaş danışma programları ve şikayetlere yanıt verme sürelerinin yerine getirilmesini sağlamak. - Proje Standartlarına uyum sağlamak için farklı ekipler (çevre, sosyal, iş sağlığı ve güvenliği ve yükleniciler) arasında etkili koordinasyonu sağlamak, paydaş katılımı ve şikayet mekanizması sorumluluklarını uyumlu hale getirmek.
Çevresel ve Sosyal (Ç&S) Ekibi	PKP ve ŞM planlanması ve uygulanmasını yönetin	- Ç&S Şefi ve Ç&S Uzmanından oluşur; görevler, katı bir rol ayrımı yerine görev bazlı dağılım ve karşılıklı inceleme yoluyla iki rol arasında paylaşılır. - Proje Standartları ve PKP & ŞM'de belirtilen Ç&S ve İSG gerekliliklerine uyumu denetlemek. - Yüklenicilerin çevresel ve sosyal taahhütlere uymasını sağlamak için PKP'yi uygular ve izler, paydaş katılımına ve şikayetlere zamanında yanıt verilmesine odaklanır. - Paydaşlar tarafından veya şikayet mekanizması aracılığıyla gündeme getirilen sorunlar da dahil olmak üzere, uyumsuzlukları tespit etmek için düzenli denetimler ve teftişler gerçekleştirir ve düzeltici önlemlerin alınmasını sağlar. - Danışma ve kamuya açıklamaların koordinasyonu dahil olmak üzere, Ç&S yönetimi ile ilgili paydaş katılımını ve topluluk ilişkilerini yönetmek. - Ç&S ile ilgili şikayetlerin zamanında, şeffaf ve kültürel açıdan uygun bir şekilde ele alınmasını sağlayarak, şikayet mekanizmalarının uygulanmasını ve etkinliğini denetlemek. - Sosyal performans ve paydaş katılımı ve şikayet mekanizması ile ilgili yasal gereklilikler konusunda teknik rehberlik sağlamak. - Yüklenici tarafından hazırlanan, paydaş katılımı ve şikayet mekanizması ile ilgili bölümleri de içeren yönetim planlarını (ÇSED Raporuna dayalı olarak) incelemek ve onaylamak. - SGÇ Lideri, Sosyal Sorumluluk Görevlisi ve TİG tarafından sunulan tüm çevresel, sosyal, sağlık ve güvenlik performans verilerini, paydaş geri bildirimlerini, şikayet kayıtlarını, raporları ve sürekli iyileştirme önerilerini incelemek. - Çevresel ve sosyal risklerle ilgili acil durum müdahale planlarının yürürlükte olmasını ve düzenli olarak test edilmesini ve toplulukların ilgili prosedürler hakkında bilgilendirilmesini sağlamak. - Yüklenicilerin, Proje Standartları ile uyumlu olarak Şikayet Mekanizmasının uygulanması da dahil olmak üzere, çalışan hakları, insan hakları, işyeri güvenliği ve topluluk katılımı uygulamalarına uymalarını izlemek ve sağlamak.
Sosyal Uzman ve TİG	Projeyi paydaşlara temsil etmek, açık iletişim ve sürekli katılım sağlamak	Yüklenicilerin ÇSYP, PKP ve diğer alt yönetim planları ile diğer ilgili belgelerde belirtilen sosyal gerekliliklere uymalarını sağlamak.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 53 / 121

Sorumlu Taraf	Rol	Sorumluluk
		- Yüklenicilerin ÇSYP, PKP ve diğer alt yönetim planları ile diğer ilgili belgelerde belirtilen sosyal gerekliliklere uymalarını sağlamak. - Paydaş katılımı, topluluk ilişkileri ve sosyal risklerin azaltılması dahil olmak üzere projeye ilgili sosyal konuları yönetmek. - Projeye ilgili endişeler için şikayet mekanizmasının uygulanmasını denetlemek ve zamanında çözülmesini sağlamak. - Sosyal değerlendirmeler yapmak ve yüklenicilerin faaliyetlerini izlemek suretiyle potansiyel sosyal riskleri belirlemek ve ele almak. - Yüklenicinin Sosyal Personeli ile birlikte yükleniciler için sosyal sorumluluk, topluluk katılımı ve kültürel duyarlılık konularında eğitim programları geliştirmek ve uygulamak. - Sosyal performans verilerini analiz etmek, raporlar hazırlamak ve Ç&S Ekibine sürekli iyileştirme için önerilerde bulunmak. - Sosyal risk değerlendirmelerinin etkili bir şekilde uygulanmasını ve belirlenen sosyal riskler için azaltma planlarının geliştirilmesini sağlamak. - Yükleniciler ve yerel topluluklar arasında diyalogu kolaylaştırarak endişeleri gidermek ve Yüklenicinin Sosyal Personeli ile birlikte ilişkileri iyileştirmek. - Tüm Proje faaliyetlerinde insan hakları ve cinsiyet eşitliği ile ilgili uluslararası standartlara uyulmasını sağlamak. - Projenin ayrımcılık yapmama politikalarına uyumunu izlemek ve raporlamak ve paydaş katılımında kapsayıcılığı sağlamak.
Çalışan Temsilcisi	Tüm proje çalışanlarına projeyi temsil etmek, açık iletişim ve sürekli katılım sağlamak	- Çevre, sosyal ve işgücü konularıyla ilgili çalışanların şikayetlerini, önerilerini ve geri bildirimlerini proje yönetimi ve Ç&S ekibine iletmek. - Çalışanları İYP'deki işgücüyle ilgili önlemler ve gereklilikler hakkında bilgilendirmek ve farkındalık yaratmak. - İş sağlığı ve güvenliği, çevre ve sosyal etkilerle ilgili eğitim oturumlarına ve farkındalık faaliyetlerine katılmak ve bunları teşvik etmek. - Çalışanlara, kullanabilecekleri şikayet mekanizmaları hakkında bilgi vermek ve bu mekanizmaların etkili bir şekilde kullanılmasını desteklemek. - İşçilerin şikayet mekanizmasının düzgün işleyişine yardımcı olmak, sorunların zamanında raporlanmasını ve çözülmesini sağlamak. - Alt yüklenici çalışan temsilcileriyle iletişim halinde kalarak tutarlı bilgi akışını sağlamak ve ortak endişeleri ele almak
Yüklenicinin (İnojen) TİG		- ÇSYP, PKP ve diğer ilgili plan ve prosedürlerin uygulanması konusunda Sosyal Sorumlu ve TİG yardımcı olmak. - Yükleniciyle ilgili sosyal konular, şikayetler, alınan önlemler vb. hakkında Sosyal Sorumlu ve TİG rapor vermek. - Yüklenici personelinin ÇSYP, PKP ve diğer sosyal plan ve prosedürlerde belirtilen sosyal gerekliliklere uymasını sağlamak. - Paydaş katılımı, topluluk ilişkileri ve sosyal risklerin azaltılması dahil olmak üzere yükleniciyle ilgili sosyal sorunları yönetmek. - Yüklenici ile ilgili endişeler için şikayet mekanizmasının uygulanmasını denetlemek ve zamanında çözülmesini sağlamak.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 54 / 121

Sorumlu Taraf	Rol	Sorumluluk
		- Proje Standartlarına uygunluğu sağlamak için Yüklenici faaliyetlerini izlemek ve raporlamak. - Tüm yüklenici faaliyetlerinde insan hakları, cinsiyet eşitliği ve çalışan hakları ile ilgili uluslararası standartlara uyulmasını sağlamak. - Yüklenicinin ayrımcılık yapmama politikalarına uyumunu izlemek ve raporlamak ve paydaşların katılımında kapsayıcılığı sağlamak. - Yüklenici ile ilgili sosyal denetimlere ve teftişlere katılmak. - Sosyal gerekliliklere uyulmaması veya ihlalleri kaydetmek ve raporlamak. - Tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici önlemlerin uygulanmasına yardımcı olmak. - Sosyal gerekliliklere uyulmaması veya ihlalleri tespit etmek ve raporlamak - Yüklenicinin sosyal yükümlülüklerine günlük olarak uyumunu denetlemek. - Sosyal performans ve Proje Standartlarına uygunluk ile ilgili kayıt ve belgelerin güncel tutulmasını sağlamak.

TİG projeye dahil edilmesi için en uygun adım, inşaat öncesi aşamadır. Bu nedenle, Topyalı TİG ataması için harekete geçmiştir. Şekil 3 ile gösterildiği gibi bir TİG (Topluluk İrtibat Görevlisi) atanmıştır.

TİG bu projede inşaat öncesi aşamada en önemli rolü, Geçim Kaynakları Restorasyonu Planı (GKRP) sürecidir.

GKRP süreci boyunca, bu organizasyon şeması yapısı içindeki danışma faaliyetleri, TİG katılımıyla Ç&S Ekibinin koordinasyonunda yürütülecektir.

İnşaat Öncesi aşamasını takip eden dönem, Arazi Hazırlık aşaması olacaktır. Bu projede İnojen Enerji Teknolojileri ve Yatırımları Anonim Şirketi (İnojen), inşaat aşamasının sonuna kadar mühendislik, tedarik ve inşaat (EPC) faaliyetlerinden sorumlu olacaktır.

EPC, TİG ve sosyal personel içeren bir iç sosyal ekip kuracaktır. İnşaat başladığında, EPC'nin sosyal ekibi Topyalı'nın sosyal ekibi ile koordineli olarak çalışmaya başlayacak ve onlara rapor verecektir. EPC'nin sosyal ekibinin koordinasyonu Topyalı tarafından yönetilecektir. EPC sosyal ekibi, her koşulda Topyalı'ya karşı sorumlu olacaktır.

İnşaatın tamamlanmasından sonra başlayacak işletme aşamasında, yalnızca Proje Sahibine rapor veren bir sosyal ekip aktif olacaktır. Önceki tüm aşamalarda olduğu gibi, TİG bu dönemde de odak noktası olarak görevine devam edecektir.

TİG paydaş katılım sürecindeki sorumlulukları ayrıntılı olarak aşağıdaki gibi olacaktır:

- Topyalı, TİG her zaman kolayca erişilebilir bir konumda kalmasını sağlamayı taahhüt eder.
- TİG, sahada aktif olarak bulunacaktır.
- TİG, Topyalı bünyesindeki Ç&S Ekibine hiyerarşik olarak rapor verecektir.
- Paydaşlarla yüz yüze toplantılar, istişareler, sunumlar ve diğer katılım yöntemleri TİG tarafından yürütülecektir.
- Tüm danışma süreçleri TİG tarafından belgelenecektir.
- TİG, şikayet mekanizmasının işleyişinden sorumlu olacaktır.
- TİG, çözüm sürecini başlatacak, takip edecek ve sonucu paydaşlara iletecektir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 55 / 121

- Çözölmeyen şikayetler durumunda, TİG gerekirse şikayetçiye yasal süreçlerde destek sağlayacaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 56 / 121

7 ŞİKAYET MEKANİZMASI

7.1 Amaç ve Kapsam

Proje için geliştirilen PKP belgesi, proje paydaşlarını tanımlamış ve onlarla iletişim kurmak için yöntemler ve programlar belirlemiştir. PKP, proje hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve projeyi şeffaf, katılımcı, duyarlı ve işbirliğine dayalı bir şekilde yürütmek için kapsamlı bir iletişim ve katılım stratejisi ortaya koymaktadır. Ayrıca, paydaşların şikayetlerini ele almak için bir mekanizma oluşturmaktadır.

Bu şikayet mekanizması, tüm paydaşlar tarafından ifade edilen şikayet ve endişeleri derhal almak ve ele almak için oluşturulmuştur.

Paydaşlar, Cinsel Sömürü ve İstismar (CSİ), Cinsel Taciz (CT) ve Cinsiyete Dayalı Şiddet (CDŞ) önleme konusunda IFC tarafından hazırlanan kılavuz hakkında bilgilendirilecektir. CDŞ ve CSİ ile ilgili şikayetler, toplumsal damgalama nedeniyle sessizlik kültürüne yol açabilir. Buna karşı koymak için, paydaşlar bu konularla ilgili proje şikayetlerini anonim olarak bildirme seçeneğinin farkında olacaklardır.

7.2 ŞM iletişim bilgileri

Tosyalı'nın birincil sorumluluğu şikayetleri kaydetmek ve izlemektir. Tosyalı'nın yanı sıra, yüklenicinin sosyal personeli de PKP'deki yönergeleri izleyerek sahada hazır bulunacaktır. Görevleri arasında şikayetlerin kaydedilmesi ve yönetilmesi yer almaktadır. Bu görevlendirilmiş personel, paydaşlardan gelen tüm şikayetleri belgelemek ve ele almak için Şikayet Mekanizmasına uyacak ve belirtilen hafifletici önlemleri denetleyecektir. Paydaşların farkındalığını artırmak ve şeffaf şikayet başvurularını kolaylaştırmak için, proje iletişim bilgileri bilgilendirme toplantıları, proje broşürleri ve proje web sitesi aracılığıyla yaygınlaştırılacaktır. Paydaşların şikayetlerini dile getirmeleri için çeşitli resmi kanallar mevcuttur.

Etik konular, Holding'in etik e-posta adresine veya ilgili personele sözlü olarak bildirilecektir. İletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Dış paydaşlar arasında yerel topluluklar, komşu kuruluşlar, ulusal veya yerel devlet kurumları, sivil toplum kuruluşları, tedarikçiler, akademik kurumlar, medya kuruluşları ve diğer kuruluşlar yer almaktadır.

Dış paydaşlar, aşağıdaki kanallar aracılığıyla şikayet/geri bildirim mekanizmasını başlatabilirler. Şikayetlerini veya geri bildirimlerini anonim olarak veya kişisel bilgilerini isteyerek paylaşarak ücretsiz olarak iletebilirler:

Tosyalı Holding

- Web sitesi: <https://www.tosyaliholding.com.tr/>
- Adres: Barbaros, Sütçü Yolu Cd. No:72, 34746 Ataşehir/İstanbul
- E-posta: ges.projegelistirme@tosyaliholding.com.tr
- Telefon: 0216 544 36 00
- Etik konular için: etik@tosyaliholding.com.tr

Tosyalı Demir Çelik

- Web sitesi: <https://www.tosyalidemircelik.com.tr/>
- Adres: Organize Sanayi Bölgesi, Sarıseki/Hatay
- Telefon: 0326 656 21 30 (1735)

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 57 / 121

Proje

- Adres: Osmaniye İli Toprakkale İlçesi Türkmen Büyüktüysüz Köyü 246 Ada 2 Parsel
- Tosyalı'nın irtibat kişisi: Duygu Sena KOLUÇOLAK (Sosyal Uzman & TİG)
- İrtibat kişinin telefon numarası: 0530 930 2546
- İnojen irtibat kişisi Selin Teke (TİG)
- Ek 1 Şikayet Kayıt Formu : PET, şantiyede ve köy kahvesi gibi diğer erişilebilir kamuya açık yerlerde bulunan şikayet kayıt formlarını doldurma olanağına sahiptir.
- Projeye özel Şikayet ve Geri Bildirim Gönderme Sayfası: <https://hedef360.com/seclink/>

Önceki dönemlerde yürütülen bilgi açıklama faaliyetleri kapsamında, projeye ilgili bilgi materyallerinin sunulduğu yerler aşağıda listelenmiştir (bkz. Tablo 9).

Tablo 9 . İletişim araçlarının mevcut konumları

Bilgilendirici belgelerin bulunduğu yerler	Adres	Şikayet Kutusu ve QR Kodunun Bulunduğu Yerler	Adres
Büyüktüysüz Muhtarlığı, Yardımcı Hizmet Binası	Büyüktüysüz Mah. Büyüktüysüz Köyü Yolu No:128 Tüysüz Beldesi 80950 Toprakkale Osmaniye	Büyüktüysüz Muhtarlığı, Yardımcı Hizmet Binası	Büyüktüysüz Mah. Büyüktüysüz Köyü Yolu No:128 Tüysüz Beldesi 80950 Toprakkale Osmaniye
Turunçlu köyü kahvehanesi	Turunçlu Köyü, Turunçlu Mah. 2304 sokak Erzincan, Hatay	Tosyalı GES Ünitesi	Osmaniye HSAW Fabrika Organize Sanayi Bölgesi P.K. 80950 Toprakkale / Osmaniye
Hürriyet Mahallesi kahvehanesi	Hürriyet Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi No:58C Erzincan, Hatay	Tosyalı GES Proje Alanı (Kocabey)	Türkmen Beldesi Büyüktüysüz Köyü 246/2 parsel Osmaniye/Toprakkale
Yeşiltepe köy kahvehanesi	Yeşiltepe, 31960 Erzincan/Hatay		
Yolbulan - Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Türkmen Beldesi Büyüktüysüz Mah. Bilinmeyen1 Sk. No 11 Toprakkale / Osmaniye		
Tosyalı GES Ünitesi	Osmaniye HSAW Fabrika Organize Sanayi Bölgesi P.K. 80950 Toprakkale / Osmaniye		

Diğer kanallar;

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)

CİMER, vatandaşların çeşitli sorunları bildirmeleri, şikayette bulunmaları ve taleplerini iletmeleri için bir platform görevi görmektedir. CİMER, kurulduğu günden bu yana vatandaşlar tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sistem, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından geliştirilen özel bir yazılım ve web sayfası aracılığıyla çalışmakta olup, vatandaşlar ile hükümet arasındaki iletişimi kolaylaştırarak, başvuruların her zaman ve her yerden yapılabilmesini sağlamaktadır.

Genel kullanımının yanı sıra, CİMER sistemi, Projeden etkilenen kişilerden veya diğer ilgili taraflardan gelen şikayetleri almak ve ele almak için Proje düzeyinde de kullanılacaktır. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca, her birey, yazılı düzenlemelerde belirtilen prosedür ve ilkelere uygun olarak bilgiye erişim hakkına sahiptir. Bu, adresinden Dilekçe Hakkı yoluyla yazılı bir

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 58 / 121

talep göndererek veya <https://www.icisleri.gov.tr/bilgi-edinme> adresinden çevrimiçi olarak yapılabilir.

Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER)

Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı, Göç Yönetimi Başkanlığı bünyesinde, yardım arayanlara 24/7 YİMER 157 ve diğer hizmet kanalları aracılığıyla yasaya uygun, doğru, hızlı ve güvenilir bilgi sağlamayı taahhüt etmektedir. YİMER 157, yabancılara 7 gün 24 saat kesintisiz yardım sağlayarak vize, oturma izni, uluslararası koruma, geçici koruma ve daha fazlası ile ilgili sorularında yardımcı olmaktadır. İnsan kaçakçılığı mağdurlarının tespit edilmesinde ve denizde göçmen kaçakçılığı mağdurlarının kurtarılması operasyonlarında önemli bir rol oynamaktadır. YİMER 157, yabancılar için bir can simidi görevi görerek, Türkiye içinde ve dışında erişilebilir, bilgi ve yardım için birincil kaynak olmayı amaçlamaktadır.

7.3 Şikayet Mekanizmasının İlkeleri

Şikayet Mekanizması kapsamında, Tosyalı, Proje ile ilgili tüm şikayetleri almak, kaydetmek ve izlemekle sorumlu olacaktır. Tosyalı, yüklenici ile ilgili şikayetleri çözülmesi için ilgili Yükleniciye iletecek ve yanıtların belirtilen süre içinde verilmesini sağlayacaktır. Yükleniciler, Projenin Şikayet Mekanizması doğrultusunda kendi faaliyetleriyle ilgili şikayetleri doğrudan ele almak ve çözmekten sorumlu olacaktır. Yüklenicilerin TİG iletişim bilgileri, paydaşların tercih etmeleri halinde şikayetlerini doğrudan iletebilmelerini sağlamak için şikayet mekanizması iletişim materyallerine dahil edilecektir. Yükleniciler, şikayetlerin durumu ve çözümü hakkında Tosyalı'ya rapor verecek ve Tosyalı, tüm vakaların zamanında ve tatmin edici bir şekilde kapatılmasını sağlamak için denetimini sürdürecektir.

Geçim kaynaklarının geri kazanılması ve arazi edinimi ile ilgili şikayetler, topluluk şikayet mekanizması aracılığıyla ele alınacaktır.

Geniş çapta benimsenen bir şikayet mekanizmasının kurulması, sorunların çözülmesi için çok önemlidir. Çeşitli projelerde endişelerin giderilememesi, genellikle etkilenen kişilerin şikayet mekanizmasının nasıl kullanılacağı konusunda yeterli bilgiye sahip olmamalarından kaynaklanmaktadır. Ortak bir şikayet mekanizması, hem etkilenen kişilerin bilgilendirilmesini hem de çeşitli grupların bu mekanizmaya erişmesini sağlayan uygun araçların geliştirilmesini gerektirir. Bu nedenle, kadınlar, gençler, yaşlılar, diğer Hassas gruplar ve okuma yazma bilmeyenler için mekanizmanın erişilebilirliğini kolaylaştıran uygun araçlar oluşturmak çok önemlidir.

Şikayetlerin hızlı bir şekilde alınması, şikayet kanallarının açıklığı ve erişilebilirliği ile bağlantılıdır. Şikayetler, mekanizma tarafından 2 gün içinde belgelendirilmeli ve çözüm süreci derhal başlatılmalıdır. Kayıt için örnek formlar Ek 1 Şikayet Kayıt Formu ve Ek 2 Şikayet Kapatma Formu adreslerinde gösterilmektedir.

Şikayet mekanizmasının uygulanmasına ilişkin ayrıntılı bilgiler, Projeye Özgü Şikayet Mekanizması Prosedürü'nde de tanımlanmıştır (Lütfen 03.09.2025 tarihli TALEP / ŞİKAYET / ÖNERİ YÖNETİM SİSTEMİ PROSEDÜRÜ Doküman No: P.01.07.02'ye bakınız). Tosyalı, bu prosedürün PKP'nin kapsamına uygun olmasını ve PKP'nin içeriğindeki güncellemeler doğrultusunda revize edilmesini taahhüt eder.

Şikayet mekanizması, isimsiz şikayetlerin sunulması ve çözülmesine uygun şekilde yapılandırılacaktır. Şikayet sunmak için kişisel bilgi veya fiziksel olarak hazır bulunmak gerekmez; ancak, paydaşlar isterlerse kişisel bilgilerini ekleme seçeneğine sahiptir. Tüm paydaşlar, şikayetlerini veya endişelerini adresine isimsiz olarak iletme seçeneğine sahiptir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 59 / 121

Bu, özellikle Hassas bireylere, endişelerini dile getirirken herhangi bir engelle karşılaşmayacaklarına dair güven verir. Alınan tüm şikayetler, takip ve izlemeyi kolaylaştırmak için ŞM veri tabanına (Ek 3 Şikayet Değerlendirme Formu (F.01.07.06) ve) kaydedilir.

Kapsamlı soruşturmaların ardından, sorunun çözümü başka bir birimin sorumluluğunda ise, şikayet 2 iş günü içinde ilgili birime iletilmelidir. Taleplerin, önerilerin ve şikayetlerin önemine bağlı olarak, önemli şikayetlere 2 iş günü içinde, önemsiz şikayetlere ise bir ay içinde yanıt verilir.

Önerilen çözümler ve düzeltici önlemler, şikayetçinin memnuniyetini sağlamalıdır. Çözüm sürecinde tüm ilgili tarafların düzeltici önlemler konusunda anlaşmaya varması esastır. Tatmin edici bir çözüme ulaşılamayan durumlarda, şikayetçi ile bir toplantı düzenlenir ve yüklenici ile istişare toplantıları yapılır. Ancak, çözüme memnun olmayan şikayetçilerin yasal yollara başvurabileceği tüm ilgili taraflarca kabul edilir.

Şikayetçi, Tostyalı ve yüklenicinin uzmanları tarafından şikayetin tatmin edici bir şekilde ele alınmadığını düşünürse, konunun bir üst düzeye taşınmasını talep edebilir. Yerel temsilciler ve ilgili kurumsal temsilcilerden oluşan bir Şikayet Çözüm Komitesi (ŞÇK) kurulacaktır. Bağımsız uzmanlar, yerel üniversiteler, enstitüler veya sivil toplum kuruluşlarından (STK) seçilecektir. İlk aşamada bir çözüme ulaşılamaması durumunda ŞÇK devreye girecektir.

Şikayetçi, Tostyalı veya sahadaki Topluluk İrtibat Görevlisi (TİG) şikayetlerini ŞÇK'ye iletmesini talep etme seçeneğine sahiptir. Bu, daha önce Tostyalı veya İnşaat Yüklenicileri/alt yükleniciler tarafından değerlendirilmiş ancak çözülmemiş şikayetlerin Komite tarafından yeniden değerlendirilmesini sağlar. Tostyalı, ŞÇK'yi ilk aşamadaki görüşmeler hakkında bilgilendirmek ve her iki tarafın da bakış açılarını sunmakla görevlidir.

Şikayetin çözülmesi için ayrılan 30 günlük sürenin sonunda, karar veya sonuç şikayetçiye resmi olarak yazılı olarak bildirilmelidir. Bu geri bildirimin tarihi, Şikayet Mekanizması'nda (ŞM) şikayetin resmi kapanış tarihi olarak belgelenecektir. Kapanan şikayeti çözmek için alınan önlemler izlenecektir. Şikayet kapanış formu örneği Ek 2 Şikayet Kapatma Formu ile verilmiştir.

Dünya Bankası'nın "Borçlulara bilgi vermek amacıyla hazırlanan CSI, CT ve CDŞ'nin Önlenmesi Kılavuzu" ve Tostyalı şikayetlerin nasıl ele alınacağı konusunda.

Şikayet mekanizmasının tüm adımlarını görmek için lütfen Şekil 4 adresine bakınız.

7.4 Çalışan Şikayet Mekanizması

Tüm Proje çalışanları, işe alımları sırasında Çalışan Şikayet Mekanizması (ÇŞM) hakkında bilgilendirilecek ve iş sözleşmelerinde, şikayetlerini nasıl iletebilecekleri ve bu şikayetlerin nasıl kaydedileceği, ele alınacağı ve izleneceği dahil olmak üzere ÇŞM hakkında ayrıntılı bilgiler yer alacaktır. Yükleniciler ayrıca, alt yüklenicilerinin çalışanlarının da oluşturulan ÇŞM'yi bilmelerini ve kullanabilmelerini sağlayacaktır. Yükleniciler/alt yüklenicilerin ÇŞM'lerini dayandıracakları aşağıdaki ilkeler de iş sözleşmelerinin ilgili bölümüne yazılacaktır:

- **Farkındalık.** ÇŞM, işbaşı eğitimi ve diğer iletişim araçları ve katılım yöntemleri aracılığıyla işyerindeki çalışanlara tanıtılacaktır. Bu tanıtım, şikayet ve taleplerin iletilmesi için izlenecek adımlar, kullanılacak kabul kanalları vb. dahil olmak üzere prosedürü açıklayacaktır.
- **Erişilebilirlik.** ÇŞM, çalışanların kolayca erişebileceği şekilde kurulacaktır, örneğin şikayet kutuları, e-posta, dilekçe, QR kodu.
- **Anonimlik.** Çalışanlar taleplerini anonim olarak iletme hakkına sahip olacak ve bu anonim şikayetler, kaynağı bilinen diğer şikayetlerle eşit şekilde ele alınacaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 60 / 121

- **İzlenebilirlik.** Farklı kabul kanallarından alınan başvurular, Tosyalı tarafından geliştirilecek standart bir şikayet mekanizması çalışma prosedürüne tabi olacaktır.
- **Gizlilik.** Şikayetçilerin kimlikleri (anonim olmayı tercih etmedikleri takdirde) rızaları alınmadan açıklanmayacak ve iletişim bilgileri üçüncü şahıslarla paylaşılmayacaktır.
- **Arşivleme.** Başvuru kanallarından (yazılı, sözlü vb.) gönderilen tüm şikayetler, destekleyici belgelerle birlikte kaydedilecek ve proje uygulama amaçları dışında başka amaçlarla kullanılmayacak, üçüncü şahıslarla paylaşılmayacaktır.

ÇŞM aşağıdaki prosedüre göre kurulacaktır:

- **Adım 1. Gayri resmi görüşme:** Yöneticiler ve çalışanlar, anlaşmazlıkları veya uyuşmazlıkları çözmek için gayri resmi yöntemleri kullanmaya teşvik edilir. Çalışanlar, işleri veya birlikte çalıştıkları kişilerle ilgili makul bir şikayet veya şikayetleri varsa, mümkün olduğunca önce yöneticileriyle görüşürler. Doğrudan yöneticilerle yapılan görüşmeler sorunu çözemezse, resmi bir prosedür başlatmadan gayri resmi bir yaklaşım izlemek hala mümkündür, yani insan kaynakları (İK) yöneticisi gayri resmi bir toplantı veya görüşme düzenleyebilir.
- **Adım 2. Resmi şikayet:** Konu ciddiye ve/veya çalışan konuyu resmi olarak gündeme getirmek istiyorsa, şikayetini yöneticisine yazılı olarak bildirir. Şikayet, çalışanın yöneticisine yönelikse ve çalışan ona yaklaşamayacağını düşünüyorsa, şikayetini başka bir yöneticiye veya İK departmanına iletir. İşyerinde sendika varsa, çalışan sendika temsilcisinden tavsiye ve destek isteyebilir.
- Yüklenici, çalışan için resmi şikayetleri almak üzere uygun kanallar (ör. e-posta, telefon, öneri kutuları) sağlayacaktır. Özellikle, anonim şikayetlerin yapılabilmesi için öneri kutuları yerleştirilecektir. Anonim şikayetler, şikayet kutuları veya QR kodu şikayet bildirim yazılımı aracılığıyla iletilebilir.
- **Adım 3. Şikayet duruşması:** Belirlenen bir yönetici (genellikle İK departmanından, bundan sonra "şikayet yöneticisi" olarak anılacaktır) şikayeti aldıktan sonra belirlenen bir süre içinde çalışanı bir toplantıya çağırarak çalışanın şikayetini görüşecektir. Çalışan, talep etmesi halinde, bu toplantıya bir iş arkadaşı veya sendika temsilcisi ile birlikte katılma hakkına sahip olacaktır. Toplantıdan sonra, şikayet yöneticisi belirlenen süre içinde çalışana yazılı olarak kararını bildirecektir.
- **Adım 4. Temyiz:** Çalışan şikayet kararına memnun değilse ve temyize gitmek istiyorsa, belirli bir süre içinde temyiz toplantısına davet edilir ve temyiz, daha üst düzey bir yönetici, ombudsman veya şikayet komitesi tarafından dinlenir. Şikayet komitesinin üyeleri, en azından şikayet yöneticisi, çalışanın yöneticisi (çalışanın iş tanımından sorumlu), üst yönetimden bir yönetici ve mağdur taraf/çalışan temsilcisinden oluşacaktır. Çalışan, talep üzerine, bu toplantıya bir iş arkadaşı veya sendika temsilcisiyle birlikte katılma hakkına sahip olacaktır. Çalışanların ve şirketin çıkarlarına en uygun çözümü sağlamak için her türlü çaba gösterilecektir. Toplantıdan sonra, üst düzey yönetici, ombudsman veya şikayet komitesi çalışana bir karar verecektir. Bu karar, şirketin iç şikayet mekanizması şartları dahilinde nihaidir. Çalışan memnun kalmazsa, adli veya idari yollara başvurma hakkına sahip olacaktır.

İnşaat Yüklenicileri/alt yükleniciler halihazırda kurulmuş bir ÇŞM sahipse, bu ÇŞM, bu bölümde açıklanan ilke ve prosedürlere uygun olması ve Proje ile ilgili kayıtların ayrı tutulması koşuluyla kullanabilirler. Müteahhidin seferberlik aşamasından önce ÇŞM kurması ve alt proje faaliyetleri boyunca işletmesi ve sürdürmesi gereklilikleri ihale belgelerine dahil edilecektir.

İletilen veya doğrudan sunulan herhangi bir şikayet için, şikayetçinin iletişim bilgileri sağlanmışsa, şikayetçinin şikayetin alındığına dair iki gün içinde bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 61 / 121

Şikayet, öneri kutuları aracılığıyla iletilirse, işyerlerindeki öneri kutuları haftalık olarak açılmak kaydıyla, şikayetçi, öneri kutusu açıldıktan sonra iki gün içinde bilgilendirilecektir. Yüklenicinin sosyal personeli ve ilgili personel iki hafta içinde şikayeti inceleyecek ve çözmeye çalışacaktır. İki hafta sonra, mağdur şikayetçiye şikayetin çözülme durumu bildirilecektir.

Şikayet mekanizmasının uygulanmasına ilişkin ayrıntılı bilgiler, Projeye Özel Şikayet Mekanizması Prosedürü'nde de tanımlanmıştır (03.09.2025 tarihli ve P.01.07.02 numaralı TALEP / ŞİKAYET / ÖNERİ YÖNETİM SİSTEMİ PROSEDÜRÜ belgesine bakınız). Tosyalı, bu prosedürün PKP kapsamına uygun olmasını ve PKP içeriğindeki güncellemeler doğrultusunda revize edilmesini taahhüt eder.

Yükleniciler, seferberlik aşamasından önce Tosyalı'nın mekanizmasının ilkeleri doğrultusunda çalışan şikayet mekanizması kurmak ve proje faaliyetleri boyunca bu mekanizmayı işletmek ve sürdürmekle yükümlüdür.

Yükleniciler, kendilerine iletilen şikayetlerin yazılı kopyalarını ve yazılı bir listesini saklayacaktır. Ayrıca, analiz, izleme ve raporlamayı kolaylaştırmak için, bu şikayetler yüklenici/alt yüklenici, şikayet türü ve çözümünü belirterek bir veri tabanına kaydedilecektir. Yükleniciler, standart raporlama çerçevesinde, bu veri tabanının bir kopyasını ayda bir kez Tosyalı'nın Sosyal Sorumlusuna gönderecektir. Tosyalı'nın Sosyal Sorumlusu, Proje süresince tüm şikayetlerin ana veri tabanını takip edecektir.

Projenin Çalışan Şikayet Mekanizmasının uygulanmasından sorumlu irtibat kişinin bilgileri (yukarıda belirtilen kanallara ek olarak: bkz. Bölüm 7.2) aşağıdaki gibidir:

Çalışan temsilcileri

- Adres: Osmaniye İli Toprakkale İlçesi Türkmen Büyüktüysüz Köyü 246 Ada 2 Parsel
- İrtibat kişisi: Diyar LAVENT (Çalışan Temsilcisi)
 - İrtibat kişinin telefon numarası: +90 545 122 02 17
- Şikayet mekanizmasında yer alan tüm araçlar, Çalışan Şikayet Mekanizması için de benimsenmiştir. Şikayet kutuları, Çalışanlar için Şikayet Kayıt Formu, etik kanal, telefon numaraları, adresler ve çevrimiçi iletişim sayfaları, tüm Proje çalışanlarının kullanımına açık olacaktır.

Cinsel Sömürü ve İstismar / Cinsel Taciz

Proje ÇŞM, bir çalışanın bu şikayeti ÇŞM aracılığıyla dile getirmek istemesi durumunda, Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) ile ilgili şikayetler için özel bir bölüme sahip olacaktır. Şikayet başvuru süreci basit ve anlaşılması kolay olmalı ve cinsel tacizle ilgili olanlar da dahil olmak üzere, şikayet başvurusunda bulunan çalışanlara karşı her türlü misillemeyi açıkça yasaklamalıdır. Yeterli koruma önlemleri alınmadığında, cinsel taciz iddialarında bulunan çalışanlara karşı damgalama ve misilleme riski vardır.

Şikayeti alan taraf, davanın mağdur odaklı bir yaklaşımla, kişinin gizliliği ve anonimliği gözetilerek ele alınmasını sağlayacak ve mağdurlar hizmet sağlayıcılara yönlendirilecektir. Bu sorunların çözümünde, ulusal mevzuat ve IFC gerekliliklerine uygun olarak uzman ve danışmanların görüşleri alınabilir.

Protokol ve prosedürler aşağıdaki ilkelere dayalı olacaktır:

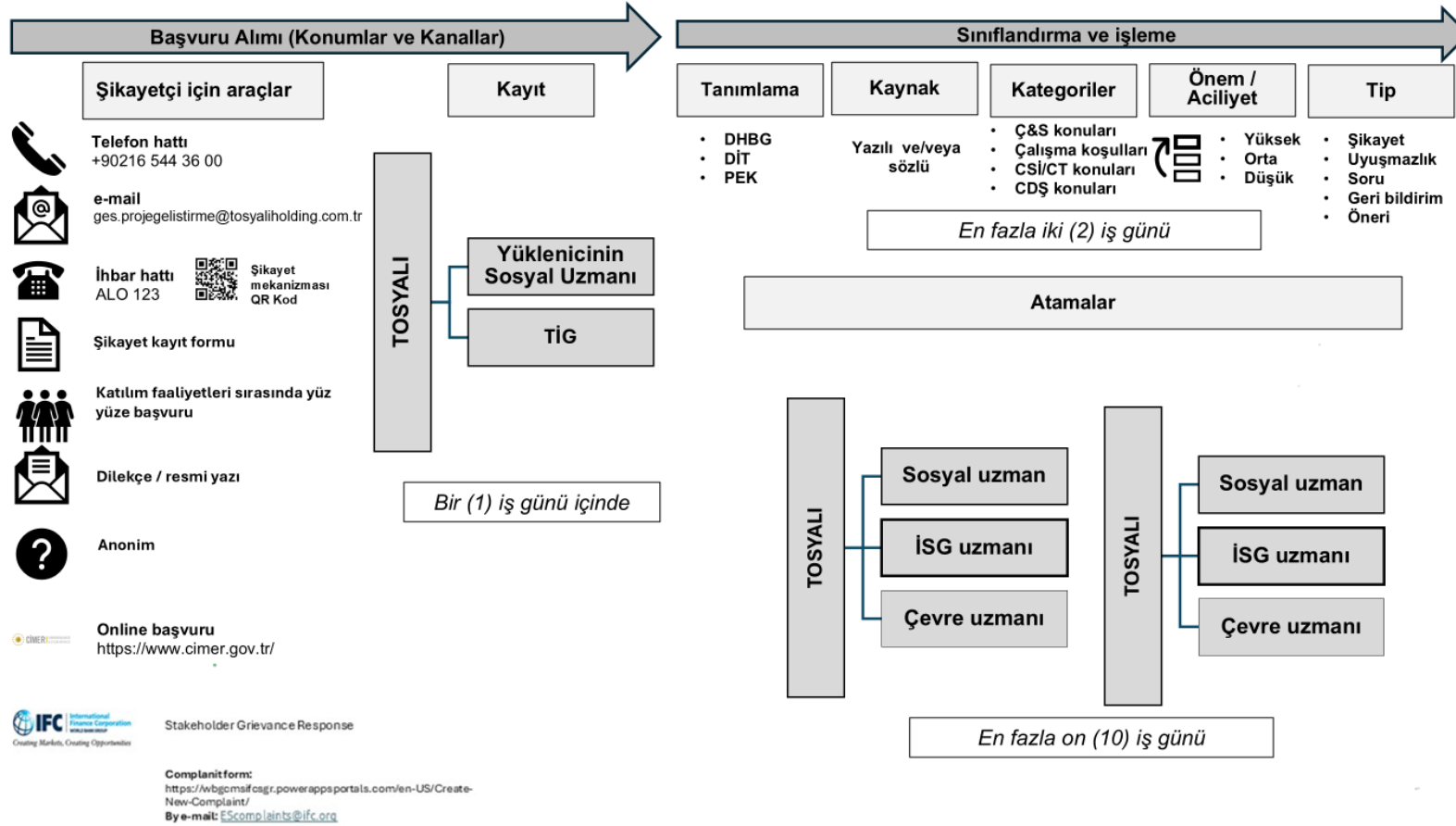
PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 62 / 121

- Alınan tüm şikayetler dosyalanacak ve gizli tutulacaktır. İstatistiksel amaçlarla, davalar anonimleştirilecek ve ilgili kişilerin kimliklerinin tespit edilmesini önlemek için bir araya getirilecektir.
- Ceza davaları savcılığa sevk edilecektir.

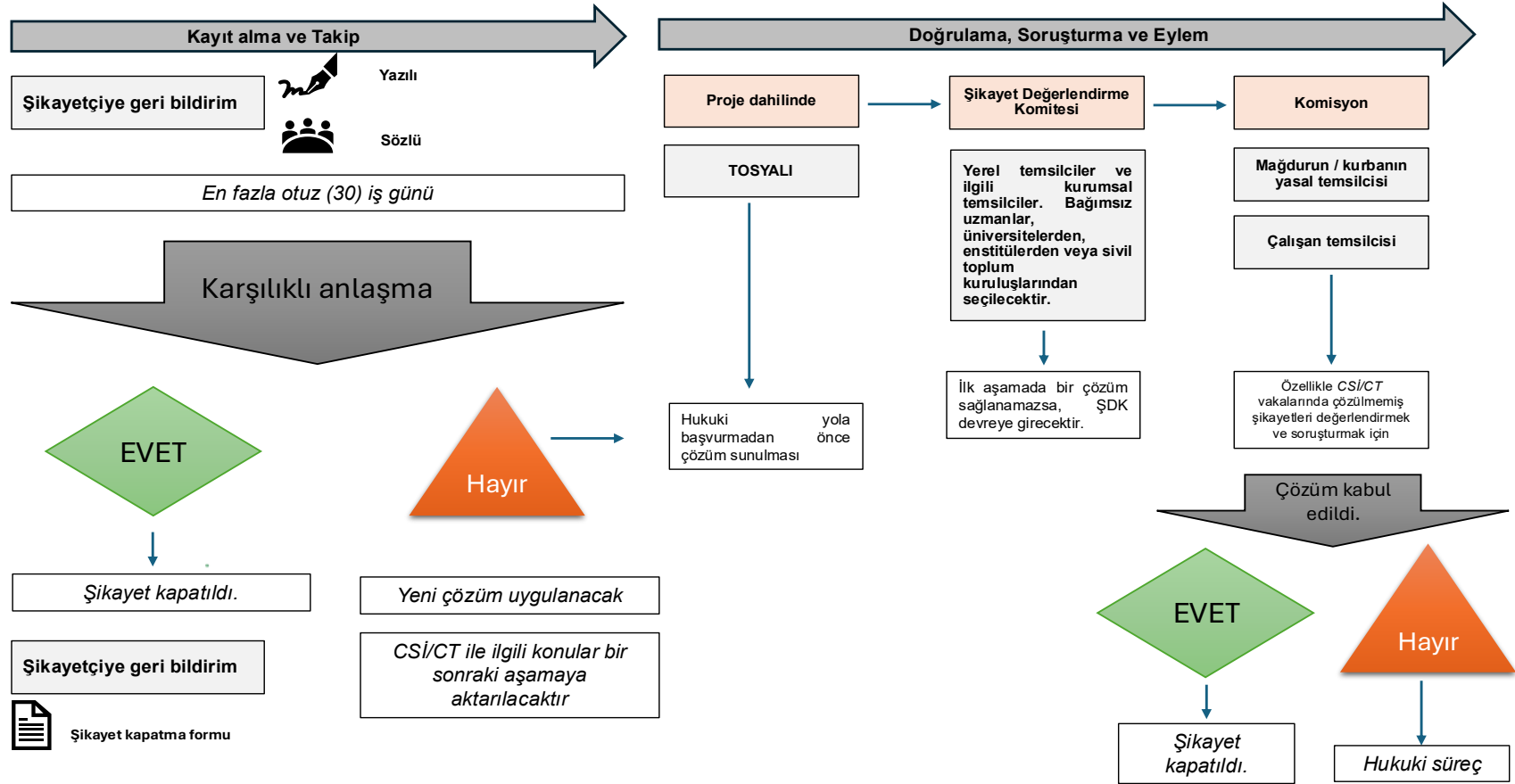
Hassas şikayetler tam gizlilik içinde ele alınacaktır. Kadın işgücünün ÇŞM güvenli bir şekilde erişebilmesi için, çalışan eğitimleri şikayetlerin bildirilebileceği çeşitli kanallar ve bu konudaki gizlilik hakkında bilgiler içerecektir. Tostyalı'nın cinsiyet uzmanı, yüklenicilerin/alt yüklenicilerin çalışanlara bu tür eğitimleri vermesini sağlayacak ve yüklenicilere/alt yüklenicilere şikayetlerin gizli bir şekilde nasıl toplanacağı konusunda eğitim verecektir.

Türkiye'de CSİ/CT ve işyerinde taciz, zorbalık ve şiddet için ulusal bir sevk sistemi mevcuttur ve bu tür kabul edilemez davranışlar için hem İş Kanunu'nda hem de Ceza Kanunu'nda hükümler bulunmaktadır. Ayrıca, mağdurlara psiko-sosyal destek de sağlanmaktadır. Gerekli hallerde, sosyal uzman mağdurları CSİ/CT için Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı çağrı merkezine (ALO 183) ve işyerinde psikolojik taciz, zorbalık, şiddet ve zorbalık vb. için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı çağrı merkezine (ALO 170) yönlendirecek ve sorunların güvenli ve etik bir şekilde belgelenmesi için gizli bildirim mekanizmaları kuracaktır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 63 / 121



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 64 / 121



Şekil 4 : Şikayet Mekanizması Akış Şeması

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 65 / 121

8 İZLEME VE RAPORLAMA

8.1 Proje Sürecinde İzleme Raporları

Tosyalı olarak, Şikayet Mekanizması (ŞM) için sistematik bir izleme süreci oluşturulacaktır. Bu yaklaşım, topluluklar, yerel yönetimler, diğer kurumsal kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları (STK), medya, akademik kurumlar ve diğer çıkar grupları dahil olmak üzere çeşitli kaynaklardan sistematik olarak geri bildirim toplanmasını içermektedir. Bu sürecin etkinliği, amaçlı istişareler ve Şikayet Mekanizmasının kullanımıyla sağlanacaktır. Gerekirse, şikayet takibi dahil olmak üzere tüm paydaş katılım faaliyetlerini özetleyen kapsamlı bir rapor derlenecek ve ilgili düzenleyici kuruma sunulacaktır.

Ayrıca, proje sahibi, duruma göre ilgili paydaşlarla şeffaf iletişim kanallarını sürdürmeyi taahhüt eder. Yeni belirlenen paydaşlar derhal paydaş listesine eklenecek ve buna göre iletişim başlatılacaktır. Projede önemli değişiklikler veya güncellemeler olması durumunda, proje sahibi, ilgili paydaşlara çevresel ve sosyal konularla ilgili bilgileri aktarmaya ve yaymaya devam edecektir. Çevre ve toplumla ilgili iyileştirmeler, yükseltmeler ve sorunlarla ilgili bildirimler, bu PKP ile belirtilen prosedürlere uygun olarak derhal iletilecektir.

Projenin sosyal ve çevresel çerçevesini belirleyen PKP, özellikle projede önemli değişiklikler meydana geldiğinde periyodik olarak revize edilecektir. Bu revizyonlar, geçen yıl ortaya çıkan endişe, sorun ve soruların özetini ve başlangıçta planlanan faaliyet veya olaylardan sapmaların ayrıntılarını içerecektir.

8.2 İzleme Faaliyetlerine Paydaşların Katılımı

Tablo 10 temel performans göstergelerini (TPG) özetlemek ve bu çabayı denetlemekle görevli sorumlu tarafları belirlemek için hazırlanmıştır.

TPG-01, açık ve kapalı şikayet numaralarının, kapalı şikayetler için alınan önlemlerin ve açık şikayetleri azaltmaya yönelik çabaların belgelendirilmesinin yanı sıra, anonim şikayetler de dahil olmak üzere tüm yazılı ve sözlü geri bildirimlerin kapsamlı bir şekilde kaydedilmesini ve analizini içerir. Ayrıca, toplantı tutanaklarının kaydedilmesi, izin verilmesi halinde fotoğrafların çekilmesi, şikayet kayıtlarının tutulması, belgelerin incelenmesi ve proje uygulamalarının sosyal uyum koşullarının değerlendirilmesini de içerir. TPG-02, kadın TİG de dahil olmak üzere TİG atanmasını, şikayetlerin ilgili departmanlara yönlendirilmesini ve sahada bir PR ofisinin kurulmasını içerir. TPG-03, anonim şikayetler de dahil olmak üzere tüm yazılı ve sözlü geri bildirimlerin titizlikle kaydedilmesine odaklanır. Son olarak, TPG-04, şikayet yönetimiyle uğraşan yüklenici/alt yüklenicilerin faaliyetlerinin izlenmesine odaklanır.

8.3 Paydaş Gruplarına Raporlama

PKP, proje boyunca gerekli görüldüğü takdirde düzenli olarak güncellenecektir. Bu görevden sorumlu ekip üyeleri, paydaşların şikayetleri ve talepleri hakkında, düzeltici önlemlerin durumunu ayrıntılı olarak açıklayan periyodik raporlar hazırlayacaktır. Bu raporlar, üç aylık veya başka aralıklarla hazırlanacak olup, sorunların sayısı ve niteliği ile projenin bu sorunları çözmedeki etkinliğinin değerlendirilmesine yardımcı olacaktır. Projenin kamu katılım faaliyetleri hakkındaki bilgiler, gerektiğinde çeşitli kanallar aracılığıyla paydaşlara iletilecektir. Bu, paydaşlara ilerleme, Ç&S azaltma önlemlerinin uygulanması ve genellikle Etkilenen Topluluklara Yıllık Rapor aracılığıyla sunulan, bildirilen endişeler hakkında güncellemeler için raporlama yapılmasını içerecektir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 66 / 121

Tosyalı, IFC PS1 Paragraf 36'nın gerekliliklerine uygun olarak sürekli raporlama yapacaktır. Şeffaflığı ve paydaşların sürekli katılımını sağlamak için Proje süresince düzenli raporlama yapılacaktır. IFC Performans Standardı 1, paragraf 36'ya uygun olarak, Proje, arazi hazırlığı ve inşaatı ile işletme aşamaları boyunca etkilenen paydaşlara ilgili çevresel, sosyal ve iş sağlığı ve güvenliği (İSG) riskleri ve etkilerinin sürekli ve zamanında açıklanmasını sağlayacaktır.

Bu tür açıklamalar en azından yıllık olarak ve Proje faaliyetlerinde, risk profillerinde, risk azaltma önlemlerinde veya acil durum hazırlık ve müdahale prosedürlerinde önemli değişiklikler olduğunda yapılacaktır. Raporlama, en azından Proje'nin ilerleyişi, çevresel ve sosyal risk azaltma önlemlerinin uygulanması, Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti (TSGE) performansı, acil durum hazırlık düzenlemeleri ve alınan şikayetlerin özeti ve çözüm durumları hakkında bilgileri içerecektir.

Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Emniyeti (TSGE) riskleri ile ilgili olarak, hassas alıcılar da dahil olmak üzere Osmaniye GES alanı ve çevresinde düzenli izleme yapılacaktır. Bu izleme faaliyetlerinin sonuçları aylık faaliyet raporları ile belgelenecektir. TSG izleme ve raporlamadan elde edilen bilgiler, toplantılar, bilgi panoları, broşürler, QR kodları ve halka açık diğer uygun yerler dahil olmak üzere, uygun ve erişilebilir iletişim kanalları aracılığıyla etkilenen paydaşlarla paylaşılacaktır. Ayrıca, Proje ile ilgili riskler ve acil durum prosedürleri düzenli olarak paylaşılacak ve raporlama IFC Performans Standardı 1, paragraf 36 ile uyumlu olacak, ancak raporların içeriği belirtilmeyecektir. Riskler ve acil durum müdahale prosedürleri ile ilgili bilgiler, hazırlık veya müdahaleye dahil olacak veya olası acil durum senaryolarından etkilenebilecek paydaşlara açıklanmalıdır.

Proje, Yörüklerin somut olmayan kültürel mirasına olumsuz bir etkisi olmayacaktır; ancak bu konu, güncellenen KMYP uyarınca gelecekteki düzenli istişarelere eklenecektir. ÇSED açıklamasının bir parçası olarak, Tosyalı, ÇSED sonuçları, özellikle önerilen hafifletme önlemlerinin yeterliliği konusunda ilgili paydaşlarla (örneğin, kültürel miras koruma yetkilileri ve sivil toplum kuruluşları) istişare edecektir.

İlke 10, projelerin "ticari açıdan hassas olmayan projeye özgü biyolojik çeşitlilik verilerini, bu verilere gelecekteki kararlar ve araştırma uygulamalarında erişilebilmesi ve yeniden kullanılabilmesi için uygun format ve koşulları kullanarak Küresel Biyolojik Çeşitlilik Bilgi Ağı (GBIF) ve ilgili ulusal ve küresel veri depolarıyla paylaşmasını" önermektedir. Bu tavsiyeye uygun olarak, Proje bu tür bilgileri (örneğin biyolojik çeşitlilik temel verileri) GBIF veya herhangi bir ulusal veri deposuyla paylaşacaktır.

Bahsedilen ÇSED ve GKRP gibi proje belgeleri, proje web sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanacak ve tüm paydaşların erişimini sağlamak için kararlaştırılan yerel yayın noktalarında (örneğin, belediye, muhtarlık) basılı kopyaları da bulunacaktır. Buna göre, ÇSED, şeffaflık ve raporlama ile ilgili EP4 gerekliliklerine uygun olarak, proje süresince proje web sitesinde hem Türkçe hem de İngilizce olarak yayınlanacaktır.

Bilgilendirme toplantıları, farkındalık oturumları ve iletişim materyalleri aracılığıyla, yüksek risk altındaki gruplara (Yörük aileleri), hassas alıcılara (Lise) ve diğer dış paydaşlara (yakındaki yerleşim yerlerinin yerel sakinleri) projeye ilgili risklerin ve acil durum prosedürlerinin düzenli olarak yaygınlaştırılmasının sağlanması.

Proje, yerel toplulukları acil durum hazırlığı ve müdahalesi konusunda bilgilendirmek için bilgilendirme faaliyetleri yürütecektir. Bu faaliyetler, Yörükler, lise temsilcileri ve yakın yerleşim yerlerinin yerel sakinleri ile düzenli toplantılar yapılmasını içerecektir. Farkındalık oturumları,

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 67 / 121

broşür ve bilgi formlarının dağıtılması ve kahvehaneler gibi toplulukların bir araya geldiği yerlerde görsel materyallerin sunulması yoluyla gerçekleştirilecektir.

Paylaşılan bilgiler, olası acil durum risklerini, önleyici tedbirleri, tahliye yollarını ve toplanma noktalarını kapsayacaktır.

Topluluklar tarafından dile getirilen geri bildirimler ve endişeler TİG aracılığıyla toplanacak ve projeye özgü ŞM altında kaydedilecektir. Çıktılar, ADHMP sürekli iyileştirilmesine entegre edilecektir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 68 / 121

Tablo 10 . İzleme Planı

Temel Performans Göstergesi	Hedef / Eşik	Ölçüm yöntemi	Sorumluluk	Proje aşaması
Bilgilendirici belge sayısı	Proje hakkında özet bilgileri ve iletişim bilgilerini içeren belgelerin hazırlanması ve paydaşlarla paylaşılması	Poster, broşür, SSS belgesi gibi görsel belgeler.	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce
Resmi web sitesinde PKP dahil olmak üzere duyurulan proje belgelerinin sayısı	Zamanında ve kamuya açık paylaşım	Tosyalı'nın resmi web sitesi	<u>Uygulama:</u> Ç&S Ekibi	Araziye girmeden önce
Yerel yönetim kurumlarıyla yapılan paydaş danışma sayısı	Paydaş listesinde belirlenen yerel yönetim kurumlarının %90'ı ile istişare	Danışma kaydı Toplantı tutanağı (TT) Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce
STK'larla (özellikle Yörüklerle) yapılan paydaş danışma sayısı	Paydaş listesinde belirlenen STK'ların %80'i ile istişare	Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce
Yerel temsilcilerle yapılan topluluk düzeyinde danışma toplantılarının sayısı	Her yerleşim biriminin muhtarı veya meclis üyesi ile en az bir toplantı	Danışma kaydı TT Fotoğraf Proje belgelerinin basılı kopyalarını muhtarın ofisine veya ortak alana bırakma Sunulan proje bilgi belgeleri Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce
Yerel sakinlerle yapılan topluluk düzeyinde danışma toplantılarının sayısı	Her yerleşim yerinde, dezavantajlı grupların da katılımıyla en az 10-20 kişinin katıldığı toplantılar düzenlenmesi	Erişilebilir mekan ve uygun zamanlama koşullarının sağlanması Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce
Belirlenen yüksek riskli gruplar (Yörükler) ve hassas alıcılarla yapılan danışma sayısı	Her yerleşim yerinde belirlenen Hassas gruplarla odak grup toplantısı düzenlenmesi	Erişilebilir mekan ve uygun zamanlama koşullarının sağlanması Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılım listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	Araziye girmeden önce

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 69 / 121

Temel Performans Göstergesi	Hedef / Eşik	Ölçüm yöntemi	Sorumluluk	Proje aşaması
Hane halkı düzeyinde danışma faaliyetlerinin sayısı	Birincil ve ikincil sosyal etki alanı içinde belirlenen toplam hane halkını temsil eden bir dizi hane halkıyla görüşmelerin yapılması	Yüz yüze görüşmelerin yapılması Kadın hane reislerine ulaşmak Örnekleme temsil eden bir dizi kişiyle iletişime geçmek Doldurulmuş anket formları Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve inşaat
Yörükler, EİH alanlarının resmi ve gayri resmi kullanıcıları ile istişareler, mümkünse	Yörük aileleri ve EİH alanlarının resmi ve gayri resmi kullanıcıları ile en az bir toplantı düzenlenmesi (mümkünse)	Erişilebilir mekan ve uygun zamanlama koşullarının sağlanması Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve inşaat
Hedef süre içinde ŞM aracılığıyla çözülen şikayetlerin yüzdesi	Şikayetlerin zamanında kaydı ve çözümü, ŞM performans bilgilerinin paydaşlara düzenli olarak yayılması	Şikayet kayıt defteri, periyodik ŞM raporları	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Tüm proje aşamaları
Güncellenen bilgilendirici belgelerin hazırlanma ve paylaşılma yüzdesi	Proje durumuna göre güncellenmiş bilgilendirici belgelerin hazırlanması	Poster, broşür gibi görsel belgeler	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve danışmanlık
Resmi web sitesinde yayınlanan güncellenmiş proje belgelerinin yüzdesi	Zamanında ve kamuya açık paylaşım	Projenin resmi web sitesi	<u>Uygulama:</u> Ç&S Ekibi	Arazi hazırlığı ve danışma
Yerel yönetim kurumlarıyla yıllık toplantı sayısı	Yerel yetkililerin katılımıyla yılda en az iki toplantı düzenlenmesi.	Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve danışmanlık
STK'larla (özellikle Yörüklerle) yıllık toplantı sayısı	Projeye ilgi göstermeye devam eden STK'larla yılda en az iki toplantı.	Danışmanlık kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve danışmanlık
Muhtarlarla üç ayda bir yapılan toplantı sayısı	TİG, her üç ayda bir, birincil ve ikincil sosyal etki alanı çevresinde belirlenen her yerleşim	Danışma kaydı	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi	İşletme

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 70 / 121

Temel Performans Göstergesi	Hedef / Eşik	Ölçüm yöntemi	Sorumluluk	Proje aşaması
	yerinin muhtarıyla toplantılar düzenler.	TT Fotoğraf Proje belgelerinin basılı kopyalarını muhtarın ofisine veya ortak alana bırakma Sunulan proje bilgi belgeleri Şikayet kayıt defteri	<u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	
Yörükler, EİH alanlarının resmi ve gayri resmi kullanıcıları ile istişareler, varsa	Yörük aileleri ve EİH alanlarının resmi ve gayri resmi kullanıcıları ile en az bir toplantı düzenlenmesi, mümkünse	Erişilebilir mekan ve uygun zamanlama koşullarının sağlanması Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Arazi hazırlığı ve inşaat
Hedef süre içinde ŞM aracılığıyla çözülen şikayetlerin yüzdesi	Şikayetlerin zamanında kaydı ve çözümü, ŞM performans bilgilerinin paydaşlara düzenli olarak yayılması	Şikayet kayıt defteri, periyodik ŞM raporları	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG İnojen TİG	Tüm proje aşamaları
Güncellenen bilgilendirici belgelerin hazırlanma ve paylaşılma yüzdesi	Proje durumuna göre güncellenmiş bilgilendirici belgelerin hazırlanması	Poster, broşür gibi görsel belgeler	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	İşletme
Resmi web sitesinde yayınlanan güncellenmiş proje belgelerinin yüzdesi	Zamanında ve kamuya açık paylaşım	Projenin resmi web sitesi	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	İşletme
Yerel yönetim kurumlarıyla yıllık toplantı sayısı	Yerel yetkililerin katılımıyla yılda en az iki toplantı düzenlemek.	Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	İşletme
STK'larla (özellikle Yörüklerle) yıllık toplantı sayısı	Projeye ilgi göstermeye devam eden STK'larla yılda en az iki toplantı.	Danışma kaydı TT Fotoğraf Sunulan proje bilgi belgeleri Katılımcı listesi Şikayet kayıt defteri	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi <u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	İşletme
Muhtarlarla üç ayda bir yapılan toplantı sayısı	TİG, her üç ayda bir, birincil ve ikincil sosyal etki alanı çevresinde belirlenen her yerleşim yerinin muhtarıyla toplantılar düzenler.	Danışma kaydı	<u>Denetim:</u> Ç&S Ekibi	İşletme

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 71 / 121

Temel Performans Göstergesi	Hedef / Eşik	Ölçüm yöntemi	Sorumluluk	Proje aşaması
		TT Fotoğraf Proje belgelerinin basılı kopyalarını muhtarın ofisine veya ortak alana bırakma Sunulan proje bilgi belgeleri Şikayet kayıt defteri	<u>Uygulama:</u> Sosyal Uzman ve TİG	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 72 / 121

9 EK

Ek 1 Şikayet Kayıt Formu

- Paydaş İletişim Formu

	PAYDAŞ, DİLEK, ŞİKAYET İLETME FORMU	Doküman No	F.01.07.03
		Dok.Tarih:	05.04.2024
		Revizyon:	0
		Sayfa:	1 / 1
İLETİŞİME GEÇEN KİŞİNİN BİLGİLERİ: (İsminizin gizli kalmasını tercih ediyorsanız lütfen boş bırakın. Bildirimleriniz Proje Yönetimi tarafından aynı şekilde değerlendirilecektir.			
Tarih :			
İrtibat Bilgisi : (Nasıl irtibata geçilmesini istiyorsanız buna göre gerekli bilgileri veriniz. Posta yolu ile:..... Telefonla : E- Posta yolu ile :			
Tepkinizi belirtin : ☐ Yorum ☐ Şikayet Kaydeden : Yorum / şikayet sunan kişi ☐ Diğer (lütfen kim olduğunu belirtin)		Şikayet Doldurulmuş iletişim formu suretinin alındığını teyit eden imza.....	
PROJE HAKKINDAKİ YORUMLARINIZ (Gerekirse sayfanın arka kısmından devam edebilirsiniz.)			
YORUM/ ŞİKAYETİNİZ HAKKINDA BİLGİLER			
Yorum/ Şikayetinizi tanımlayın (Gerekirse sayfanın arka kısmından devam edebilirsiniz.)			
Yorum / Şikayet İlgili Olay Tarihi ☐ Tek seferli olay / şikayet (Tarih :) ☐ Bir defadan fazla mı oldu (Kaç Kez?.....) ☐ Devam ediyor (Problem halen yaşanıyor)			
Problemi çözmek için ne öneriyorsunuz ? (Gerekirse sayfanın arka kısmından devam edebilirsiniz.)			
Bu kısım proje yönetimi tarafından doldurulacaktır.			
YORUM DURUMU			
Yorum Kayıt (E/H)	Sunum tarihi:	Kaydeden:	
Gerekli Tepki (E/H)	Müdahale tarihi:		
ŞİKAYETÇİ DURUMU			
Şikayet Kayıt (E/H):	Sunum Tarihi :	Kaydeden:	
Cevap Gönderim Tarihi :	Şikayet Kapatıldı (E/H) :	Kapatma Tarihi / İmzası :	
İRTİBAT NUMARASI : 0530 930 2546 (DUYGU SENA KOLUÇOLAK)			

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 73 / 121

- Çalışan Şikayet Formu

	GES PROJESİ ÇALIŞAN DİLEK, ŞİKAYET İLETME FORMU	Doc. No:	F.01.07.04
		Doc.Date:	3.09.2025
		Rev. No:	0
REFERANS NO: (Sorumlu kişi tarafından doldurulacaktır.			
ANONİM ☐	Kimliğinizi beyan etmek istemiyorsanız, bu formu doldururken, yanında 'Anonim' yazılı kutuyu işaretleyebilir veya izniniz olmadan kimlik		
ANONİM DEĞİL ☐	bilgilerinizin üçüncü taraflarla paylaşılmamasını talep edebilirsiniz. 'Anoni' kutusu işaretlendiğinde, istek/ şikayet doğrudan yanıtlanmayabilir.		
İSİM SOYİSİM			
ADRES			
İLETİŞİM			
Olay ve şikayetin tanımı:			
Ne oldu ? Nerede oldu ? Kimin başına geldi ? Sorunun sonucu nedir ?			
Olay /Şikayet Tarihi:			
Bir seferli olay ☐	Birden fazla (kaç kez): ☐	Devam Eden : ☐	
Sizce bu sorunu nasıl çözmemiz gerekir ?			

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 74 / 121

Ek 2 Şikayet Kapatma Formu

	ŞİKAYET KAPATMA FORMU	Doc. No: F.01.07.10 Doc. Tarihi: 3.09.2025 Rev. No: 0
Şikayet Kapatma Numarası:		
Şikayet Referans Numarası		
Uzun vadeli alınacak önlemleri tanımlayın (Gerekirse)		
Tazminat Gerekli mi?		
DÜZELTME EYLEMLERİNİN VE KARARLARININ KONTROLÜ		
Düzeltilici Eylem Aşamaları		Termin Tarihi ve İlgili Kurmlar
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Tazminat ve Nihai Aşamalar		
Bu bölüm, şikâyet sahibi tazminat bedelini aldıktan ve/veya şikâyeti giderildikten sonra kendisi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.		
İsim Soyisim		İmza
Tarih		
Şikayetçinin beyanı:		
İsim Soyisim		İmza
Tarih		

Ek 3 Şikayet Değerlendirme Formu (F.01.07.06) ve PEK ve Paydaş TOPLANTI PLANI & PEK ve Paydaş Toplantısı Paydaş Kayıt Formu (F.01.07.05)

İstek, Öneri, Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06) aşağıda verilmiştir.

Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)										Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)										Tarih		
Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)						
				Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)	Şikayet Takip Değerlendirme Formu (F.01.07.06)					
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										

Şikayet günlüğünün yakın çekim görselleri aşağıda verilmiştir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 76 / 121



Information About the Complainant							
Complaint Number Şikayet Numarası	Project	Location	Created By Oluşturan	Complaint Date Şikayet Tarihi	Create Date Oluşturma Tarihi	Gender Male Female Cinsiyet Erkek Kadın	Contact information - Adress İletişim Bilgileri-Adres

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 77 / 121

WISHES, SUGGESTIONS, COMPLAINTS, FOLLOW-UP EVALUATION FORM

Information Regarding the Complaint								
Subject	Summary	Major / Minor	Priority Low Medium High Öncelik Düşük Orta Yüksel	Stakeholder Categories -PAPs -Mukhtars or other community representatives -Project Workers -Project Subcontractor -Sivil Society -Governmental Institution -Public Institutions Paydaş Katagorisi -Muhtarlar ve diğer topluluk temsilcileri -Proje Çalışanları -Proje Taşeronu -Sivil Toplum -Devlet Kurumu -Kamu Kurumu -Medya	Vulnerability (Yes/No) Please Specify	Category Katagori	Submission Type	

RM

Çözümüne ait Bilgiler/Information about the Solution									
Responsibility Tosyalı Supervision Construction Contractor Sorumlu Tosyalı Müşavir İnojen Alt Yüklenici	Yanıt Tarihi / Response Date	Solution Proposal	Status	Action / (Actions Taken to Resolve the Grievance) Aksiyon / (Şikayetin çözümüne yönelik yapılan işlemler)	Final Condition	Assigned Team	Attached a grievance Clouse out form İlgili çözüm formu	Comments	Attached photos if available Varsa ekli fotoğraflar

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 78 / 121

Doc. No:/ Dok. No: F. 01.07. 06 Doc. Date/ Yayın Tarihi :02.03.2025 Rev. Date / Rev. Tarihi :		
KPI		
Kapanış Süresi / Closure time (days)	Frequency/Şikayetin Sıklığı	Root Cause/Kök Neden

PET ve Paydaş TOPLANTISI PLAN & PET ve Paydaş Toplantısı Paydaş Kayıt Formu (F.01.07.05) aşağıda verilmiştir. Form görselinin ardından yakın çekim görseller de verilmiştir.

			PAP and Stakeholder MEETING PLAN&PAP and Stakeholder Meeting Stakeholder Registration															Doc. No./ Doküman No: F.01.07.05 Date of Issue/ Yayın Tarihi :19.04.2025 Rev. Date / Rev. Tarihi :		
Consultation Number Görüşme Numarası	Impact Area	Due Date	Actual Date	Explanation/Açıklama	Consultation Type/ Görüşme Türü	Tosyalı adına İletişim Kuran Kişi / Contact Person on Behalf of Tosyalı	Date	Project	Location / Institution	Stakeholder Categories Paydaş Kategorisi	Participant Details	Category Kategori	Sub Category Alt Kategori	Number of Participants	Priority / Öncelik	Project Phase Proje Aşamaları	Gender	Age	Name and Surname	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 79 / 121

			PAP and Stakeholder MEETING PLAN&			
Consultation Number Görüşme Numarası	Impact Area	Due Date	Actual Date	Explanation/Açıklama	Consultation Type/ Görüşme Türü	Tosyalı adına İletişim Kuran Kişi / Contact Person on Behalf of Tosyalı

PAP and Stakeholder MEETING PLAN&PAP and Stakeholder Meeting Stakeholder Registration											
Tosyalı adına İletişim Kuran Kişi / Contact Person on Behalf of Tosyalı	Date	Project	Location / Institution	Stakeholder Categories Paydaş Katagorisi	Participant Details	Category Kategori	Sub Category Alt Katagori	Number of Participants	Priority / Öncelik	Project Phase Proje Aşaması	

					Doc. No:/ Doküman No: F. 01.07. 05 Date of Issue/ Yayın Tarihi :19.04.2025 Rev. Date / Rev. Tarihi :	
Sub Category Alt Katagori	Number of Participants	Priority / Öncelik	Project Phase Proje Aşaması	Gender	Age	Name and Surname

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 80 / 121

Ek 4 Paydaşların listesi

Bölge	Paydaş Grubu	Paydaşın Adı
	Projeden etkilenen taraflar (PET)	
OSMANİYE	Yerel sakinler ve yerel temsilciler	Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz mahallesi
HATAY	Yerel sakinler ve yerel temsilciler	Erzin ilçesi Turunçlu mahallesi
		Hürriyet mahallesi Erzin ilçesi
		Yeşiltepe mahallesi Erzin ilçesi

Bölge	Paydaş Grubu	Paydaşın Adı
OSMANİYE & HATAY	Dezavantajlı/Hassas Bireyler veya Gruplar (DHBG)	Yörükler
		Yaya ve toplu taşıma araçlarıyla erişim sağlayan meslek lise öğrencileri
		Anadili Türkçe olmayan kişiler
		Okuma yazma bilmeyen yetişkinler
		Engelli kişiler
		Yaşlılar
		Kadın hane reisleri
		Mülteciler ve/veya sığınmacılar

Bölge	Paydaş Grubu	Paydaşın adı
	Diğer İlgili Taraflar (DİT)	
OSMANİYE	Kamu Kurumu	•Osmaniye Valiliği
		•Osmaniye Belediyesi
		•Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi
		•Osmaniye İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
		•Osmaniye İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü
		•Osmaniye Orman Bölge Müdürlüğü
		•Osmaniye Ticaret İl Müdürlüğü
		•Osmaniye Ticaret ve Sanayi Odası
		•Türkiye İşkur Osmaniye İl Müdürlüğü
		•Osmaniye İl Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
		•Osmaniye İl Afet ve Acil Durum Yönetimi
		•Osmaniye İl Özel İdaresi
		•DSİ 64. Şube Müdürlüğü
		•Toprakkale Kaymakamlığı
		•Toprakkale Belediyesi
		•Toprakkale Kırsal Hizmetler Birliği
		•Toprakkale İlçe Emniyet Müdürlüğü
		•Toprakkale İlçe Jandarma Komutanlığı
		•Toprakkale Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı
		•Toprakkale İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
		•Toprakkale Tarım Kredi Kooperatifi
		•Türkmen Belediyesi
		•Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğü
	Eğitim	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 81 / 121

Bölge	Paydaş Grubu	Paydaşın adı
	Diğer İlgili Taraflar (DİT)	
		•Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
		•Toprakkale İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
		•Mehmet Cevlani Önal İlköğretim Okulu
		•Büyük Tüysüz İlköğretim Okulu
		•Tüysüz Şehir Bekir Evirgen İlköğretim Okulu
		•Tüysüz Şehit Mehmet Gaser Ortaokulu
		•Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
	Sağlık	•Osmaniye Devlet Hastanesi
		•Osmaniye Yeni Hayat Hastanesi
		•Osmaniye İl Sağlık Müdürlüğü
		•Toprakkale İlçe Sağlık Grubu Başkanlığı
		•Toprakkale İlçe Devlet Hastanesi
	Tarım, Hayvancılık ve Balıkçılık	•Osmaniye İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
		•Toprakkale İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
		•Toprakkale Tarım Odası Başkanlığı
		•Toprakkale Tarım Kredi Kooperatifi
	Enerji	•Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş.
	Kalkınma Ajansı	•Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA)
	STK / Kooperatifler ve Sendikalar	•Toprakkale Merkez Sulama Kooperatifi
		•Toprakkale Yörük-Türkmen Derneği
		•Toprakkale Kadın Girişimi Üretim ve Yönetim Kooperatifi
		•Toprakkale Kilim Kooperatifi
		•Osmaniye Girişimci ve Üreten Kadınlar Derneği
	Medya	•Akdeniz Gazetesi
		•Başak Gazetesi
		•Osmaniye Yurt Gazetesi
		•Aydın Osmaniye Gazetesi
		•Sabır Gazetesi
		•Haber Osmaniye
		•Erzin-1 GES
HATAY	Yakındaki Enerji Yatırımı	•Erzin-2 GES
		•Hatay Valiliği
	Devlet Kurumları	•Hatay Büyükşehir Belediyesi
		•Hatay Erzin Organize Sanayi Bölgesi
		•Hatay İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
		•Hatay Bölge Kültür Varlıkları Koruma Müdürlüğü
		•Hatay İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü
		•Hatay Orman Bölge Müdürlüğü
		•Hatay Ticaret İl Müdürlüğü
		•Hatay Ticaret ve Sanayi Odası
		•Türkiye İşkur Hatay İl Müdürlüğü
		•Hatay Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
		•Hatay İl Özel İdaresi

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 82 / 121

Bölge	Paydaş Grubu	Paydaşın adı
	Diğer İlgili Taraflar (DİT)	
		•DSİ 63. Şube Müdürlüğü
		•Erzin Kaymakamlığı
		•Erzin Belediyesi
		•Erzin Kırsal Hizmetler Birliği
		•Erzin İlçe Emniyet Müdürlüğü
		•Erzin İlçe Jandarma Komutanlığı
		•Erzin Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı
	Eğitim	•Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü
		•Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi
		•Erzin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
		•Erzin Zekiye Cavidan Özmen İlköğretim Okulu
		•Erzin Ortaokulu
		•Erzin Yeşilkent Anadolu Lisesi
	Sağlık	•Hatay Eğitim ve Araştırma Hastanesi
		•Mustafa Kemal Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi
		•Hatay İl Sağlık Müdürlüğü
		•Erzin İlçe Sağlık Grubu Başkanlığı
		•Erzin Devlet Hastanesi
		•Erzin Aile Sağlığı Merkezi
	Tarım, Hayvancılık ve Balıkçılık	•Hatay İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
		•Erzin İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
		•Erzin Tarım Odası Başkanlığı
		•Erzin Tarım Kredi Kooperatifi
		•Erzin Orman İşletme Müdürlüğü
		•Hatay 53. Karayolları Şube Müdürlüğü
	Enerji	•Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş.
	Kalkınma Ajansı	•Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA)
	STK / Kooperatifler ve Sendikalar	•Erzin Dört Yol Sulama Birliği
		•Erzin Yeşilkent Sulama Kooperatifi
		•Erzin Kültür ve Düşünce Girişimi Derneği
		•İssos Arkeolojik, Kültürel ve Doğal Miras Koruma Derneği
		•Erzin Çevre Koruma Derneği
		•Erzin Çevre ve Tarihi Varlıkları Koruma Derneği
		•Erzin Kadın Dayanışma Derneği
		•Erzin Kadın Eli Kooperatifi
		•Turunçlu Giritliler Derneği
		•Hatay Asi Gazetesi
	Medya	•Hatay Söz Gazetesi
		•Atayurt Gazetesi
		•Özyurt Gazetesi
		•Gazete Erzin
		•Erzin Kent Haber
		•Erzin'in Sesi

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 83 / 121

Ek 5 Toplantı sırasında çekilen fotoğraflar

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
14.11.2024	Osmaniye / Toprakkale	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	Yüz yüze görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 84 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf	
					
14.11.2024	Osmaniye / Toprakkale	Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Yüz yüze görüşme		

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 85 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf	
14.11.2024	Osmaniye / Toprakkale	Büyüktüysüz Mahallesi Muhtarı	Yüz yüze görüşme		
14.11.2024	Osmaniye / Toprakkale	Osmaniye OSB Müdürlüğü			

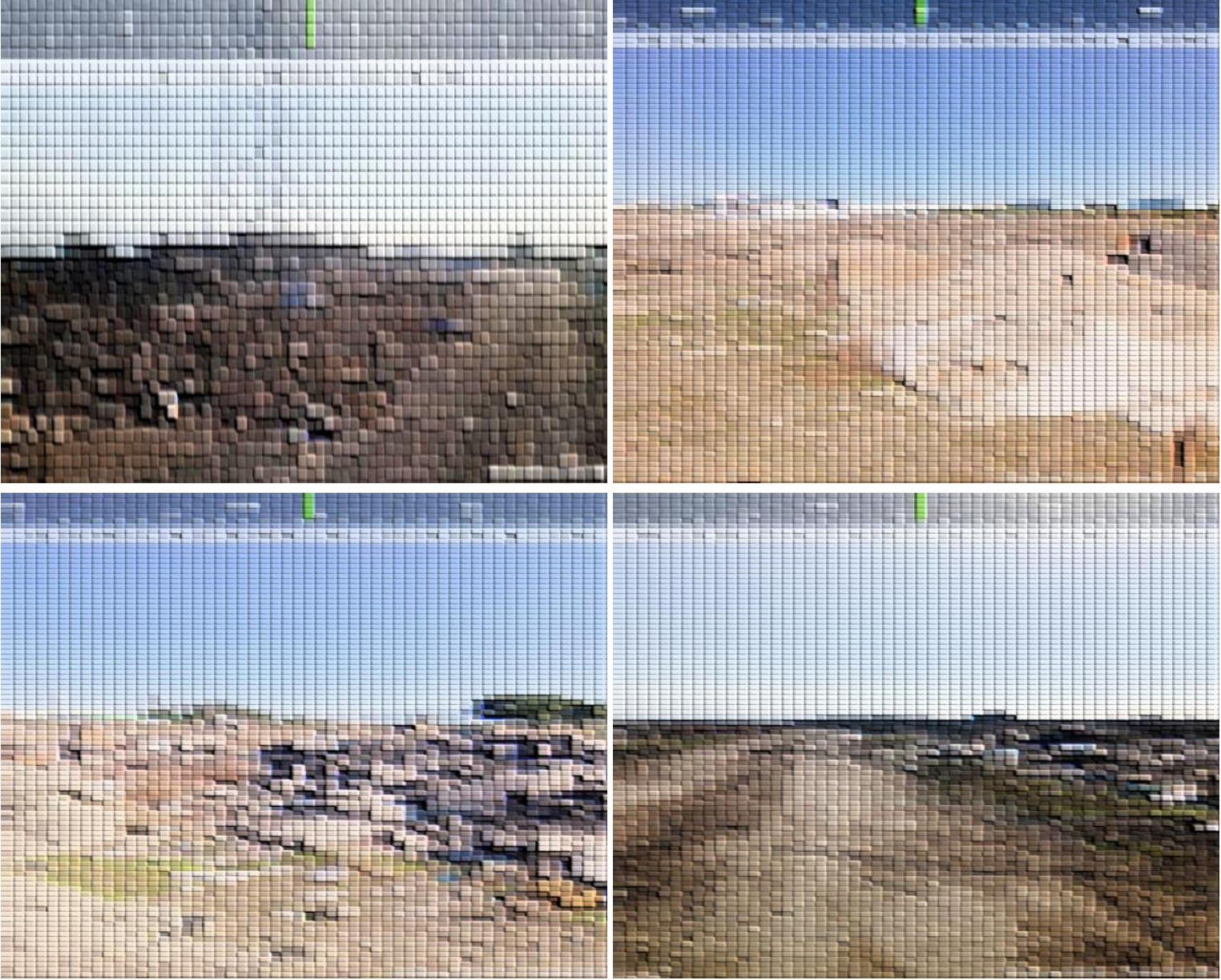
PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 86 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
28.01.2025	Osmaniye / Toprakkale	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	Yüz yüze görüşme	

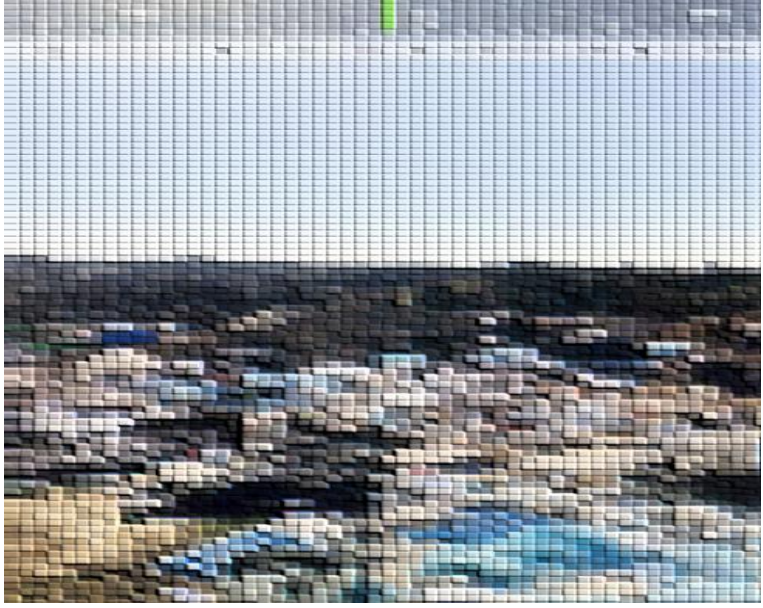
PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 87 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
				

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 88 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
				

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 89 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
				   
26.02.2025	Osmaniye / Toprakkale Büyüktüysüz Mahallesi	Büyüktüysüz / Türkmen Mahallesi Muhtarı	Muhtar görüşmesi Yüz yüze Görüşme	

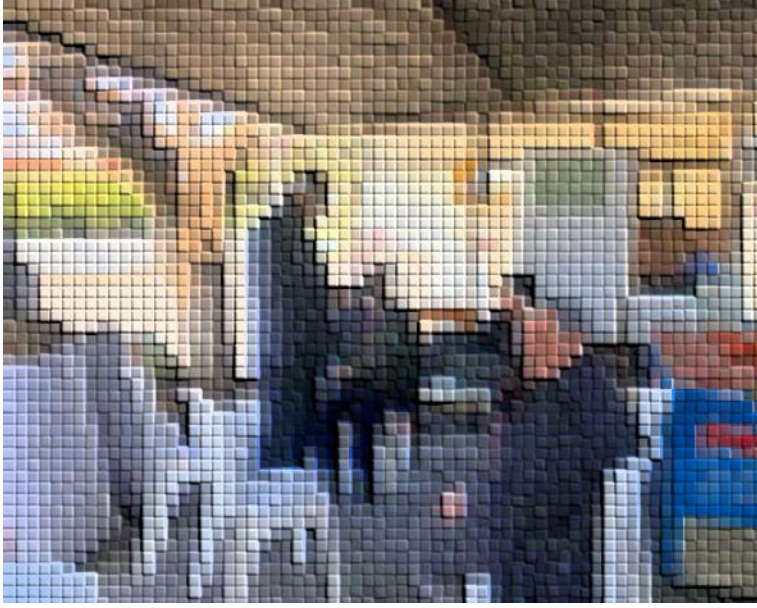
PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 90 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
26.02.2025	Osmaniye / Toprakkale Büyüktüysüz Mahallesi	Büyüktüysüz / Türkmen Yerel Topluluk	Hanehalkı Görüşmesi Yüz yüze görüşme	

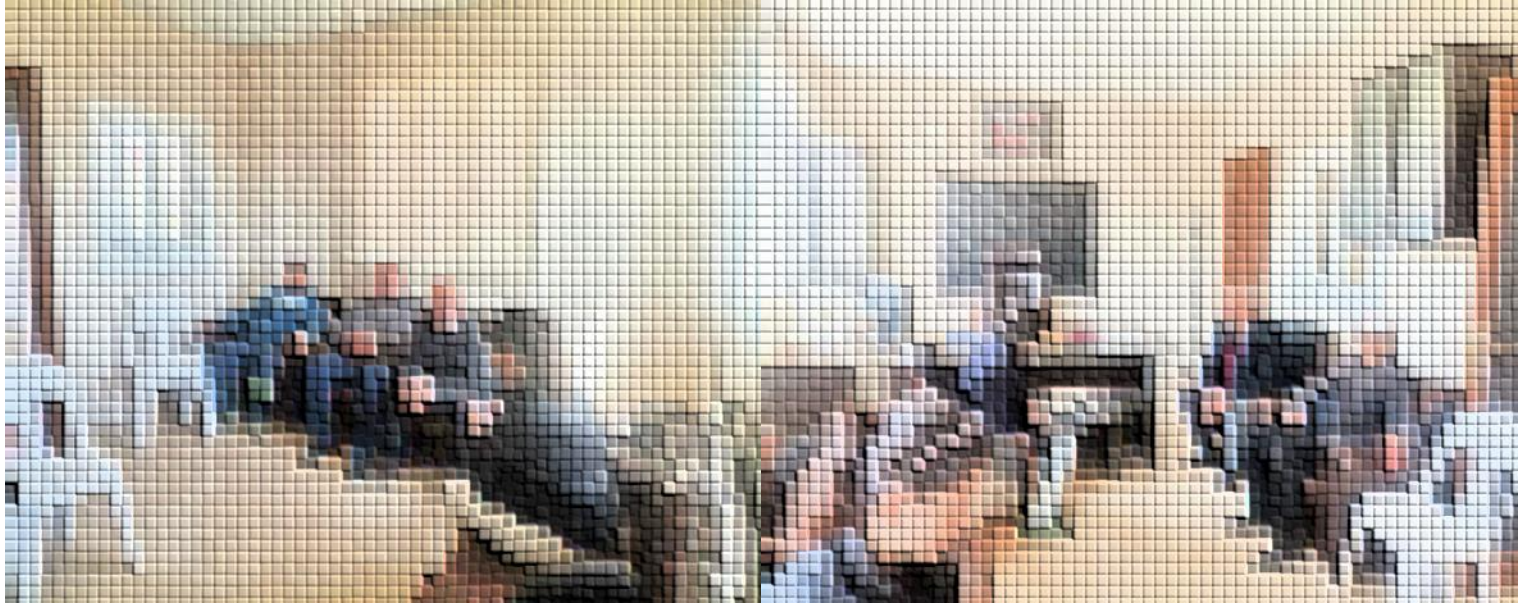
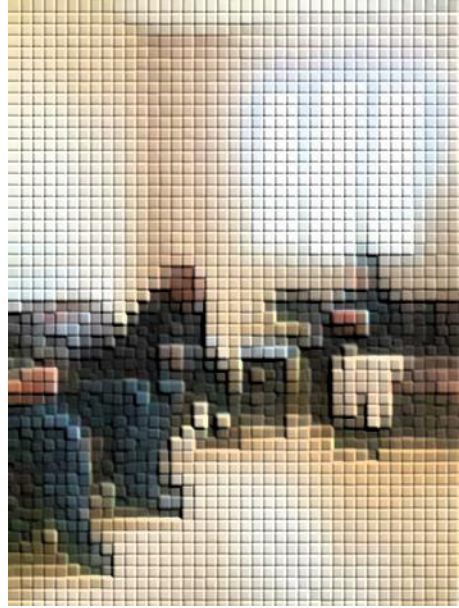
PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 91 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
				 
27.02.2025	Hatay / Erzin Hürriyet Mahallesi	Hürriyet Mahallesi Muhtarı	Muhtar Görüşmesi Yüz yüze Görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 92 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
27.02.2025	Hatay / Erzin Hürriyet Mahallesi	Hürriyet Mahallesi Yerel Topluluk	Hanehalkı Görüşmesi Yüz yüze görüşme	
27.02.2025	Hatay / Erzin Turunçlu Mahallesi	Turunçlu Mahallesi Muhtarı	Muhtar Görüşmesi Yüz yüze Görüşme	
27.02.2025	Hatay / Erzin Turunçlu Mahallesi	Turunçlu Mahallesi Yerel Topluluk	Hane halkı Görüşmesi Yüz yüze görüşme	
27.02.2025	Hatay / Erzin Yeşiltepe Mahallesi	Yeşiltepe Mahallesi Muhtarı	Muhtar Görüşmesi Yüz yüze Görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 93 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
27.02.2025	Hatay / Erzin Yeşiltepe Mahallesi	Yeşiltepe Mahallesi Yerel Topluluk	Hane halkı Görüşmesi Yüz yüze görüşme	 
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Toprakkale Belediyesi	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	Yok
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Toprakkale İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	Yok

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 94 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Toprakkale Tarım Kredi Kooperatifi	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Türkmen Belediyesi	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 95 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Toprakkale Kadın Girişimi Üretim ve Yönetim Kooperatifi ve Toprakkale Kilim Kooperatifi	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	
27.02.2025	Osmaniye / Toprakkale	Toprakkale Kadınları	Odak Grup Tartışması Yüz Yüze Görüşme	Yok
27.02.2025	Hatay / Erzin	Turunçlu Giritliler Derneği	Odak Grup Tartışması Yüz Yüze Görüşme	Yok
27.02.2025	Hatay / Erzin	Turunçlu Giritliler Derneği	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	Yok
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin Belediyesi	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	Yok
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	Kurum Görüşmesi Yüz Yüze Görüşme	Yok

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 96 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin Çevre Koruma Derneği	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin Kadın Eli Kooperatifi	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 97 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin Yeşilkent Sulama Kooperatifi	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	
28.02.2025	Hatay / Erzin	Erzin Kent Haber	Medya Organı Toplantısı Yüz Yüze Görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 98 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
24.06.2025	Osmaniye Toprakkale Türkmen Beldesi	Büyüktüysüz Mahallesi Muhtarı ve Türkmen Beldesi Belediye Başkanı	Yüz yüze görüşme	
24.06.2025	Osmaniye Toprakkale	Osmaniye OSB Müdürlüğü	Yüz yüze görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 99 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
24.06.2025	Osmaniye Toprakkale	Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Yüz yüze görüşme	
12.08.2025	Osmaniye Toprakkale	Toprakkale Yörük Türkmen Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmen Derneği	STK / Kooperatif / Dernek Toplantısı Yüz yüze görüşme	

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 100 / 121

Tarih	İl / İlçe / Yerleşim	Paydaş	Görüşme Türü	Fotoğraf
				

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 101 / 121

Ek 6 Halkın katılımı toplantısı ile ilgili belgeler, 28.01.2025






PROJE LOKASYONLARI / PROJECT LOCATIONS

Tosyalı Osmaniye Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi / Tosyalı Osmaniye Solar Power Plant (SPP) Project

Lejant

- İl Merkezi / Province Center
- Yerleşim Yerleri / Residential Areas
- İlçe Merkezi / District Center
- İlçeler / Districts
- İller / Provinces
- Türkiye Sınırı / Turkey Boundary
- GES Alanı / SPP Area
- Proje Lokasyonu / Project Location
- Enerji Nakli Hattı / Electricity Transmission Line

Projeksiyon / Projection : ED50 / UTM zone 37N

Proje Tanımı ve Amacı

Tosyalı tarafından planlanan "Tosyalı Osmaniye Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi (Proje)", Osmaniye İli, Toprakkale İlçesi, Türkmen/Büyüktüysüz Köyü sınırları içerisinde, 246/2 Nolu Parsel üzerinde hayata geçirilecek ve işletilecektir. Proje 147,28 hektarlık bir alanı kaplamaktadır ve toplam 120,56 MWp /88 MWe kurulu güce sahip olacak şekilde tasarlanmıştır.

Proje kapsamında; inşaat öncesi mobilizasyon ve geçici şantiye kurulum çalışmaları, arazi hazırlama çalışmaları, montaj yapıları ve güneş panellerinin montajı, şalt merkezi montajı, elektrik bağlantıları, ulusal şebeke sistemine bağlantılar ve işletmeye alma/devreye alma işlemleri gerçekleştirilecektir.

Proje Bileşenleri

Proje alanı 246/2 Nolu Parselde yer almakta olup Cebelibereket Erzin Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi sınırları içerisindedir. Proje alanı, Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliğinin 5.1.h maddesi kapsamında 02.07.2024 tarihli ve 32590 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Yenilenebilir Enerji Kaynak Alanları'ndan (YEKA) çıkarılmıştır. 246/2 Nolu Parsel'in ön tahsisi Tosyalı'ya yapılmıştır.

Proje kapsamındaki yardımcı tesisler; 1.755 m uzunluğundaki 154 kV Elektrik İletim Hattı (EİH), geçici şantiye (işçiler için dinlenme, yemek ve mola alanı, sosyal tesisler, ofisler vb.) ve bitkisel toprak depolama alanını içermektedir. Proje alanında işçi konaklaması yapılmayacaktır.

Yapılacak EİH, Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi'ne (TEİAŞ) ait mevcut 154 kV İkizler EİH'sine bağlanacaktır.

Şikayet Mekanizması ve İrtibat Kişisi

Ecevit Türedi (GES SAHA MÜDÜRÜ)

Cep Telefonu: 0533680737

Mali Adresi: ges.proje@tosyaliholding.com.tr

Sabit Telefon: 0216 544 36 00

Adres: Barbaros, Sütçü Yolu Cd. No:72, 34746 Ataşehir/İstanbul

Resmi internet sayfası <https://www.tosyaliholding.com.tr/>

DUYURU



Halkın Katılım Toplantısı

Tosyalı tarafından planlanan Tosyalı Osmaniye Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Proje, Osmaniye ili Toprakkale ilçesi Türkmen/Büyüktüysüz Köyü sınırları içerisinde, 246/2 nolu parsel üzerinde yer alan 147,28 hektarlık alanda gerçekleştirilecek ve işletilecektir. Toplamda 120,56 MWp /88 MWe kurulu güce sahip olacak şekilde tasarlanan bu projesi hakkında detaylı bilgi paylaşılacak olan toplantımıza tüm ilgililer davetlidir.

Halkımıza saygı ile duyurulur.

Toplantı Yeri : Osmaniye İli Toprakkale İlçesi Türkmen Büyüktüysüz Köyü 246 Ada 2 Parsel

Toplantı Yerinin Adresi: Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi Mevkii

Toplantı Tarihi : 28.01.2025 Salı

Toplantı Saati : 12:00

Proje Sahibi : Tosyalı Holding

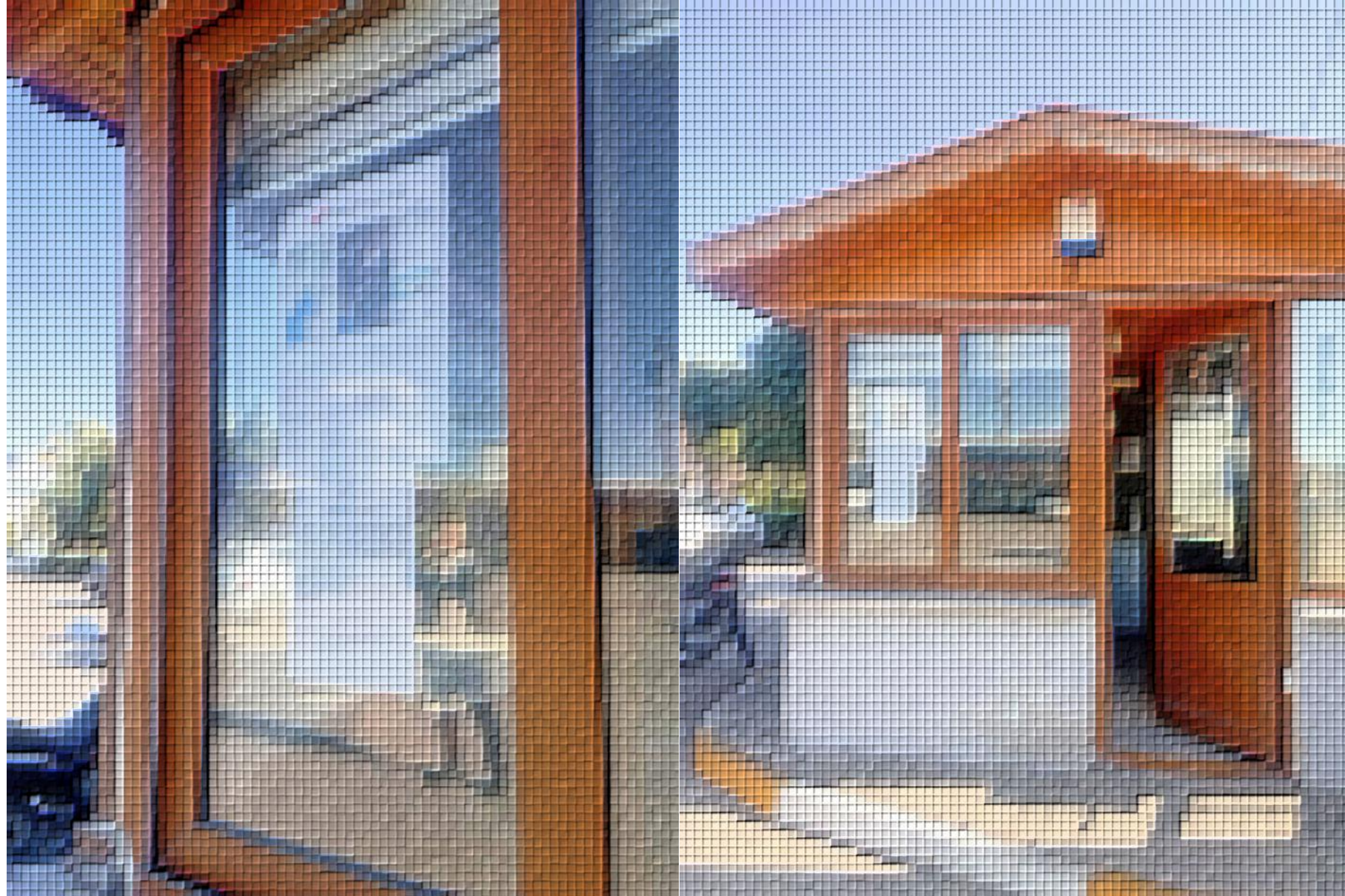
<https://www.tosyaliholding.com.tr/>

Çevresel ve Sosyal Yönetim Dokümanlarını Hazırlayan Kuruluş: Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.

Tel : 0 (312) 472 38 39

Faks : 0 (312) 472 39 33

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 102 / 121





PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 104 / 121



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 105 / 121



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 106 / 121

Ek 7 Gerçekleştirilen Danışma ve Görüşmelerin Bulguları

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip		
PET & DHBG	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler	14.11.2024	Yörükler, en az beş ila dokuz yıldır proje sahası çevresindeki otlakları ziyaret etmektedir. Yaz aylarında, bu geçici konumu değiştirerek başka otlak alanlarına geçmektedirler. Görüşme sonuçlarına göre, proje alanı çevresindeki yerel topluluklara ait yaklaşık 500 hayvan bulunmaktadır.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Yörükler, hayvancılık için yerel otlaklara bağımlıdır. Hayvan sayısı ve otlatma düzenleri hakkında farkındalık oluşturulmuştur.	Otlatma düzenlerini izlemek Proje faaliyetleri sırasında otlaklara erişimin sağlanması.		
PET & DHBG	Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	14.11.2024	Okul yönetimi, projeden kaynaklanacak herhangi bir sorun (trafik, gürültü, toz vb.) olmayacağını düşünmektedir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Projenin okul üzerindeki etkisi minimum düzeydedir. Acil önlem alınması gerekmektedir.	İnşaat sırasında sorun çıkmadığından emin olmak için periyodik kontroller yapılacaktır.		
PET Yerel temsilci	Büyüktüysüz Mahallesi Muhtarı	14.11.2024	Görüşülen muhtar, güneş panelleri ile iklim değişikliği arasında nasıl bir ilişki olduğunu merak ediyor. Ayrıca, şikayet mekanizması hakkında daha fazla bilgi toplamak istiyor.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Güneş panelleri ve şikayet mekanizması hakkında bilgi verin.	Muhtar ile ayrıntılı proje bilgilerini ve şikayet prosedürlerini paylaşın.		
DİT Yerel yönetim organları	Osmaniye OSB Müdürlüğü	14.11.2024	OSB Müdürlüğü daha yoğun iletişim kurmalıdır.	Saha Ziyareti Yüz yüze görüşme	Daha sık iletişim kanalları oluşturulmalıdır.	OSB Direktörlüğü ile düzenli güncellemeler ve toplantılar planlayın.		
DİT Yerel yönetim organları / Proje Sahibi	Osmaniye OSB Müdürlüğü / Tosalı GES Müdürü	28.01.2025	- Yörük ailelerinin proje alanı çevresinde ve yakınında geçici olarak kaldıkları tespit edilmiştir. Bunun üzerine, bu ailelerle görüşmek ve süreç hakkındaki görüşlerini almak üzere ikinci bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. - Aynı gün, Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi (OOSB) Başkanı ile bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Yörüklerin görüşleri dinlendi ve alternatif yer önerileri toplandı. Çadırlarının taşınmasını ve yeni bir yere düzgün bir şekilde kurulmasını talep ettiler. OOSB, taşınma, çadır kurulumu, malzeme ve işçilik sağlanması konusunda destek vereceğini bildirdi. Bu görüşmeler sırasında, çadırların düzgün bir şekilde kurulması dışında başka bir talep yapılmadı. Çadırlar taşınana ve kurulana kadar taahhütlerin imzalanmayacağı öğrenildi. - Bölgede hayvancılıkla uğraşan 3 Yörük ailesi bulunmaktadır. Bölgede kimliği bilinmeyen kişiler tarafından çöplerin gelişigüzel atıldığı gözlemlenmiştir. Evsel atıkların yanı sıra plastik, pamuk artıkları ve kağıt gibi diğer imalat ürünleri de gelişigüzel bir şekilde atılmaktadır. Bu atıkların, Yörüklerin bölgeden ayrılmasının ardından kimliği bilinmeyen kişiler tarafından gelişigüzel bir şekilde atıldığı düşünülmektedir. - Çöplerin bulunduğu alanın hemen yanında bir okul bulunmaktadır.	Saha Ziyareti / Saha Gözlemleri	Yörüklerin yer değiştirme ve çadır kurma işlemlerinin ele alınması	Yeniden yerleşim işleminin tamamlanması ve çadır kurulumunun takibi		
PET & DHBG	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler / Aile 1	28.01.2025	KVKK gereği gizlenmiştir	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Hayvan sağlığı risklerini değerlendirin; Mart-Nisan aylarında güvenli nakil için plan yapın.	Hayvanlar için veteriner desteği ve yer değiştirme hazırlıkları sağlamak.		
PET & DHBG	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler / Aile 2	28.01.2025	KVKK gereği gizlenmiştir	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Hayvanların taşınmasından önce taşınma alanını hazırlayın; Güvenli kış bakımı için koordinasyon sağlayın.	Yeniden yerleştirme alanının hazır olduğunu teyit edin; Hayvan naklini planlayın.		
PET & DHBG	Proje alanının çevresinde yaşayan Yörükler / Aile 3	28.01.2025	KVKK gereği gizlenmiştir	Saha Ziyareti Yüz yüze görüşme	Yer değiştirme zamanlamasına saygı gösterin; Yeni doğan hayvanların strese girmesini önleyin.	Hayvanların refahını izleyin.		
PET Yerel temsilci	Büyüktüysüz Mahalle Muhtarı	26.02.2025	- Mahallede yaşayan hane sayısı 259, kişi sayısı ise 900'dür. Mahalle nüfusu son 5 yılda değişmemiştir. - Proje hakkında bilgi, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından düzenlenen bir toplantıda alınmıştır. - Mevsimlik çalışan olarak çalışmak için gelen/giden kimse yoktur. - İş bulamadığı için çalışamayan çalışma çağındaki kimse yoktur. - Yerleşim yerinin başlıca geçim kaynakları inşaat ve sanayi işçiliği, tarım ve hayvancılık olarak sıralanabilir. - Tarım faaliyetleri: <table><tr><td>Ürünler</td><td>Üretilen Miktar (kg)</td></tr></table>	Ürünler	Üretilen Miktar (kg)	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Toplanan temel sosyoekonomik veriler	Yok
Ürünler	Üretilen Miktar (kg)							

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 107 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti		Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip																																								
			<table><tr><td>Buğday</td><td>10</td></tr><tr><td>Ayçiçeği (çekirdek)</td><td>80.000</td></tr><tr><td>Zeytin</td><td>150.000</td></tr></table> - Hayvancılık faaliyetleri:<table><tr><th>Hayvan türü</th><th>Hayvan sahibi hane sayısı</th><th>Mahalledeki toplam hayvan sayısı</th><th>Hayvan satan hane sayısı</th></tr><tr><td>Sığır</td><td>50</td><td>15</td><td>20</td></tr><tr><td>Küçükbaş hayvan</td><td>5</td><td>20</td><td>-</td></tr><tr><td>Kümes hayvanları</td><td>150</td><td>500</td><td>-</td></tr><tr><td>Arı kovanı</td><td>2</td><td>30 (kovan)</td><td>-</td></tr></table> - Hayvansal Ürünler:<table><tr><th>Ürün</th><th>Satış</th><th>Hane içi tüketimi</th></tr><tr><td>Süt ürünleri</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Yumurta</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Bal</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Süt</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr></table> - Daha önce inşaat sektöründe çalışmış deneyimli kişiler var. - Mahallede aşçılar, güvenlik görevlileri, sağlık çalışanları, ağır vasıta operatörleri, şoförler, metal ve kaynak ustaları ve duvarcılar bulunmaktadır. - Yerel halkın festivaller, kutlamalar veya çeşitli nedenlerle bir araya geldiği bir alan yoktur. - Yakın çevrede, kutsal sayılan ve halkın ziyaret ettiği mezarlar vb. bilinmemektedir. - Halkın katıldığı festivaller vb. yoktur. - Folklorik uygulamalar devam etmemektedir. - Bölgede kültürel, etnik veya dini gruplar bulunmamaktadır. - Bölgede ayçiçeği çekirdeği, buğday ve zeytin satılmaktadır. Ürünler aynı zamanda ev tüketimi için de kullanılmaktadır. - OSB'nin kurulmasının, bölgede yakıt (odun) elde edilen alanların azalmasına yol açtığı düşünülmektedir.	Buğday	10	Ayçiçeği (çekirdek)	80.000	Zeytin	150.000	Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı	Sığır	50	15	20	Küçükbaş hayvan	5	20	-	Kümes hayvanları	150	500	-	Arı kovanı	2	30 (kovan)	-	Ürün	Satış	Hane içi tüketimi	Süt ürünleri	Evet	Evet	Yumurta	Evet	Evet	Bal	Evet	Evet	Süt	Evet	Evet			
Buğday	10																																														
Ayçiçeği (çekirdek)	80.000																																														
Zeytin	150.000																																														
Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı																																												
Sığır	50	15	20																																												
Küçükbaş hayvan	5	20	-																																												
Kümes hayvanları	150	500	-																																												
Arı kovanı	2	30 (kovan)	-																																												
Ürün	Satış	Hane içi tüketimi																																													
Süt ürünleri	Evet	Evet																																													
Yumurta	Evet	Evet																																													
Bal	Evet	Evet																																													
Süt	Evet	Evet																																													
PET Yerel temsilci	Hürriyet Mahallesi Muhtarı	27.02.2025	- Mahallede sürekli yaşayan hane sayısı 1.600, kişi sayısı ise 4.670'dir. Yaz aylarında hane sayısı 2.000'e, nüfus ise 6.700'e çıkmaktadır. Mahalle nüfusu son 5 yılda değişmemiştir. - Proje hakkında bilgi İl Tarım Müdürlüğü'nden alınmıştır. - Kimse mevsimlik çalışan olarak çalışmaya gitmemektedir. Diyarbakır, Osmaniye, Kahramanmaraş ve Suriye'den insanlar mevsimlik çalışan olarak bölgeye gelmektedir. Genellikle Ekim ve Ocak ayları arasında narenciye işlerinde çalışmak için geldikleri bildirilmiştir. Yıllık ortalama 2000 kişi gelmektedir, bunların %50'si kadın ve %35'i 16 yaşın altındaki çocuklardır. - İş bulamadıkları için çalışamayan 150 çalışma çağındaki kişi bulunmaktadır. - Yerleşim yerinin başlıca geçim kaynakları tarım, inşaat ve sanayi işçiliği ile hayvancılık olarak sıralanabilir. - Tarım faaliyetleri:<table><tr><th>Ürün</th><th>Üretilen Miktar (kg)</th></tr><tr><td>Narenciye</td><td>48</td></tr><tr><td>Zeytin</td><td>50.000</td></tr></table> - Hayvancılık faaliyetleri:<table><tr><th>Hayvan türü</th><th>Hayvan sahibi hane sayısı</th><th>Mahalledeki toplam hayvan sayısı</th><th>Hayvan satan hane sayısı</th></tr><tr><td>Sığır</td><td>20</td><td>80</td><td>10</td></tr></table>	Ürün	Üretilen Miktar (kg)	Narenciye	48	Zeytin	50.000	Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı	Sığır	20	80	10	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Mevsimlik çalışanların çalışma düzenlerini ve kültürel uygulamalarını belgelemek.	Projenin kültürel etkinlikleri aksatmadığından emin olun. Yerel istihdamı izleyin.																											
Ürün	Üretilen Miktar (kg)																																														
Narenciye	48																																														
Zeytin	50.000																																														
Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı																																												
Sığır	20	80	10																																												

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 108 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti				Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip																													
			<table><tr><td>Küçükbaş hayvanlar</td><td>40</td><td>6.000</td><td>40</td></tr><tr><td>Kümes hayvanları</td><td>1.000</td><td>10.000</td><td>900</td></tr></table> - Hayvansal Ürünler:<table><tr><th>Ürün</th><th>Satış</th><th>Hane içi tüketim</th></tr><tr><td>Süt ürünleri</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Yumurta</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Bal</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Süt</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr></table> - Mahallede arıcılıkla uğraşan hane yoktur. Ancak arıcılık için konaklama alanı olarak kullanılmaktadır. - Daha önce inşaat sektöründe çalışmış deneyimli kişiler bulunmaktadır. - Mahallede mühendisler, aşçılar, inşaat işçileri, eğitimciler, oduncular, güvenlik görevlileri, sağlık çalışanları, arama kurtarma personeli, ağır vasıta operatörleri, şoförler, bilgisayar kullanan ofis çalışanları, metal ve kaynak ustaları ve duvarcılar bulunmaktadır. - Muhtar'a göre, Projenin olumlu etkileri arasında hayvan çiftliklerinin kurulmaması yer almaktadır. İnsanlar bu çiftliklerin kurulmaması için Projeyi desteklemektedir. Ancak, bölgedeki sıcaklıkların artacağı ve iklimin değişeceği endişesi bulunmaktadır. - Yerel halkın festivaller, kutlamalar veya çeşitli nedenlerle bir araya geldiği bir alan yoktur. - Yakın çevrede, halk tarafından ziyaret edilen ve kutsal sayılan mezar, türbe vb. yerler bulunmamaktadır. - Halkın katıldığı festivaller vb. etkinlikler arasında Erzin Narenciye Festivali ve Yörük Festivali bildirilmiştir. Ancak, bu festivaller son yıllarda gerçekleştirilmemiştir. - Folklorik uygulamalar arasında düğün yemeği, davullu kına gecesi ve eşarp atma (hediye eşarp) geleneği bulunmaktadır. - Bölgedeki kültürel, etnik ve dini gruplar arasında Yörükler ve Kürtler bulunmaktadır. - Bölgede narenciye meyveleri satılmaktadır. Defne yaprağı, hayit tohumu ve yerel hurşid gibi ürünler de ev tüketiminde kullanılmaktadır.	Küçükbaş hayvanlar	40	6.000	40	Kümes hayvanları	1.000	10.000	900	Ürün	Satış	Hane içi tüketim	Süt ürünleri	Evet	Evet	Yumurta	Evet	Evet	Bal	Evet	Evet	Süt	Evet	Evet												
Küçükbaş hayvanlar	40	6.000	40																																			
Kümes hayvanları	1.000	10.000	900																																			
Ürün	Satış	Hane içi tüketim																																				
Süt ürünleri	Evet	Evet																																				
Yumurta	Evet	Evet																																				
Bal	Evet	Evet																																				
Süt	Evet	Evet																																				
PET Yerel temsilci	Turunçlu Mahalle Muhtarı	27.02.2025	- Mahallede yaşayan hane sayısı 230, kişi sayısı ise 1.000'dir. Yaz aylarında hane sayısı 350'ye, nüfus ise 1.750'ye çıkmaktadır. Mahallenin nüfusu son 5 yılda, özellikle depremden sonra artmıştır. Ayrıca, yurt dışına göç eden kişiler emekli olduktan sonra tekrar mahalleye yerleşmiştir. - Proje hakkında bilgi, İlçe Tarım Müdürlüğü'nden alınmıştır. - Kimse mevsimlik çalışan olarak çalışmak için gelip gitmemektedir. - Çalışma çağında olmasına rağmen iş bulamadığı için çalışamayan 10 kişi bulunmaktadır. - Yerleşim yerinin başlıca geçim kaynakları tarım, hayvancılık ve emekli maaşı olarak sıralanabilir. - Tarım faaliyetleri:<table><tr><th>Ürünler</th><th>Üretim Miktarı (kg)</th></tr><tr><td>Buğday</td><td>2.000.000</td></tr><tr><td>Zeytin</td><td>1.400.000</td></tr></table> - Hayvancılık faaliyetleri:<table><tr><th>Hayvan türü</th><th>Hayvan sahibi hane sayısı</th><th>Mahalledeki toplam hayvan sayısı</th><th>Hayvan satan hane sayısı</th></tr><tr><td>Sığır</td><td>5</td><td>20</td><td>-</td></tr><tr><td>Küçükbaş hayvanlar</td><td>120</td><td>2.500</td><td>120</td></tr><tr><td>Kümes hayvanları</td><td>250</td><td>2.500</td><td>-</td></tr><tr><td>Arı kovanı</td><td>2</td><td>300</td><td>2</td></tr></table> - Hayvansal Ürünler:<table><tr><th>Ürün</th><th>Satış</th><th>Hane içi tüketim</th></tr><tr><td>Süt ürünleri</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr></table>	Ürünler	Üretim Miktarı (kg)	Buğday	2.000.000	Zeytin	1.400.000	Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı	Sığır	5	20	-	Küçükbaş hayvanlar	120	2.500	120	Kümes hayvanları	250	2.500	-	Arı kovanı	2	300	2	Ürün	Satış	Hane içi tüketim	Süt ürünleri	Evet	Evet	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Mera alanlarını belirleme	Arazi kullanım planlamasına katılma
Ürünler	Üretim Miktarı (kg)																																					
Buğday	2.000.000																																					
Zeytin	1.400.000																																					
Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı																																			
Sığır	5	20	-																																			
Küçükbaş hayvanlar	120	2.500	120																																			
Kümes hayvanları	250	2.500	-																																			
Arı kovanı	2	300	2																																			
Ürün	Satış	Hane içi tüketim																																				
Süt ürünleri	Evet	Evet																																				

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 109 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti				Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip																																			
			<table><tr><td>Yumurta</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Bal</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Süt</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr></table> - Daha önce inşaat sektöründe çalışmış deneyimli kişiler var. - Mahallede mühendisler, aşçılar, inşaat işçileri, yerel rehberler, eğitimciler, oduncular, güvenlik görevlileri, sağlık çalışanları, ağır vasıta operatörleri, şoförler, bilgisayar kullanan ofis çalışanları, metal ve kaynak ustaları ve duvarcılar bulunmaktadır. - Mahallenin ana geçim kaynaklarından biri hayvancılık olduğu için, otlakların kaybedilmesinin hayvancılığın sonunu getireceği endişesi vardır. - Turunçlu Giritliler Derneği'nin gezi alanı bu bölgede bulunmaktadır. - Yakın çevrede kutsal sayılan ve halk tarafından ziyaret edilen mezarlar, türbeler vb. bulunmaktadır. Bunlar tarihi kuyular, tarihi bir kemer ve depremden sonra kuruyan bir çeşmedir. - Turunçlu Giritliler Derneği tarafından düzenlenen festivaller gibi etkinlikler arasında Girit kültürü, müziği ve yemeklerinin tanıtıldığı, yerel ürünlerin sergilendiği festivaller bulunmaktadır. - Folklorik uygulamalar arasında ev düğünleri bulunmaktadır. - Bölgedeki kültürel, etnik ve dini gruplar arasında göçmenler ve Aleviler bulunmaktadır. - Bölgede zeytinyağı, bezelye, defne yaprağı ve yabani kekik gibi ürünler satılmaktadır. Ürünler aynı zamanda ev tüketimi için de kullanılmaktadır.	Yumurta	Evet	Evet	Bal	Evet	Evet	Süt	Evet	Evet																																
Yumurta	Evet	Evet																																										
Bal	Evet	Evet																																										
Süt	Evet	Evet																																										
PET Yerel temsilci	Yeşiltepe Mahalle Muhtarı	27.02.2025	- Mahallede yaşayan hane sayısı 450, kişi sayısı ise 1.260'tır. Yaz aylarında hane sayısı 400'e düşer ve nüfus 1.000'e çıkar. Tarımla uğraşan kiracılar mahalleden ayrıldığından, son 5 yılda mahalle nüfusu önemli ölçüde olmasa da azalmıştır. - Proje hakkında bilgi, İlçe Valiliği toplantılarından alınmıştır. - Kimse mevsimlik çalışan olarak çalışmaya gitmemektedir. Mevsimlik çalışanlar Kahramanmaraş, Şanlıurfa ve Diyarbakır'dan bölgeye gelmektedir. Genellikle Ekim ve Ocak ayları arasında narenciye işlerinde çalışmak için geldikleri bildirilmiştir. Yıllık ortalama 200 kişi gelmekte olup, bunların %50'si kadın ve %30'u 16 yaşın altındaki çocuklardır. - İş bulamadıkları için çalışamayan 50 çalışma çağındaki kişi bulunmaktadır. - Yerleşim yerindeki başlıca geçim kaynakları tarım, inşaat ve sanayi işçiliği ile emekli maaşlarıdır. - Tarım faaliyetleri:<table><tr><th>Ürün</th><th>Üretilen Miktar (kg)</th></tr><tr><td>Narenciye</td><td>300.000</td></tr><tr><td>Zeytin</td><td>100.000</td></tr></table> - Hayvancılık faaliyetleri:<table><tr><th>Hayvan türü</th><th>Hayvan sahibi hane sayısı</th><th>Mahalledeki toplam hayvan sayısı</th><th>Hayvan satan hane sayısı</th></tr><tr><td>Sığır</td><td>10</td><td>50</td><td>-</td></tr><tr><td>Küçükbaş hayvan</td><td>5</td><td>200</td><td>5</td></tr><tr><td>Kümes hayvanları</td><td>400</td><td>2.000</td><td>-</td></tr><tr><td>Arı kovanı</td><td>3</td><td>150</td><td>-</td></tr></table> - Hayvansal Ürünler:<table><tr><th>Ürün</th><th>Satış</th><th>Hane içi tüketim</th></tr><tr><td>Süt ürünleri</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Bal</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr><tr><td>Süt</td><td>Evet</td><td>Evet</td></tr></table> - Daha önce inşaat sektöründe çalışmış deneyimli insanlar var. - Mahallede inşaat çalışanları, oduncular, güvenlik görevlileri, şoförler, bilgisayar kullanan ofis çalışanları ve metal ve kaynak ustaları bulunmaktadır.	Ürün	Üretilen Miktar (kg)	Narenciye	300.000	Zeytin	100.000	Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı	Sığır	10	50	-	Küçükbaş hayvan	5	200	5	Kümes hayvanları	400	2.000	-	Arı kovanı	3	150	-	Ürün	Satış	Hane içi tüketim	Süt ürünleri	Evet	Evet	Bal	Evet	Evet	Süt	Evet	Evet	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Tarımsal eğitim gereklidir; Kadınların kooperatif faaliyetlerini desteklemek	Eğitim ve destek programları düzenlemek
Ürün	Üretilen Miktar (kg)																																											
Narenciye	300.000																																											
Zeytin	100.000																																											
Hayvan türü	Hayvan sahibi hane sayısı	Mahalledeki toplam hayvan sayısı	Hayvan satan hane sayısı																																									
Sığır	10	50	-																																									
Küçükbaş hayvan	5	200	5																																									
Kümes hayvanları	400	2.000	-																																									
Arı kovanı	3	150	-																																									
Ürün	Satış	Hane içi tüketim																																										
Süt ürünleri	Evet	Evet																																										
Bal	Evet	Evet																																										
Süt	Evet	Evet																																										

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 110 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip
			- Kaliteli tarım için, bir ziraat mühendisinin tarımsal faaliyetler, özellikle de narenciye yetiştiriciliği konusunda eğitim vermesinin önemli olduğu vurgulandı. Ayrıca, kadınlar için aşçılık eğitimleri ve kooperatif faaliyetlerinin teşvik edilmesinin faydalı olacağı bildirildi. - Proje nedeniyle sıcaklıkların artacağı ve tarımsal faaliyetlerin artan sıcaklıklardan etkileneceği endişesi bulunmaktadır. - Yerel halkın festivaller, kutlamalar veya çeşitli nedenlerle bir araya geldiği bir alan bulunmamaktadır. - Yakın çevrede, halkın ziyaret ettiği kutsal mezarlar, türbeler vb. bulunmamaktadır. - Halkın katıldığı festivaller vb. yoktur. - Folklorik uygulamalar arasında Ramazan ayında toplu iftar etkinlikleri bulunmaktadır. - Yörükler, bölgedeki kültürel, etnik ve dini gruplar arasındadır.			
DİT Yerel yönetim organları	Toprakkale Belediyesi	27.02.2025	- Proje hakkında bilgi, elektrik hatları için gönderilen izin mektubu ile alınmıştır. - Proje hakkında resmi yazılar, duyurular ve sosyal medya aracılığıyla bilgi verilebileceği belirtilmiştir. - Projenin belediyeye olumsuz bir etkisi olmayacağı, istihdam sağlayabileceği ve elektrik tasarrufu açısından olumlu bir etkisi olacağı belirtilmiştir. - Bölgede, özellikle Büyüktüysüz tarafında herhangi bir kirlilik meydana gelirse, olumsuz bir durum ortaya çıkacağından, toz ve hava kirliliği için önlem alınması tavsiye edildi. - Belediyenin arıtma tesisi olmadığı için koku sorunu olduğu ve bu konuda ortak bir proje yürütülebileceği belirtildi. Ayrıca, bazı şirketlerin filtre kullanmaması nedeniyle hava kirliliği de meydana gelebilir. - Kirliliğe özel dikkat gösterilmesi ve özellikle toz için önlemler alınması gerektiği vurgulanmıştır. Toz sorununun, bölgenin geçim kaynaklarından biri olan tarımsal faaliyetleri de etkilediği belirtilmiştir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Toz ve kirliliğin azaltılması gerekiyor	Toz kontrol önlemleri alın
DİT Yerel yönetim organları	Toprakkale İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	27.02.2025	- Proje hakkında kısmi bilgi alındı. - Proje hakkında resmi yazışmalar yoluyla bilgi verilebileceği belirtilmiştir. - GES projelerinin bölgede yoğun olduğu ve enerji üretimi açısından zararsız olduğu belirtildi. İstihdam yaratma açısından da olumlu değerlendirilmektedir. - Sanayi bölgeleri ile yerleşim bölgelerinin yakınlığı, yerel halk arasında ürün verimi gibi konularda endişelere neden olmaktadır. Bazı çiftçiler, bu endişelerin araştırılması ve raporlanması talebinde bulunmuştur. - Projenin olumsuz etkilerini azaltmak için tozun azaltılması, fabrika bacalarına filtreleme şartı getirilmesi ve OSB'nin çevresinin tarım alanlarından bir duvarla ayrılması önerilmiştir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Tozun azaltılması	Hava kalitesini izlemek
DİT	Toprakkale Tarım Kredi Kooperatifi	27.02.2025	- Proje hakkında herhangi bir bilgi alınmamıştır. - Projenin, istihdam olanakları açısından proje sahibi şirkete ve bölgeye fayda sağlayacağı düşünülmektedir. - Bölgedeki tarım alanlarında daralma olduğu ve hayvancılık faaliyetlerinin devam ettiği belirtilmiştir. Çiftçilerin arazi satışlarından gelir elde ettikleri belirtilmiştir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Proje bilgilerini iletmek; Kooperatifi finansal olarak desteklemek.	Bilgilendirme toplantıları düzenlemek; Tarım üzerindeki etkisini değerlendirmek.
DİT Yerel yönetim organları	Türkmen Belediyesi	27.02.2025	- Tosyalı Holding'den proje hakkında bilgi alındı. - Bölgede tarım ve hayvancılıktan ziyade sanayi faaliyetlerinin ağırlık kazandığı belirtildi. - Tosyalı Holding'in kendi elektriğini üretmeye başlamasından sonra belediyenin elektrik payı alamayacağı belirtildi. - Mera alanlarının azalmasının hayvancılıkla uğraşan aileleri olumsuz etkileyeceği belirtildi. Bu durumu önlemek için, kalan mera alanlarının iyileştirilmesi ve alternatif mera alanları oluşturulması önerildi. - Proje faaliyetlerinin hayvancılık üretimini azaltacağı ve iklim değişikliği durumunda tarımsal faaliyetleri olumsuz etkileyeceği bildirildi.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Alternatif mera alanları; Hayvancılık üzerindeki olumsuz etkilerin azaltılması.	Mera iyileştirme ve hayvancılık için alternatif alanların koordinasyonu.
DİT & DHBG STK / Kooperatifler / Dernekler	Toprakkale Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ve Toprakkale Kilim Kooperatifi	27.02.2025	- Proje hakkında kısmi bilgiler İlçe Valiliğinden alınmıştır. - Toplantılar düzenlenebileceği ve sosyal medya aracılığıyla proje hakkında bilgi verilebileceği belirtildi. - Toprakkale'de sık sık elektrik kesintileri olduğu ve bu projenin elektrik kesintilerine çözüm olabileceği takdirde bölge için faydalı olabileceği belirtildi. Kooperatif olarak desteklenmeleri gerektiği ve proje şirketinin kooperatifle işbirliğinin bölgedeki kadınlara fayda sağlayacağı vurgulandı. Ayrıca, projenin istihdam açısından da olumlu bir etkisi olabileceği belirtildi. - GES tarafından üretilen elektriğin radyasyon yaydığı ve sıcaklığı artırdığına dair söylentiler var, ancak bu konuda ayrıntılı bilgi bulunmamaktadır. - Bölgede hava kirliliğinin yoğun olduğu ve önlem alınması gerektiği vurgulandı. - Kooperatif faaliyetlerinin Projeden etkilenmeyeceği, ancak Proje şirketinin olumlu bir katkı sağlamak için kooperatifle işbirliği yapması gerektiği vurgulandı.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Kooperatifleri desteklemek; Yanlış bilgileri düzeltmek; Yerel istihdamı iyileştirmek.	Bilgilendirme toplantıları düzenlemek; İstihdam desteği sağlamak; Proje etkilerini izlemek.
DİT	Toprakkale Kadınları	27.02.2025	GES projelerinin radyasyon yaydığı ve sıcaklığı artırdığına dair söylentiler olduğu, ancak kesin bir bilgi bulunmadığı belirtildi. Üretilen elektriğin bölgeye destek olacağı, bölgede sık sık elektrik kesintileri olduğu için bölge için olumlu olacağı belirtildi. Ayrıca, bölgenin istihdam açısından desteklenmesi gerektiği vurgulandı.	Saha Ziyareti	Evlerine yakın gelir getirici fırsatlar sağlamak;	Kadınlara odaklı programlar geliştirmek;

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 111 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip
			- Bölgedeki kadınlar için temel sorunlardan birinin kadınların üretime dahil edilmesi olduğu belirtildi. Kooperatiflerin desteklenmesi ile daha fazla kadına ulaşılabileceği belirtildi. Kooperatiflerin desteklenmesi ile kadınların finansal güce sahip olacağı ve bu sayede kooperatiflere katılımın artacağı vurgulandı. - İşbirliğinin çok önemli olduğu ve kadınların desteklenmesi gerektiği önerildi. Elektrik kesintilerinden en çok zarar görenlerin kadınlar olduğu vurgulandı. - Bölgedeki herkesin GES'lerin olumsuz etkilerinden etkilenmeyeceği söylendi. - GES için temiz enerjinin vurgulandığı söyleniyor, ancak olumsuz etkilerle ilgili söylentiler de var. Yetkililerin bilgi sağlamasının önemi vurgulandı. - Enerji daha temizse ve bölge halkı elde edilen enerjiden faydalanacaksa, bu bölge için faydalı olacaktır. - Başlıca sorunlardan biri, kadınların gönüllü olarak çalışıp üretim yaparken ekonomik gelir elde etme ve hane halkını destekleme fırsatına sahip olmamasıdır. Küçük çocukları olan anneler için çocuk bakımı büyük bir sorundur, okula giden çocukları olan kadınlar ise zaman yönetimi konusunda zorluklar yaşamaktadır. Bu nedenle, kadınların evlerine daha yakın yerlerde çalışma fırsatına sahip olması ve çocuk bakımı için destekleyici çözümler geliştirilmesi gerektiği vurgulandı. - İstihdam olanaklarının artmasının bölge için olumlu olacağı belirtildi. - Kadınların GES kapsamında istihdam edilmemelerine rağmen, bölgedeki kadın girişimlerinin desteklenmesi önerildi. - Kadınların küçük bir gelir elde etmek ve üretime katılarak hane halkına katkıda bulunmak istedikleri belirtildi. Çocuklarını okula bıraktıktan sonra çalışabilecekleri ve hem öğrenip hem de birlikte üretim yapabilecekleri evlerine yakın bir atölyenin olması büyük bir fırsat olduğu belirtildi. Birçok kadının bu tür fırsatlarla ilgilendiği, ancak destek ve fırsatların yetersiz olduğu vurgulandı.	Odak Grup Tartışması	Çocuk bakım çözümlerini desteklemek.	Katılım ve memnuniyeti izlemek.
DiT	Turunçlu Giritliler Derneği	27.02.2025	- Bölgedeki azalan yeşil alanların korunması, tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin devamı açısından vurgulandı. Mevcut yeşil alanların tarım ve hayvancılık için kullanılmasını tercih ediyorlar. - Yörükler Festivali'nin düzenlendiği bölgede bir alan bulunmaktadır ve çevrede çoban mağaraları, kemerler ve kuyuların varlığından bahsedilmiştir. Arazi kullanımının daralması nedeniyle bölgedeki hayvancılık faaliyetlerinin geleceği hakkında endişeler dile getirilmiştir. Yerel halkın, onayladıkları projelere karşı imza toplayarak resmi olarak görüşlerini ifade ettikleri aktarılmıştır. - Bölgedeki hayvancılık için mera alanlarının korunması gerektiği iletilmiştir. Tek geçim kaynağı tarım ve hayvancılık olan kişilerin mera alanlarına duyarlı olduğu iletilmiştir.	Saha Ziyareti Odak Grup Tartışması	Mera ve yeşil alanları korumak; Toplumun arazi kullanım kararlarına dahil edilmesi.	Projenin mera koruma ilkelerine uygunluğunu izlemek; Toplumla istişareyi sürdürün.
DiT STK / Kooperatifler / Dernekler	Turunçlu Giritliler Derneği	27.02.2025	- Proje hakkında bilgi, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü aracılığıyla alınmıştır. - Proje hakkında bilgi vermek için bire bir görüşmelerin yapılması önerilmiştir. - Bölgedeki yatırımların genel olarak mera alanlarını kısıtladığı düşünülmektedir. Bu kısıtlamalar iklim değişikliği ile ilişkilidir. - Yerel halkın hayvancılıkla uğraşması, bölgedeki otlak alanlarına ilişkin hassasiyet yaratmıştır. - Yakınlarda olsun ya da olmasın, bölgedeki zeytin ağaçları, defne ağaçları ve sarı kantaron önemli kabul edilmektedir ve bu bitkilerin her koşulda korunmasını istemektedirler. - Genel olarak, sanayi bölgeleri, halkın ana geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılık için riskli kabul edilmektedir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Önemli bitki türlerinin korunmasını sağlamak; Endüstriyel etkiyi yönetmek.	Çevresel değerlendirme yapmak; Koruyucu önlemleri uygulamak.
DiT Yerel yönetim organları	Erzin Belediyesi	28.02.2025	- Proje hakkında bilgi alındı. - Proje hakkında bilgi vermek için resmi mektup yönteminin kullanılabileceği belirtildi. - Endüstriyel yatırımların hayvancılık faaliyetlerinin gelişimini engellediği düşünülmektedir. - Zeytin gibi hassas tarım ürünlerinin endüstriyel yatırımlardan etkilendiği varsayılmıştır. - Yatırımların genel olarak istihdam yaratacağı düşünülse de, şirketlerin kısa vadeli istihdam sağladığı için yerel nüfusun istihdamına katkısının düşük olduğu belirtilmiştir. - Bu anlamda, belediye de yatırımlardan yararlanamamaktadır. - Öneri olarak, öncelikle yerel halkın projenin ekosistem üzerindeki etkisini bilmesi gerektiği belirtilmiştir. İkinci olarak, hayvancılık için alternatif alanların belirlenmesi önerilmiştir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Projenin etkisine ilişkin bilgi sağlamak; Alternatif hayvancılık alanları belirlemek.	Farkındalık ve arazi kullanım planlaması oturumları düzenlemek.
DiT Yerel yönetim organları	Erzin İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	28.02.2025	- Proje hakkında bilgi alındı. Mera alanının kiralanması süreci, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. - Proje hakkında bilgi vermek için resmi yazışmaların kullanılabileceği belirtilmiştir. - Çevresel bilgilere göre cam ve metal ısıyı toplar. Bunun iklimi ne kadar etkileyeceği bilinmemektedir. Tarım üzerindeki etkisine ilişkin araştırma yapılması gerektiği belirtilmiştir. - Hayvancılık faaliyetleri kısıtlanacağından, hayvancılıkla geçinen insanların ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir. Civarda Yörük çadırları da bulunmaktadır. Onların rutinlerinin bozulmaması gerektiği belirtilmiştir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Hayvancılıkla uğraşanları desteklemek; Su ve enerji yardımı sağlamak	Destek önlemleri uygulamak; Hayvancılık ve su kullanımını izlemek

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 112 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip
			- Hayvancılıkla uğraşanların desteklenmesi gerektiği vurgulandı. Bölgede su bulunmadığı ve tarım faaliyetlerinin taşınan suyla yürütüldüğü, bu soruna destek sağlanması gerektiği belirtildi. Mera yollarının kullanılabilir hale getirilmesi ve Yörük çadırlarının korunması öneriler arasında yer aldı. - Kuyudan çekilen suyun maliyeti çok yüksek olduğu için, Tosyalı'nın kooperatife enerji maliyetinin küçük bir kısmını desteklemesi veya kooperatif için küçük bir panel sistemi kurulması önerildi.			
DİT STK / Kooperatifler / Dernekler	Erzin Çevre Koruma Derneği	28.02.2025	- Proje hakkında bilgi alındı. - Proje hakkında bilgi vermek için sosyal medyanın kullanılabileceği ve bilgilendirme toplantıları düzenlenebileceği belirtildi. - Bölgedeki meraların korunması konusunda endişeler bulunmaktadır. - Bölgede otlaklar, su mağaraları ve arkeolojik alanlar da bulunmaktadır. Otlakların ve sulama alanlarının geleceği konusunda endişeler ve hayvancılıkla uğraşan çiftçilerin zorluklarla karşılaşacağına dair kaygılar bulunmaktadır.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Meraları, suyu ve kültürel alanları korumak.	Çevresel izlemeyi sağlayın; Koruma önlemleri konusunda topluluk katılımı.
DİT & DHBG STK'lar / Kooperatifler / Dernekler	Erzin Kadın Eli Kooperatifi	28.02.2025	- Proje hakkında bilgi Whatsapp grupları aracılığıyla alındı. - Proje hakkında bilgi vermek için sosyal medyanın kullanılabileceği belirtildi. - Projelerin doğa alanlarında değil, sanayiye açık yerlerde inşa edilmesi gerektiği vurgulandı. - Bu tür projelerin doğaya zarar verdiği ve bölgedeki ürün çeşitliliğini sınırladığı belirtildi. Bölgenin narenciye yetiştiriciliği için önemli topraklara sahip olduğu ve bu tür projeler için uygun olmadığı vurgulandı. - Proje, tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin yürütülebileceği alanları kısıtladığı için olumsuz değerlendirilmektedir.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Hassas doğal alanlardan kaçınılmalı; Üretim için alternatif alanlar sağlayın.	Doğal alanlar üzerinde olumsuz etki yaratmamak için proje planlamasına rehberlik edin.
DİT STK / Kooperatifler / Dernekler	Erzin Yeşilkent Sulama Kooperatifi	28.02.2025	- Proje hakkında kısmi bilgi alındı. - Proje hakkında bilgi vermek için toplantılar düzenlenebileceği belirtildi. - Projenin kesin faydaları ve zararları tam olarak bilinmemektedir. Bölgenin bir su havzası olması nedeniyle çalışma hakkında endişeler dile getirilmiştir. Ayrıca, bölgede tarihi eserler bulunmaktadır. Projenin hava ve sıcaklığı etkileyebileceği endişesi vardır. Bölgede otlaklar ve koruma alanları olduğu ve bu alanların özellikle korunması gerektiği de belirtilmiştir. - Proje faaliyetlerinin bölge halkına, çiftçilere ve hayvancılıkla uğraşanlara fayda sağlamayacağı düşünülmektedir. - Kuyuların ve yeraltı su kaynaklarının korunması konusunda endişeler bulunmaktadır.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Su ve mera alanlarını korumak; Projenin faydalarını açıklığa kavuşturmak.	Çevresel önlemler hakkında bilgi verin.
DİT Medya organı	Erzin Kent Haber	28.02.2025	- Proje hakkında bilgi alındı. - Sosyal medyanın proje hakkında bilgi vermek için kullanılabileceği ve bilgilendirme toplantıları düzenlenebileceği belirtildi. - GES projelerinin termik santraller vb. kadar zararlı olmadığı, ancak geniş bir alana yayılmasının etkilerinin bilinmediği belirtildi. Leçe bölgesinde yeraltı su kaynakları ve su havzaları bulunduğu ve bunların bu alanları nasıl etkileyeceği konusunda çalışmalar yapılmasının önemli olduğu belirtildi. - Proje kapsamında istihdamın sınırlı olacağı ve bölge halkının güvenlik personeli dışında farklı pozisyonlarda istihdam edilmesi gerektiği önerildi. - Bölgenin desteklenmesi, istihdamın sayısı ve kalitesinin artırılması ve analizler yoluyla halkın zihnindeki soru işaretlerinin giderilmesi önerildi. - Bölgenin desteklenmesi, istihdamın sayısı ve kalitesinin artırılması ve analizlerin yapılması önerildi. - Bölgede su kaynakları ve koruma alanı olduğu bildirildi. Kaynakların ekolojik dengeye uygun olarak bozulmaması gerektiği vurgulandı. - Bölgede mera ve su kaynakları bulunduğu ve yeterli önlemler alınmazsa hayvancılık faaliyetlerinin kısıtlanacağı belirtildi.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Şeffaflığı artırmak; İstihdamı artırmak; Su ve ekolojik kaynakları korumak.	Toplum bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek; Ekolojik etkiyi izlemek.
PET Yerel temsilci	Büyüktüysüz Mahallesi Muhtarı ve Türkmen Beldesi Belediye Başkanı	24.06.2025	- Sakinlerin başlıca şikayetleri toz üreten tesislerle ilgilidir. Bu tesislerin durumu hakkında tartışmalar devam etmektedir. - Tarım ve otlatma alanlarının azalmasıyla ilgili ek endişeler de bulunmaktadır. - Organize Sanayi Bölgesi'nin (OSB) yerleşim sınırlarına kadar genişlemesinden dolayı memnuniyetsizlik vardır. - OSB'nin kurulmasından bu yana köyde hayvancılık faaliyetleri durmuştur. - Köyde kanser hastaları bulunmaktadır. Sakinler tozdan rahatsızlık duymaktadır. Vatandaşlar, toz üreten tesislerin sorununu ele almak için karakola ve OSB'ye yürüyüş düzenlemeyi önermiştir. - Çimento fabrikasının da kapanabileceği bildirilmektedir. - Tozla ilgili şikayetler İl Çevre Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü'ne resmi olarak iletilmiş olup, bir çözüm beklenmektedir. - Yetkililer, köylülerin sahip olduğu tarım arazilerini OSB'ye dahil etmek için satın almayı planlamaktadır. - Tesisler otoyol boyunca yer almaktadır. T Tipi Cezaevi bulunmaktadır. Bir yıl içinde Erzin sınırında üç tesis onaylanmıştır.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Toz ve kirlilik şikayetlerini ele almak; Arazi ediniminin etkisini değerlendirin; Sağlık ve tarım üzerindeki etkileri izlemek.	Toz azaltma, arazi edinimi prosedürleri ve toplum sağlığı endişelerini takip etmek.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 113 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip
DİT Yerel yönetim organları	Osmaniye OSB Müdürlüğü	24.06.2025	- Sakinler bacalardan çıkan emisyonlarla ilgili şikayetlerini dile getirmişlerdir. - Kirliliği gidermek için iyileştirme önlemleri uygulanmaktadır. - Kurum olarak, Türkmen Beldesi sınırları boyunca ağaç dikimi için tampon bölge belirlenmiştir, ancak bu bölge henüz faaliyete geçmemiştir.	Saha Ziyareti	Kirlilik kontrolü uygulamak	Kirliliğin izlemek azaltılmasını
PET & DHBG	Yolbulan-Baştuğ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	24.06.2025	327 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Ayrıca, 137 öğrenci MESEM'e devam etmekte olup, haftanın diğer günlerinde OSB'de çalışırken haftada bir gün okula gelmektedir. Öğrencilerin yaşları genellikle 14-15 arasındadır, ancak MESEM'de 30 yaşın üzerinde Suriyeli öğrenciler de bulunmaktadır. - Yatılı tesis 120 öğrenciyi barındırmaktadır. Çalışma saatleri sağlanmaktadır, ancak bu saatlerde resmi eğitim yapılmamaktadır. - Hafta içi okul saatleri 08:00 ile 16:00 arasındadır. - MESEM programları, normal okullarla çalışmamak için 08:00-17:00 saatleri arasında düzenlenmiştir. - Yaklaşık 180 öğrenci, toplam 12 otobüsle hizmet veren ulaşım sistemini kullanmaktadır. - Okul trafiği ile ilgili herhangi bir sorun bildirilmemiştir ve öğrenciler için herhangi bir güvenlik riski bulunmamaktadır. - Okulun konumu nedeniyle koku, gürültü veya toz ile ilgili herhangi bir endişe yoktur. 12. sınıfta öğrenciler mesleki eğitime katılmaktadır. Otomasyon Birimindeki yaklaşık 10 öğrenci, özellikle mekatronik ve kontrol sistemleri alanlarında staj için değerlendirilebilir. Okul, bölgedeki tek otomasyon sistemine sahiptir. İnsan kaynakları ile koordinasyon sağlanabilir. - Bu, okulun en değerli bölümü olup, zeki ve iyi davranışlı öğrencilerden oluşmaktadır. Şu anda öğrenciler 9, 10 ve 11. sınıflarda okumaktadır; 12. sınıf bu yıl ilk kez açılacaktır. Bu öğrenciler staj yapabilirlerse, bölüme öğrenci kaydı devam edecektir. Öğretmenler yüksek nitelikli ve donanımlıdır.	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Öğrenciler üzerinde herhangi bir etkisi olmadığını teyit edin; Otomasyon biriminde staj fırsatları.	Potansiyel staj yerleri hakkında takip; Sürekli güvenlik izlemesini sağlayın.
DİT STK / Kooperatifler / Dernekler	Toprakkale Yörük Türkmen Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmen Derneği	12.08.2025	- Osmaniye/Toprakkale'deki dernek binasında Toprakkale Yörük Türkmenleri Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmenleri Derneği başkanları ve başkan yardımcıları ile bir toplantı düzenlendi. Toplantıya dernek başkanları, başkan yardımcıları, ÇINAR ekibi ve TOSYALI ekibi dahil olmak üzere toplam sekiz kişi katıldı. Yörükler ile ilgili danışılacak kurum, kuruluş veya dernekler sorulduğunda, Ankara'daki Yörük Türkmen Vakfı (YÖRTÜRK) genel merkezinin bölge ile doğrudan bir bağlantısı olmadığı, Türkiye Yörük Türkmen Federasyonu'nun ise yerel olarak daha yaygın olarak tanındığı belirtildi. - Toprakkale Yörük Türkmen Derneği ve Osmaniye Yörük-Türkmen Derneği ile yapılan toplantılarda, Yörüklerin yaşam koşulları, karşılaştıkları başlıca zorluklar, çevre tesislerin etkileri, kültürel faaliyetlerin durumu, derneklerle ilişkiler ve gelecekte beklenenler gibi konularda sorular soruldu. Dernek başkanları, bölgede yaşayan Yörüklerin karşılaştığı başlıca sorunların arasında otlak ve mera eksikliği, ormanlık alanların tahsis edilmemesi, yerleşim sorunları ve su ve elektrik gibi temel altyapı hizmetlerinin eksikliği olduğunu belirttiler. - Geleneksel hayvancılıkla geçimini sağlayan Yörüklerin, bu alanların daralması ve kaynaklara erişimde yaşanan zorluklar nedeniyle alternatif gelir kaynaklarına yönelmek zorunda kaldıkları vurgulandı. Bölgede faaliyet gösteren endüstriyel tesisler, Yörüklerin yaşam alanlarını doğrudan etkiliyor ve bu da onların yaşam tarzlarında değişikliklere neden oluyor. Güneş enerjisi santralleri gibi projelerle çakışan alanlarda risklerin artabileceği belirtildi; bu nedenle, bu tür projelerde karar alma süreçlerinde Yörüklerle doğrudan istişare edilmesi ve mevcut yaşam tarzlarını bozmadan ilerleme kaydedilmesi gerektiği ifade edildi. - Yörüklerin bu yaşam tarzını zorlu koşullar altında sürdürdükleri ve fırsatlarının iyileştirilmesinin hem yaşam standartlarını hem de kültürel sürekliliğini artıracığı belirtilmiştir. Ayrıca, şirketlerle iletişim halinde olduğu ve onlara karşı doğrudan herhangi bir şikayet alınmadığı belirtilirken, Yörüklerin derneklerle ilişkilerini sürdürdükleri, bu kurumları sosyal medyada takip ettikleri ve Osmaniye'de yaklaşık 156.000 Yörük bulunmasına rağmen, sadece 300-400 kişinin geleneksel yaşam tarzını sürdürdüğünü belirtildi. - Ayrıca, her yıl Ekim ayında, yaylalardan dönüşün ardından, yerel sanatçılar, ozanlar ve halk dansları gruplarının performanslarının yanı sıra geleneksel yemeklerin sunulduğu "Yörük-Türkmen Buluşmaları" adlı büyük çaplı bir festival düzenlendiği bildirilmiştir. Hayvancılığın yanı sıra, bazı Yörük grupları tarafından dokumacılığın da hala yapıldığı paylaşılmıştır. - Yörük Türkmenleri Derneği ve Osmaniye Yörük Türkmenleri Derneği de Yörüklerin somut olmayan kültürel miras unsurları hakkında bilgi derlemiştir. Aşağıda soru-cevap formatında sunulan bulgular, bu toplantının özetini oluşturmaktadır. - Projenin bulunduğu bölge, yerel halkın festivaller, kutlamalar veya başka amaçlarla bir araya geldiği bir yer mi? Yörük festivalleri 10-15 yıl önce düzenleniyordu. Şu anda, son 15 yıldır stadyumda festivaller düzenlenmektedir. - Çevrede halkın ziyaret ettiği bilinen mezarlar, türbeler veya diğer kutsal yerler var mı? Bu tür yerler varsa, proje alanına yakın mıdır veya projeden etkilenir mi? Süleyman Dede Türbesi (Toprakkale, Askeriye Üstü, Karataş Mahallesi).	Saha Ziyareti Yüz Yüze Görüşme	Yörük kültürel uygulamalarını belgelemek; Proje karar verme sürecinde danışma yapılmasını değerlendirmek; Kültürel mirasın korunmasını desteklemek.	Yörük dernekleriyle ilişkileri sürdürmek; Kültürel ve geçim kaynakları üzerindeki etkileri izlemek.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 114 / 121

Paydaş (Grup veya Birey)	Paydaş	Görüşme Tarihi (gg.aa.yyyy)	Görüşme Özeti	Görüşme Türü	Belirlenen Temel Sonuçlar / Eylemler	Gerekli Takip
			- Yerel halkın katıldığı festivaller var mı? Festival düzenleniyorsa, bunlar il/ilçe merkezlerinde mi düzenleniyor? Bu festivaller ne tür festivaller? Şarkıcılar gibi sanatçılar katılıyor mu? İnsanlar ürünlerini sergilemek ve/veya satmak için festivallere katılıyor mu? Yörük-Türkmen toplantıları, yaylalardan dönüşün ardından Ekim ayında düzenlenmektedir. Festivaller stadyumda düzenlenmekte ve şarkıcılar, yerel ozanlar, aşıklar, mehter takımları ve halk dansları grupları sahne almaktadır. Kavurma, sıkma ve börek gibi geleneksel yemekler servis edilmektedir. Yaklaşık 60 kadın yemek hazırlığına katılmakta ve bazı etkinlikler sponsorluk almaktadır. - Anadolu'da yaygın olan gelin arama ritüelleri, gelini ata bindirme, Ramazan ayında oruç tutma, toplu iftarlar, düğünlerde erkeklerin ayrı toplanması, Hıdırellez, bahar bayramı kutlamaları veya gül ağaçlarının altına dilek gömme gibi folklorik uygulamalar devam ediyor mu? Eğer öyleyse, hangileri? Topluluğunuzda kendine özgü başka geleneksel uygulamalar var mı? Gelin arama ritüelleri, oruç tutma, toplu iftarlar (topluluk yemekleri) ve festivaller devam etmektedir. Eskiden gelinler develerle gelir ve çadırın ateşini yakarlardı; şimdi bu eski gelenekler sadece festivallerde uygulanmaktadır. Şu anda bayrak çekme törenleri düzenlenir, cuma gününden itibaren yemekler servis edilir, koçlar kurban edilir ve kavurma, pılav ve tatlılar gibi yemekler hazırlanıp dağıtılır. Düğünler cuma günü öğlen başlar ve pazar günü sona erer, üç gün sürer. Eve girerken gelinin kayınvalidesi pirinç saçar. Topluluğunuz kaç nesildir bu bölgede yaşıyor? Yörükler Cumhuriyet'ten önce de buradaydı. İlk yerleşim 1944 yılına dayanır. 1918'de Aydın bölgesine taşındılar ve 1960'larda Osmaniye bölgesine geri döndüler. Yörükler'e 1934 yılında Türk kimlik kartları verildi. - Bugün hala geleneksel Yörük ritüellerini, bayramlarını veya kutlamalarını sürdürüyor musunuz? (Örneğin, göç başlangıcı, yayla göçü, düğün ritüelleri vb. Festivaller devam etmektedir. Göç ateşi, çiçeklerin açtığı Nisan ayında yakılır. Yaylada kalış Ağustos sonuna kadar sürer. At kuyruklarını bağlama ve renkli kefiyeler giyme gibi gelenekler sürdürülmektedir. - Geleneksel el sanatları (keçe, kilim, dokuma, bakır işçiliği vb.) aileler içinde hala uygulanıyor mu? Keçi kılından çul (halı benzeri kilimler) yapılır. - Hala geleneksel Yörük çadır kültürünü (keçi kılı çadırlar, obalar) sürdürüyor musunuz, yoksa daha modern konut biçimlerine mi geçtiniz? Obalar var, ancak keçi kılı çadırlar yok. Ancak kültür devam ediyor. - Yüksek dağlık bölgelerinizde ve göç rotalarınızda kutsal yerler, tapınaklar veya ziyaret edilen yerler var mı? Bunlar proje alanıyla ilgili mi? Göç rotası boyunca böyle yerler yoktur, ancak dağlar ve ormanlar kutsal kabul edilir. - Halk masalları, türküler, ağıtlar, halk şarkıları veya ninniler hala aileler içinde korunuyor mu? Aslanpınarı, Sayık ve Tüysüz gibi Osmaniye Toprakkale bölgesi dahil olmak üzere bazı köylerde ve büyük ailelerde var. - Bölgede planlanan proje, geleneksel göç rotalarınızı veya yaylalarınızı etkileyecek mi? Etkilemeyecektir. - Proje faaliyetleri geleneksel üretim yöntemlerinizi (hayvancılık, el sanatları, göç) olumsuz etkileyebilir mi? Kutsal alanlarımız ormanlar ve dağlardır. Ormanlar zarar görmediği sürece sorun yoktur. Yörüklerin otlatma hakkı yoktur; herhangi bir risk veya zarar beklenmemektedir. - Hala el sanatlarını gelir kaynağı olarak kullanıyor musunuz? Dokuma ve hediyelik eşya üretimi devam ediyor. "Çıtlık" adı verilen kolye benzeri bir hediyelik eşya var. - Kültürel mirasınızın korunması konusunda proje sahiplerinden herhangi bir talebiniz var mı? Festivalin desteklenmesi, istihdam yaratılması ve Yörüklerin dezavantajlı duruma düşmemesinin sağlanması gibi taleplerimiz var. - Atalarınızla ilgili mezarlar, kutsal ağaçlar, taşlar veya çeşmeler gibi kültürel miras alanları var mı? Yüksek dağlık otlaklar ve mezarlar var, ancak başka bir yer yok. - Bu miras alanları dış etkenlerden zarar görürse beklentileriniz nelerdir? Herhangi bir hasar beklenmemektedir.			

Ek 8 Tosyalı GES Projesi için Tosyalı tarafından yürütülen paydaş katılım faaliyetleri

Bilgilendirici Broşür_Proje Bilgileri (Sayfa 1)

Tosyalı	Tosyalı Demir Çelik San. A.Ş. Proje sahibi ve yatırımcısıdır.
EPC	İnojen Enerji Teknolojileri ve Yatırımları A.Ş., Projenin inşaat aşamasında mühendislik çalışmaları, malzeme tedariki, iletim hattı ve inşaatından sorumludur.
TEİAŞ	Türkiye Elektirik İletim A.Ş. kamu kurumu olarak, üretim tesislerinin ulusal iletim sistemine entegrasyonundan sorumludur.

Projenin amaçları nelerdir?

- Temiz ve yenilenebilir bir enerji olan güneş enerjisi santralinin kurulmasıyla fosil yakıtlara olan bağımlılığı azaltmak ve sera gazı emisyonlarının azaltılmasıyla iklim değişikliği etkilerini hafifletmek,
- Türkiye'de yenilenebilir enerji konularında teknoloji transferinin ve Araştırma-Geliştirme (Ar-GE) faaliyetlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Türkiye'nin sürdürülebilirlik hedeflerine katkı sağlamak,
- Çevresel sorumluluğu teşvik etmek,
- Karbon emisyonlarını azaltarak daha temiz ve daha sürdürülebilir bir enerji geleceğine geçişe katkıda bulunurken ekonomik faydalar sunmak.
- Öz tüketim modeliyle enerji maliyetlerini düşürmek,
- Yerel istihdam ve ekonomik katkı sağlamak,
- Uluslararası çevresel ve sosyal standartlara uygunluk sağlamak,
- Türkiye'nin iklim değişikliği ile mücadele hedeflerine katkıda bulunmak.



TOSYALI OSMANİYE GES PROJESİ TANITIM BROŞÜRÜ

Proje etki alanı içindeki yerleşim yerleri hangileridir?

Proje etki alanı içerisinde Osmaniye ili Toprakkale ilçesi Büyüktüysüz/ Türkmen , Hatay ili Erzin ilçesi Turunçlu, Hürriyet ve Yeşiltepe köy/beldeleri yer almaktadır.

Projenin Özellikleri

"Tosyalı Osmaniye Güneş Enerjisi Santrali (GES)" başlıklı Proje, Tosyalı Demir Çelik Sanayi Anonim Şirketi tarafından Osmaniye ili, Toprakkale ilçesi, Türkmen/Büyüktüysüz Köyü, 246/2 Parsel'de geliştirilmesi ve işletilmesi planlanmaktadır.

147,28 hektarlık bir alanda 120,56 MWp/88 MWe planlanan kapasiteye sahip Proje, yılda yaklaşık 245 milyon kWh elektrik üretmeyi hedeflemektedir.

Projenin inşaat ve montaj aşamasının 12 ay sürmesi, ekonomik ömrünün ise 25 yıl olması öngörülmüştür.

Tesisin ana bileşenleri güneş panelleri, tracker (güneş takip sistemi) ve PV modül taşıyıcı sistemi, DC Birleştirici Kutusu, evirici istasyonları ve trafo merkezinden oluşmaktadır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 116 / 121

Bilgilendirici Broşür_Proje Bilgileri (Sayfa 2)



Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirme

Proje için ulusal ÇED Yönetmeliği gereklilikleri uyarınca Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) raporu hazırlanmış olup 23.01.2025 tarihinde "ÇED Olumlu" kararı alınmıştır (Karar no: 8155).

Ayrıca, IFC (International Finance Corporation – Uluslararası Finans Kurumu) Standartları, Ekvator Prensipleri, Ekonomik İş birliği ve Kalkınma Örgütü'nün (OECD) Ortak Yaklaşımları ve Kılavuzları ve sektördeki en iyi uygulamalar ile uyumlu bir Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirme (ÇSED) çalışması yürütülmektedir.

ÇSED çalışmalarının amacı, projeden etkilenen paydaşları tespit etmek, bu paydaşların katılımları ile projeden kaynaklanabilecek olumsuz etkileri minimum düzeye indirmek ve olumlu etkileri güçlendirmektir.

Projeden etkilenen paydaşların görüş ve önerilerinin alınarak halkın katılımının sağlanması ÇSED çalışmalarının temel hedefidir.

Toprak ve Arazi Kullanımı: Proje için iki farklı lokasyondan toprak numunesi alınarak analizler gerçekleştirilmiş ve ulusal ve uluslararası standartlarda belirlenen limit değerlere göre mevcut toprak kalitesi belirlenmiştir.

Su Kalitesi: Hidrojeolojik Değerlendirme Ön Raporu için izlemeyi desteklemek ve gerekli önlem tedbirlerini uygulamak için DSİ tarafından belirlenen yerlerde kuyular açılacaktır. Bu kuyular kurulduktan sonra yeraltı suyu akış yönlerine göre yeraltı suyu analizi için örnekleme noktaları belirlenecektir. Yeraltı suyu ölçümleri ve analizleri, sondaj tamamlandıktan sonra bu kuyulardan toplanan numuneler kullanılarak yapılacaktır.

Jeolojik ve Jeomorfolojik Değerlendirme: Proje alanında mühendislik çalışmaları kapsamında jeoteknik etütler yapılmıştır.

Gürültü ve Titreşim: Proje çalışmaları kapsamında gürültü ve titreşim ölçümleri gerçekleştirilmiştir.

Biyoçeşitlilik: Proje için tüm proje bileşenlerini içerecek şekilde bir biyoçeşitlilik yerel çalışma alanı belirlenmiştir ve ilgili uzmanlar tarafından saha çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Sosyal Bileşenler: Sosyal saha çalışması kapsamında proje etki alanı içinde bulunan mahalle ve köyler ziyaret edilmekte ve proje tanıtımı yapılmaktadır.

Kültürel Miras ve Arkeoloji: Proje etki alanı içinde bulunan taşınır ve taşınmaz arkeolojik ve kültür varlıklarının tespiti için detaylı arkeolojik yüzey araştırması yapılmış, kurum görüşleri alınmış herhangi bir uygunsuzluğa rastlanmamıştır.

İşgücü ve Çalışma Şartları: Projenin inşaat aşamasında 350, işletme aşamasında ise 25 kişi istihdam edilecektir. İşe alım ve çalışma koşullarında 4857 sayılı İş Kanunu ve uluslararası standartlar uygulanacaktır.



Topluluk Temsilcisi (CLO):

Tufan Enes YUMUŞAKER – 0530 930 2546

ges.projelistirme@tosyaliholding.com.tr

Görüşme Noktası: Saha ziyaretleri sırasında sosyal uzmanlardan birebir bilgi alabilirsiniz.

Şikayet/Dilek Kutuları: Camiye, muhtarlığa yerleştirilen kutulara yazılı olarak başvuru yapılabilir.



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 117 / 121

Bilgilendirici Broşür_Geçim Kaynakları Restorasyon Planı (Sayfa 1)



TOSYALI OSMANİYE GES PROJESİ GEÇİM KAYBINI ÖNLEME VE DESTEK PROGRAMI BİLGİLENDİRME BROŞÜRÜ



Proje Nedir ?

Tosyalı Holding, demir-çelik sektöründe Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen üreticilerinden biridir. Sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda enerji ihtiyacını yenilenebilir kaynaklardan karşılamak amacıyla Osmaniye'de Güneş Enerji Santrali (GES) yatırımı gerçekleştirmektedir. Bu proje, çevresel etkileri en aza indirmenin yanı sıra yerel toplulukların yaşam koşullarını korumayı ve geliştirmeyi hedeflemektedir.

Tosyalı Osmaniye Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi, Osmaniye İli Toprakkale Bölgesi'nde gerçekleştirilen bir yenilenebilir enerji yatırımdır. Proje sahasında geçici olarak konaklayan Yörük ailelerinin geçim kaynaklarından etkilenmemesi için özel destek planları uygulanmaktadır.



LRP nedir ?

Geçim Kaybı Önleme Planı (Livelihood Restoration Plan - LRP), projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenebilecek bireylerin mevcut yaşam standartlarının korunması ve sürdürülebilir geçim kaynaklarına erişimlerinin güvence altına alınması amacıyla hazırlanmıştır. IFC Performans Standardı 5 (Arazi Edinimi ve Zorunlu Yer Değişiklikleri) ile uyumlu olarak, geçim kaynaklarını etkileyen her türlü durum için telafi edici, destekleyici ve yönlendirici önlemler alınmaktadır.



Kimler Bu Broşürden Yararlanabilir?

- Hayvancılıkla uğraşan Yörük aileleri
- Göçer yaşam tarzını sürdüren topluluklar
- Kadın hane reisleri
- Yaşlı bireyler
- Okula devam eden çocuklar ve gençler
- Okuma yazma bilmeyen bireyler



Bilgilendirme ve Destek Konuları

- Taşınma ve yer seçim süreçlerine ilişkin birebir bilgilendirme
- Yeni alanların uygunluğuna dair kamu kurumlarıyla iş birliği
- Tekrar taşınma riskini azaltacak planlama
- Barınma ve hayvan muhafazası için uygun yaşam alanlarının belirlenmesi
- Kadınlar, yaşlılar, çocuklar ve okuryazarlığı olmayan bireylerle uygun yöntemlerle görüşme
- Görsellerle desteklenmiş toplantılar ve rehberlik uygulamaları
- Toplum Temsilcisi (CLO) aracılığıyla sürekli bilgi akışı
- Düşünce, öneri ve şikayetlerin doğrudan iletebileceği mekanizmalar
- Yazılı, sözlü ve mobil başvuru yöntemleri



Nasıl Bilgi Alabilirim ?

Topluluk Temsilcisi (CLO):

Tufan Enes YUMUŞAKER – 0530 930 2546

ges.projegelistirme@tosyaliholding.com.tr

- Görüşme Noktası: Saha ziyaretleri sırasında sosyal uzmanlardan birebir bilgi alabilirsiniz.
- Şikayet Kutuları: Camiye, muhtarlığa yerleştirilen kutulara yazılı olarak başvuru yapılabilir.



TOSYALI Demir Çelik

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 118 / 121

Bilgilendirici Broşür_Geçim Kaynakları Geri Kazanım Planı (Sayfa 2)



Şikayetlerinizi Nasıl Bildirebilirsiniz?

- Şikayet ve önerileriniz en geç 15 iş günü içinde değerlendirilir ve size geri dönüş yapılır.
- Başvurular gizli tutulur.
- İsim belirtmeden de kutular aracılığıyla yazılı bildirim yapabilirsiniz.
- Her şikayet kayıt altına alınır ve izlenir.



Haklarınızı Biliyor Musunuz?

- Şikayet ve önerileriniz en geç 15 iş günü içinde değerlendirilir ve size geri dönüş yapılır.
- Başvurular gizli tutulur.
- İsim belirtmeden de kutular aracılığıyla yazılı bildirim yapabilirsiniz.
- Her şikayet kayıt altına alınır ve izlenir.



Ne zaman Bilgilendirileceğim ?

- Her ay sahada sosyal uzmanlar tarafından yüz yüze ziyaretler yapılmaktadır.
- Toplantı ve bilgilendirme günleri cami, muhtarlık ve yayla noktalarında ilan edilecektir.
- Saha ziyaretleri sırasında özel görüşme talep edebilirsiniz.



Tufan Enes YUMUŞAKER – 0530 930 2546
ges.projelistirme@tosyaliholding.com.tr
<https://www.tosyaliholding.com.tr/>



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 119 / 121

Bilgilendirici Broşür_Davranış Kuralları



TOSYALI OSMANİYE GES PROJESİ – DAVRANIŞ KURALLARI ÖZETİ



Tosyalı Demir Çelik Sanayi A.Ş. olarak yürütülen Osmaniye Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi kapsamında, tüm proje çalışanlarının ve alt yüklenicilerinin uyması gereken Davranış Kuralları belirlenmiştir. Bu kurallar, hem çalışanların hem de yerel toplulukların güvenliği, sağlığı ve refahını korumayı amaçlamaktadır.

Temel İlkelerimiz

- Tüm çalışanlar görevlerini dürüst, dikkatli ve saygılı bir şekilde yerine getirecektir.
- Yerel topluluğa, özellikle de hassas ve kırılgan gruplara karşı saygılı olmalı, ayrımcılık yapmamalıdır.
- Cinsel taciz, sömürü veya toplumsal cinsiyete dayalı şiddet kesinlikle kabul edilmez.
- Proje alanında çocuk işçi çalıştırılmaz; çocukların korunmasına özen gösterilir.
- Uyuşturucu ve alkol kullanımı yasaktır.
- Tüm ekipmanlar ve malzemeler dikkatli ve amacına uygun şekilde kullanılmalıdır.
- Rüşvet, yolsuzluk ve yasa dışı finansal faaliyetlere kesinlikle izin verilmez.

Endişelerin Bildirilmesi

Projeyle ilgili herhangi bir uygunsuz davranış fark edilirse ya da bir endişe olursa; Topluluk Temsilcimiz ile irtibata geçebilir endişelerinizi /önerilerinizi dile getirebilirsiniz. Erişilebilir noktalara bıraktığımız paydaş iletişim formu aracılığıyla dilek / Şikayet ve davranış kurallarına ilişkin önerileriniz var ise bildirilebilirsiniz. Bu formlar aracılığıyla bu durum gizli şekilde (anonim seçeneği ile) bildirilebilir. İsim ile gelen bildiriler 3. şahıslarla paylaşılmaz ve misilleme yapılmaz.



İletişim

Tufan YUMUŞAKER - 0530 930 2546
ges.projelistirme@tosyaliholding.com

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 120 / 121

Öneri QR Kodu Afişi



TOSYALI OSMANİYE GES

 **KAZA RAMAK KALA OLAY VE TEHLİKE
UYGUNSUZLUK BİLDİRİMLERİ İLE
DİLEK, ŞİKAYET VE ÖNERİLERİNİZİ
BİZİMLE PAYLAŞIN.**



**SENİ VE GÖRÜŞ/ÖNERİLERİNİ
ÖNEMSIYORUZ.**

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-TOS-OSM-SEP-001
Nihai	Tarih: Ocak 2026	Sayfa 121 / 121

Toprakkale Türkmen Belde Belediyesinde Şikayet Kutusu ve QR Kodu

